

**TECNICO SUPERIORE PER LA GESTIONE E SVILUPPO AZIENDALI E DELLE RISORSE UMANE
HR INNOVATION E ORGANIZZAZIONE DELLE IMPRESE TURISTICHE**

Sede: TORINO - Via Carlo Alberto

Unità formativa	Argomento	Ore
LE IMPRESE TURISTICHE	Le strutture ricettive e i modelli di ospitalità	40
	Le imprese dell'intermediazione e della distribuzione	40
LABORATORI TECNICI	Design thinking	36
	HR Business Game e Consulenza Strategica Il modulo si articola in due macro-fasi operative orientate alla risoluzione di problemi aziendali reali. La prima parte, dedicata all'Analisi del Fabbisogno e Briefing Aziendale, prevede la presa in carico di una "sfida" organizzativa (come il talent shortage o l'ottimizzazione dei costi del personale) attraverso l'incontro con l'azienda partner, lo studio dei dati del contesto e una fase di ricerca sul campo (Desk & Field Research) basata su interviste e analisi dei competitor. La seconda parte, incentrata sullo Sviluppo della Soluzione e si conclude con la presentazione professionale della proposta e del pitch direttamente davanti ai manager e alla Direzione dell'azienda partner.	32
DIRITTO DEL LAVORO	CCNL Turismo e Pubblici Esercizi	40
	Contrattualistica del turismo	30
	Pianificazione e turnistica	28
ACCESSIBILITÀ E SOSTENIBILITÀ	Accessibilità e inclusione	40
	Sostenibilità aziendale e Politiche Green	30
ASPETTI COMUNICATIVI E RELAZIONALI	Comunicazione interna e Gestione dei conflitti	40
	Soft skill	40
	Team Building per il personale	20
	Comunicazione multiculturale	34
IMMAGINE AZIENDALE	Attrattività aziendale	20
	Employer branding nel turismo	20
	Customer Relationship management	32

SEDE LEGALE

TORINO

Via Massena, 20
10128

SEDI OPERATIVE

TORINO

Via Massena, 20
+ 39 011 5516108

Via Carlo Alberto,
22/a
+39 011 5620017

BRA (CN)

Via Monte Grappa, 9
+39 0172 413030

NOVARA (NO)

Via Negri, 2
+39 0321 391777

CODICE FISCALE

97807770017

E-MAIL:

info@its-turismopiemonte.it

SITO WEB:

www.its-turismopiemonte.it

Unità formativa	Argomento	Ore
DIGITAL HR	Sistemi gestionali	20
	Software di Recruitment	20
	IVC e Microcredenziali	16
	Modalità di Digital onboarding accelerato	16
	Web reputation e recensioni	20
HUMAN RESOURCES MANAGEMENT	Formazione del personale	30
	Community management	20
	Performance management	20
	Politiche retributive e welfare nel turismo	30
	International HR Management	30
GESTIONE AZIENDALE	Economia aziendale	30
	Financial management	30
	Amministrazione	30
CONOSCENZE INFORMATICHE	Fogli di calcolo per analisi dati	30
	Strumenti digitali di collaborazione aziendale	30
LINGUA INGLESE	Grammatica	40
	Lessico, microlingua e ascolto	40
	Conversazione, comprensione e scrittura	40
PROJECT WORK	Preparazione elaborato finale Il project work consiste in un progetto concreto agito in contesti reali ben definiti. Sotto la guida del conduttore (docente ITS Academy e/o Tutor aziendale), l'attività prende avvio dalla rappresentazione delle ragioni del progetto, all'interno di un'analisi dei bisogni tesa al raggiungimento di obiettivi e di soluzioni di un problema. Il progetto è organizzato per fasi, dev'essere sviluppato individualmente e consente ai partecipanti di prendere contatto con le principali problematiche organizzative, operative, relazionali, presenti nel contesto lavorativo e formativo di riferimento. I risultati ottenuti vanno discussi e analizzati per verificarne la validità e la fattibilità, oltre che per valutarne il livello di innovazione. Al termine delle attività, viene redatta una relazione dei risultati e degli obiettivi conseguiti. Tale elaborato sarà esposto in sede d'esame finale, costituendo parte integrante della prova orale.	20

Unità formativa	Argomento	Ore
ORIENTAMENTO		36
SICUREZZA SUL LAVORO		8
PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMINI E DONNE E NON DISCRIMINAZIONE		8
Totale		1086