



SEDE LEGALE

TORINO

Via Massena, 20
10128

SEDI OPERATIVE

TORINO

Via Massena, 20
+39 011 5516108

Via Carlo Alberto,
22/a
+39 011 5620017

BRA (CN)

Via Monte Grappa, 9
+39 0172 413030

NOVARA (NO)

Via Negri, 2
+39 0321 391777

CODICE FISCALE

97807770017

E-MAIL:

[info@its-
turismopiemonte.it](mailto:info@its-turismopiemonte.it)

SITO WEB:

[www.its-
turismopiemonte.it](http://www.its-turismopiemonte.it)

Avviso pubblico di selezione Programma ERASMUS+

Mobilità di breve durata per Traineeship 2026 – Mobilità extra-curricolare (recent-graduate)

La Fondazione Istituto Tecnologico Superiore Academy Turismo Piemonte avvia il processo di selezione dei partecipanti al **Progetto di mobilità di breve durata per Traineeship 2026 – Mobilità extra-curricolare (recent-graduate)**, nell'ambito del Programma Erasmus+, Settore Istruzione Superiore, Azione Chiave 1 (KA131).

Il progetto è dedicato alle studentesse e agli studenti della seconda annualità del biennio formativo 2024-2026 e consente di **svolgere uno stage breve post-diploma** previsto nel mese di luglio 2026 presso un'azienda collocata e operante in uno dei paesi aderenti al programma Erasmus+.

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente Avviso è dedicato a mobilità finanziate dal programma Erasmus+ KA131 per lo svolgimento di uno stage breve in uno dei paesi esteri aderenti, da parte delle diplomate e diplomati della seconda annualità del biennio formativo 2024-2026, che conseguiranno il titolo EQV di V livello di Tecnico Superiore entro il 30/06/2026. I corsi del biennio sono i seguenti:

- Tecnico superiore per l'organizzazione e la promozione di eventi in ambito turistico e culturale – **Incoming Event Manager**
- Tecnico superiore per la gestione dei servizi di supporto agli ospiti – **Hospitality Manager**
- Tecnico superiore per la progettazione, sviluppo e promozione dell'offerta della filiera turistica – **Travel Experience Manager**
- Tecnico superiore per l'organizzazione e la promozione di eventi in ambito turistico e culturale – **Sport Event Specialist**
- Tecnico superiore per la progettazione, sviluppo e promozione dell'offerta della filiera turistica – **Management dello Sport**

➤ **Tecnico superiore per la digitalizzazione dell'industria culturale e creativa – Social Media Manager per il Turismo**

A fronte dei finanziamenti assegnati alla Fondazione dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE per il Progetto 2024-1-IT02-KA131-HED-000221340 (Call 2024) è prevista l'attribuzione di un massimo di **5 borse di mobilità Erasmus+ Traineeship**.

Le mobilità all'estero dovranno svolgersi a seguito dell'ottenimento del titolo di Diploma Tecnico Superiore e dovranno concludersi entro il 31/07/2026. Si specifica che il conseguimento del Diploma è un requisito vincolante per l'assegnazione della borsa: qualora al termine del percorso formativo il suddetto criterio non dovesse essere soddisfatto, lo/la studente/ssa dovrà rinunciare alla borsa assegnata.

Struttura delle mobilità e durata

Al fine di agevolare l'inclusione dei partecipanti, le mobilità di breve durata si svolgono in modalità *blended*, che prevede uno svolgimento di una parte virtuale e di una parte fisica. Nello specifico, le mobilità del progetto saranno indicativamente organizzate come segue:

Periodo	Parte mobilità
Settimana del 06/07/2026	Parte virtuale – Massimo 1 settimana
Settimane del 13/07/2026 e 20/07/2026	Parte fisica – Massimo 2 settimane

Si specifica che il periodo indicato potrebbe subire delle variazioni in base alle richieste delle aziende ospitanti. In ogni caso la mobilità dovrà terminare entro e non oltre la data del 31/07/2026.

Destinazioni

Le mobilità possono essere svolte presso un'azienda o ente situato nelle seguenti destinazioni aderenti al programma Erasmus+:

Paesi	Città
Spagna	Siviglia, Madrid, Bilbao
Portogallo	Coimbra
Francia	Perpignan

Germania	Berlino
Repubblica Ceca	Praga

Per le mobilità selezionate verranno garantiti i seguenti servizi: placement con l'azienda ospitante, alloggio in studentato (camera condivisa), abbonamenti e/o titoli di viaggio per trasporto locale e tutoraggio in loco. Ulteriori informazioni di dettaglio verranno condivise dalla referente dell'internazionalizzazione della Fondazione.

Per le mobilità per Traineeship, il Progetto Erasmus+ prevede **l'erogazione di un contributo finanziario** per le spese sostenute dallo studente. Il contributo si configura come **cofinanziamento forfettario** per i costi di viaggio, vitto e alloggio per l'intera durata del soggiorno all'estero, ed è calcolato sulla base di **contributi unitari** definiti dall'Autorità Nazionale, d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e nel rispetto dei massimali stabiliti dalla Commissione Europea.

Il periodo di mobilità è finalizzato esclusivamente alla realizzazione di **stage brevi con ambito e programma coerenti con il percorso di studi** delle/dei candidate/i, e non si può configurare come rapporto di lavoro dipendente con l'azienda ospitante.

Il contenuto e la conformità delle attività da svolgere durante la mobilità devono essere concordati prima dell'avvio dello stage e formalizzati attraverso la compilazione e la sottoscrizione del documento "Learning Agreement for Traineeship – Before the Mobility", come richiesto dal Programma Erasmus+. Inoltre, fra la Fondazione e lo studente sarà sottoscritto un **Accordo per la mobilità di traineeship** per il riconoscimento del contributo finanziario e per le regole di svolgimento della mobilità.

Al termine della mobilità, l'esperienza di Traineeship è riconosciuta mediante il documento Erasmus+ **Traineeship Certificate** (Learning Agreement for Traineeship – After the Mobility) compilato e firmato dal tutor (supervisor) del soggetto ospitante e, a richiesta dell'interessato, mediante il documento Europass Mobility.

Si segnala inoltre che, in conformità a quanto previsto dal Programma Erasmus+, nel corso della propria carriera di formazione terziaria post-diploma, è possibile prendere parte a periodi di mobilità per un totale di **12 mesi al massimo per ogni ciclo di studi**, indipendentemente dal numero e dalla tipologia di mobilità realizzate (per studio e/o per traineeship). Pertanto, il progetto è aperto anche alle studentesse e agli studenti che hanno beneficiato di una borsa Erasmus+ di lunga durata per il periodo di stage curriculare.

ARTICOLO 2 - CONTRIBUTO FINANZIARIO

Per le candidate e i candidati selezionate/i è prevista l'erogazione di un **contributo forfettario alle spese di viaggio, vitto e alloggio** sostenute durante il periodo di stage all'estero ("borsa"), che si configura come cofinanziamento.

Il contributo consiste di:

- **Individual Support:** Importo giornaliero (verso i Paesi aderenti al Programma e verso i Paesi Terzi non associati tutte le Regioni): € 79,00 per un periodo tra 5 e 14 giorni; € 56,00 per un periodo tra 15 e 30 giorni
- **Top-up per il traineeship:** non previsto nel caso della breve durata
- **Eventuale top-up per l'inclusione¹:** € 100,00 per un periodo tra 5 e 14 giorni; € 150,00 per un periodo tra 15 e 30 giorni
- **Travel support:** considerate le fasce chilometriche delle destinazioni riportate nell'art. 1, si riportano i seguenti importi

Fasce chilometriche	Viaggio Green - Importo	Viaggio NON Green – Importo
Tra 100 km e 499 km Perpignan	€ 285,00 per partecipante	€ 211,00 per partecipante
Tra 500 km e 1999 km Siviglia, Madrid, Bilbao Coimbra, Berlino, Praga	€ 417,00 per partecipante	€ 309,00 per partecipante

A titolo informativo, si riportano alcuni esempi per il calcolo dell'importo della borsa:

Mobilità di 14 giorni (distance band 100 km – 499 km): importo totale di € 1.317,00

Mobilità di 14 giorni (distance band 500 km – 1999 km): importo totale € 1.415,00

¹ Eventuale contributo aggiuntivo, finanziato da fondi Erasmus+ e/o da fondi da altre fonti nella disponibilità della Fondazione, assegnato a beneficiari con esigenze speciali e/o aventi diritto su base ISEE universitario o situazione equiparata. I limiti massimi indicati dal Decreto Direttoriale n. 180 del 28/02/2025 e dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE per l'assegnazione del contributo aggiuntivo per minori opportunità per l'anno accademico 2025-2026 sono: limite massimo ISEE: € 27.948,60 / limite massimo ISPE: € 60.757,87. Per situazione equiparata, si intende status ufficialmente documentato di: disabilità (richiesto certificato medico/certificato di invalidità); provenienza da contesti migratori, ai rifugiati, candidate/i appartenenti a minoranze nazionali o etniche, alle persone con difficoltà di adattamento linguistico e di inclusione culturale; candidate/i con figli minori; candidate/i lavoratori; status di atleti professionisti; candidate/i orfani di almeno un genitore; vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

Mobilità di 16 giorni (distance band 100 km – 499 km): importo totale di € 1.429,00

Mobilità di 16 giorni (distance band 500 km – 1999 km): importo totale di € 1.527,00

Il versamento della borsa Erasmus+ verrà erogato entro la data la data di inizio del periodo di mobilità.

Interruzione della mobilità

Nel caso in cui, durante l'esperienza Erasmus+, la/il candidata/o assegnatario di borsa si ritrovi nella condizione di dover interrompere la mobilità per cause di forza maggiore documentalmente attestabili, verrà riconosciuto il contributo finanziario Erasmus+ del periodo effettivamente svolto. Invece, nel caso di interruzione volontaria, lo studente dovrà restituire interamente l'importo assegnato in fase di prefinanziamento. La Fondazione raccomanda di avisare tempestivamente il coordinamento Erasmus+ qualora dovessero verificarsi tali condizioni.

ARTICOLO 3 - COPERTURE ASSICURATIVE

Durante il periodo di mobilità, la Fondazione deve garantire un'adeguata copertura assicurativa.

Infortuni e responsabilità civile

Per le mobilità svolte all'estero, la Fondazione si fa carico della copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile, mediante estensione/attivazione di polizze per infortuni sul posto di lavoro e nel tragitto abitazione-lavoro, e responsabilità civile verso terzi.

Assicurazione sanitaria integrativa

In caso di mobilità intra-UE, solitamente una copertura di base è fornita dal Servizio Sanitario Nazionale dello studente anche durante il soggiorno in un altro Paese dell'Unione Europea tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). Tuttavia, tale copertura può non essere sufficiente soprattutto in caso di rimpatrio e/o di uno specifico intervento medico. In tal caso, potrebbe essere necessaria un'assicurazione sanitaria privata integrativa.

Pertanto, la Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte raccomanda che il viaggio e la permanenza nel paese di destinazione siano coperti da un'adeguata **polizza assicurativa integrativa individuale**.

Compito della Fondazione è il supporto agli interessati per la definizione dei requisiti dell'assicurazione sanitaria, in riferimento alla copertura necessaria nel paese ospitante.

Si raccomanda inoltre una copertura assicurativa contro lo smarrimento o il furto di documenti, titoli di viaggio e bagagli.

ARTICOLO 4 - CANDIDATURA E SELEZIONE

In conformità con i requisiti di trasparenza ed equità definiti dal Programma Erasmus+, la Fondazione individua i partecipanti mediante un **processo di candidatura e selezione** basato su: 1) analisi documentali relative al percorso formativo; 2) lettera motivazionale in lingua inglese (massimo 1 facciata); 3) CV in lingua inglese, in formato Europass.

L'esame delle candidature è effettuato da una **Commissione esaminatrice** nominata dalla Direzione, composta dalla referente di progetto e da rappresentanti delle agenzie formative.

Verrà stilata una graduatoria di merito in ordine di punteggio decrescente sulla base dei seguenti criteri:

- 1) Percentuale di **presenza** delle lezioni frequentate e delle ore di stage curriculare svolte, aggiornata al giorno di scadenza del presente Avviso (minimo 80%);
- 2) Media delle **valutazioni finali** di tutte le unità formative frequentate e valutate al giorno di scadenza del presente Avviso (minimo 18/30);
- 3) Valutazione della **lettera motivazionale** (in inglese) per la partecipazione al progetto

Il punteggio complessivo ai fini della graduatoria è la somma dei punteggi relativi ai 3 parametri sopra elencati. I punteggi relativi a ciascun parametro sono calcolati secondo le seguenti indicazioni:

Parametri di valutazione		Pesi
1	Percentuale di presenza delle lezioni frequentate aggiornata al giorno di scadenza del presente Avviso	50
2	Media delle valutazioni finali di tutte le unità formative frequentate e valutate al giorno di scadenza dell'Avviso	30
3	Valutazione della lettera motivazionale per la partecipazione al progetto	20
Totale		100

Modalità di calcolo dei punteggi relativi

Nel prospetto che segue sono riportati i punteggi in rapporto a ciascun parametro di valutazione.

Percentuale di frequenza

- Percentuale da 80% fino a 85%: 20 punti
- Percentuale > 85% fino a 90%: 30 punti
- Percentuale > 90% fino a 95%: 40 punti
- Percentuale > 95% fino a 100%: 50 punti

Media delle valutazioni finali

- Media del 18/30 fino a 22/30: 15 punti
- Media > 22/30 fino a 25/30: 20 punti
- Media > 25/30 fino a 27/30: 25 punti
- Media > 27/30 fino a 30/30: 30 punti

Valutazione della lettera motivazionale

- Punteggiatura e correttezza grammaticale: fino a 6 punti
- Efficacia della comunicazione/coerenza con la richiesta: fino a 8 punti
- Correttezza formale della comunicazione: fino a 6 punti

Sono considerati idonei solo i candidati che raggiungono un **punteggio complessivo di almeno 60 punti su 100 disponibili**. Fra questi, saranno selezionati i beneficiari in base a una graduatoria stilata in ordine di punteggio decrescente, fino all'esaurimento delle borse disponibili.

Nel caso in cui si rendesse disponibile un incremento o un residuo di giorni finanziabili o risultassero posti non assegnati o tornati disponibili a seguito di rinunce di beneficiari, la Commissione esaminatrice, al fine di ottimizzare l'impiego del contributo Erasmus+ a disposizione, si riserverà di:

- procedere, mediante scorrimento della graduatoria, alla riassegnazione delle borse oggetto di rinuncia a candidati idonei, e/o:
- assegnare ulteriori borse a candidati idonei mediante scorrimento della graduatoria

ARTICOLO 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La sessione di selezione per l'ammissione al Progetto di mobilità per Traineeship è aperta alle studentesse e agli studenti della seconda annualità del biennio formativo 2024-2026. Alla chiusura dell'Avviso verranno verificati i requisiti di ammissione all'esame finale previsto dal percorso di studi. Al termine del biennio formativo (entro il 30/06/2026), sarà svolto un ulteriore controllo per verificare l'effettivo conseguimento del Diploma di Tecnico Superiore da parte dei candidati. Il mancato ottenimento del titolo di studio comporterà la decadenza della borsa di studio.

Si specifica inoltre che i partecipanti ammessi alla mobilità Erasmus dovranno svolgere un **test di assessment linguistico iniziale** per verificare il livello della lingua di lavoro richiesta dall'ente ospitante. Il test verrà svolto tramite Piattaforma EU Academy – OLS (Online Linguistic Support).

Non sono ammissibili candidature in presenza di **misure restrittive dell'espatrio o dell'ingresso nel paese ospitante** per motivi diversi da quelli che rendono necessario l'ottenimento del visto da parte di studenti di nazionalità extra-UE.

Si segnala a questo proposito che, per **candidati cittadini extra-UE**, può essere necessario l'ottenimento del **visto di ingresso** nel Paese ospitante, che può essere soggetto a **vincoli di durata** della permanenza. Si raccomanda pertanto agli interessati di **contattare prontamente la referente**

Erasmus+ per una valutazione della fattibilità amministrativa e temporale della mobilità nei paesi di Programma.

Criteri di ammissibilità alla candidatura – Sintesi:

I criteri di ammissibilità alla candidatura saranno verificati in due fasi differenti: 1. alla data di chiusura del presente Avviso; 2. al termine della sessione dell'Esame di Stato, previsto nel mese di giugno 2026. Di seguito si riportano i criteri di ammissibilità:

- Ammissibilità all'**esame finale**
- **Frequenza dell'80%** sulla base delle ore erogate alla data di chiusura dell'Avviso, come determinate da quanto registrato nel sistema informativo della Fondazione
- **Assenza di voti insufficienti (inferiori a 18/30)**
- Voto dell'UF **inglese** almeno **24/30**
- **Assenza di condizioni ostative** all'espatrio o all'ingresso nel paese ospitante, come prima descritte

Qualora le verifiche svolte evidenziassero il mancato rispetto di uno o più criteri fra quelli sopra elencati, la candidatura è dichiarata inammissibile.

ARTICOLO 6 - MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione delle candidature avviene sulla base della documentazione presentata, che verrà analizzata dalla Commissione.

Le candidature in possesso dei requisiti di idoneità sono classificate in funzione di:

1. **Media delle valutazioni finali** di tutte le unità formative frequentate e valutate al giorno di scadenza del presente Avviso
2. **Percentuale di frequenza** al giorno di scadenza del presente Avviso
3. **Valutazione della lettera motivazionale**

Il punteggio complessivo ai fini della graduatoria è la somma dei punteggi relativi ai 3 parametri sopra elencati, calcolato secondo le indicazioni riportate nell'art. 3 del presente Avviso.

ARTICOLO 7 - SCADENZA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

La domanda di candidatura deve essere inviata **esclusivamente per e-mail** dall'indirizzo ITS del candidato a:

e_programmes@its-turismopiemonte.it

tassativamente entro e non oltre:

domenica 3 maggio 2026 alle ore 12:00

Per data e ora farà fede il timestamp di invio del messaggio.

Gli allegati dovranno essere in formato PDF di buona qualità raccolti in una cartella compressa in Formato .ZIP, nominata con il cognome del candidato. **Si prega i candidati di non inviare documenti in formato immagine (.jpg etc).** I documenti richiesti per la candidatura sono:

1. **Modulo di candidatura** redatto e sottoscritto dal candidato con firma leggibile, incluse l'autorizzazione all'utilizzo dei dati ai sensi del regolamento GDPR e la dichiarazione di consapevolezza delle sanzioni penali (richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000) nel caso di dichiarazioni non veritiere
2. L'**Informativa Privacy** ai sensi dell'art.13 del GDPR 679/16
3. **Curriculum vitae** in formato europeo (Europass), redatto in lingua inglese.
Nell'ultima pagina il CV dovrà riportare:
 - a. La propria firma leggibile
 - b. La data di aggiornamento
 - c. L'autorizzazione all'utilizzo dei dati ai sensi della vigente normativa GDPR e la dichiarazione di consapevolezza delle sanzioni penali (richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000) nel caso di dichiarazioni non veritiere.
4. **Lettera di presentazione e motivazione** per lo svolgimento dell'esperienza Erasmus+, redatta in lingua inglese (massimo 1 facciata)
5. Copia del **documento di identità** e della **tessera sanitaria** (in corso di validità)
6. Per gli aventi diritto alle sovvenzioni aggiuntive, **ISEE universitario valido per l'AF 2025-2026** o la documentazione **attestante lo status equiparato**
7. Eventuali certificazioni linguistiche

Si allega al presente bando i seguenti documenti:

- "Modulo di candidatura" di cui al punto 1
- "Informativa Privacy" di cui al punto 2

La Fondazione si riserva la facoltà di richiedere integrazioni e approfondimenti sui documenti necessari presentati.

Non verranno prese in considerazione le domande incomplete o inoltrate oltre il termine indicato nel presente Avviso.

ARTICOLO 8 - PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO E DELLA SELEZIONE

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito della Fondazione (<https://its-turismopiemonte.it/>), sezione "Avvisi - Erasmus+", e sarà seguita da appositi incontri con le studentesse e gli studenti assegnatari per la preparazione della mobilità.

ARTICOLO 9 - GRADUATORIA E ACCETTAZIONE DELLA BORSA ERASMUS+

Al termine delle valutazioni della documentazione presentata la Commissione esaminatrice redige una **graduatoria di merito**, pubblicata sul sito entro **venerdì 8 maggio 2026**, con l'elenco delle/dei candidate/i idonee/i e assegnatari delle borse.

Gli assegnatari devono **accettare o rinunciare** alla borsa **entro 3 giorni solari** a partire dal giorno della pubblicazione dei risultati inviando un messaggio e-mail all'indirizzo:

e_programmes@its-turismopiemonte.it

Motivi di ostacolo allo svolgimento della mobilità per Traineeship che dovessero presentarsi successivamente alla candidatura e/o alla selezione devono essere tempestivamente comunicati per e-mail al coordinamento Erasmus+.

Prima dell'inizio della mobilità, è necessario **espletare tutte le procedure amministrative previste**, in merito alle quali verranno fornite opportune istruzioni e supporto da parte della Fondazione. Il mancato espletamento, anche parziale, di dette procedure comporta l'esclusione del partecipante e la riassegnazione della borsa secondo quanto specificato nell'Art. 4 del presente Avviso.

ARTICOLO 10 - CONTATTI

Per qualsiasi necessità inerente al presente Avviso, si prega di contattare il coordinamento Erasmus+ della Fondazione:

e_programmes@its-turismopiemonte.it

+39 0115620017

ARTICOLO 11 - PRIVACY

I dati forniti verranno trattati in maniera conforme alle prescrizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali.

Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti (ai sensi dell'art. 5).

Torino, 30 marzo 2026

Il Responsabile di Processo

Il Direttore

Francesca Carmagnola

