



**FONDAZIONE ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE PER LE TECNOLOGIE  
PER I BENI E LE ATTIVITÀ ARTISTICHE E CULTURALI  
E PER IL TURISMO PIEMONTE ACADEMY**

**Sede legale: Torino, via Massena n. 20**

**SEDE LEGALE**

TORINO  
Via Massena, 20  
10128

**SEDI OPERATIVE**

TORINO  
Via Massena, 20  
+39 011 5516108

Via Carlo Alberto,  
22/a  
+39 011 5620017

BRA (CN)  
Via Monte Grappa, 9  
+39 0172 413030

NOVARA (NO)  
Via Negri, 2  
+39 0321 391777

CODICE FISCALE  
97807770017

E-MAIL  
[info@its-turismopiemonte.it](mailto:info@its-turismopiemonte.it)

SITO WEB  
[www.its-turismopiemonte.it](http://www.its-turismopiemonte.it)

**OGGETTO:** Nomina della Commissione nella procedura selettiva comparativa per la gestione dei Percorsi Formativi della Fondazione, Biennio Formativo 2025/2027, finalizzata all'affidamento diretto previa consultazione di più operatori economici, ex art. 50, co. 1, lett. b), D.lgs. n. 36/2023, degli incarichi di docenza nell'ambito dei Progetti Formativi biennali post-diploma gestiti dalla Fondazione, a valere sul Programma della Regione Piemonte FSE+ 2021-2027 di cui alla D.G.R. n. 4-1419 del 28 luglio 2025, Misura II.OS f) ESO 4.6/1/02-99, D.D. 454/A1513C/2025 del 31 luglio 2025 "Bando regionale per il finanziamento di percorsi e attività di Istruzione Tecnologica Superiore (ITS Academy)".

La Presidente della Fondazione Istituto Tecnologico Superiore per le Tecnologie per i Beni e le Attività Artistiche e Culturali e per il Turismo Piemonte Academy, autorizzata all'adozione del presente atto in forza di delibera del Consiglio di Amministrazione 30 maggio 2025, su proposta del nominato R.U.P., nella persona del Segretario Generale Giulio Gentì, esaminato il testo della proposta, di seguito trascritto e facente parte integrante della presente deliberazione,

**premesse che:**

- la Fondazione Istituto Tecnologico Superiore per le Tecnologie per i Beni e le Attività Artistiche e Culturali e per il Turismo Piemonte Academy (nel seguito, "Fondazione") è un ente di formazione accreditato dalla Regione Piemonte per l'erogazione di attività formativa;
- a seguito della presentazione della domanda, i Percorsi Formativi della Fondazione sono stati ammessi e finanziati a valere sul Programma della Regione Piemonte FSE+ 2021-2027 di cui alla D.G.R. n. 4-1419 del 28 luglio 2025, Misura II.OS f) ESO 4.6/1/02-99, D.D. 454/A1513C/2025 del 31 luglio 2025 ("Bando regionale per il finanziamento di percorsi e attività di Istruzione Tecnologica Superiore (ITS Academy)" D.D. 756/A1513C/2025 dell'11/12/2025.
- i Percorsi Formativi si compongono di più Argomenti;

**dato atto che:**

- con decisioni a contrarre datate 18 dicembre 2025 la Presidente della Fondazione, su proposta del R.U.P., ha deliberato di dare avvio alle procedure di affidamento diretto previa consultazione di più operatori economici, ex art. 50, co. 1, lett. b), D.lgs. n. 36/2023, aventi ad oggetto la selezione dei docenti per le seguenti Aree disciplinari, afferenti ai Percorsi Formativi della Fondazione, Biennio Formativo 2025/2027:

- AREA COMUNICAZIONE SUDDIVISA IN N. 4 LOTTI (ARGOMENTI)



- AREA **DIGITAL** SUDDIVISA IN N. 10 LOTTI (ARGOMENTI)
- AREA **ECONOMIA** SUDDIVISA IN N. 6 LOTTI (ARGOMENTI)
- AREA **INNOVAZIONE** SUDDIVISA IN N. 12 LOTTI (ARGOMENTI)
- AREA **GESTIONALE** SUDDIVISA IN N. 13 LOTTI (ARGOMENTO)
- AREA **MANAGERIALE** SUDDIVISA IN N. 16 LOTTI (ARGOMENTI)
- AREA **MARKETING** SUDDIVISA IN N. 12 LOTTI (ARGOMENTI)
- AREA **NORMATIVA** SUDDIVISA IN N. 8 LOTTI (ARGOMENTI)
- AREA **SOSTENIBILITÀ E ACCESSIBILITÀ** SUDDIVISA IN N. 12 LOTTI (ARGOMENTI)
- AREA **TECNICA** SUDDIVISA IN N. 17 LOTTI (ARGOMENTI)
- AREA **TRASVERSALE** SUDDIVISA IN N. 7 LOTTI (ARGOMENTI)

- il 22 dicembre 2025 gli Avvisi di selezione docenti (nel seguito, "Avvisi") con i relativi allegati sono stati pubblicati sul sito istituzionale della Fondazione, con termine per la presentazione delle offerte fissato alle ore 13:00 del giorno 9 gennaio 2026;

**considerato che:**

- ai sensi dell'art. 15 dell'Avviso di selezione docenti e dell'Allegato "A" il candidato ottiene un punteggio complessivo in funzione delle seguenti voci di valutazione:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
<b>A. Curriculum Vitae</b>	<b>35</b>	A.1. Laurea coerente con l'insegnamento	<b>5</b>
		A.2. Esperienza nella formazione tecnica superiore	<b>4</b>
		A.3. Corsi di specializzazione/certificazioni coerenti con l'insegnamento	<b>6</b>
		A.4. Formazione specifica sull'utilizzo di metodologie didattiche innovative	<b>4</b>
		A.5. Documentata e pluriennale esperienza lavorativa in un settore coerente con l'insegnamento	<b>10</b>
		A.6. Esperienza di docenza coerente con la materia dell'Argomento (cumulabile con il sub-criterio B.2)	<b>6</b>
<b>B. Colloquio di presentazione</b>		B.1. Consapevolezza e comprensione del ruolo proposto ed abilità nell'interpretarlo	<b>5</b>
		B.2. Tecniche di comunicazione verbale e non verbale	<b>5</b>

		B.3. Capacità di sintesi di informazioni	5
		B.4. Disponibilità alla partecipazione alle attività propedeutiche, preparatorie e di programmazione	8
		B.5. Strutturazione del percorso didattico in riferimento ai contenuti che il candidato propone di trattare nell'insegnamento dell'Argomento, in funzione degli obiettivi formativi e delle competenze da sviluppare, e loro coerenza con gli obiettivi del Percorso Formativo	9
	65	B.6. <i>Competenze in esito che si intendono raggiungere in aula:</i> adeguatezza e completezza delle competenze e conoscenze che il candidato intende far raggiungere agli allievi al termine dell'Argomento e loro coerenza con gli obiettivi del Percorso Formativo	9
		B.7. <i>Attività principali per il raggiungimento delle competenze sopra elencate:</i> adeguatezza e completezza delle attività e delle modalità didattiche che il candidato intende utilizzare nell'Argomento, e loro coerenza con gli obiettivi del Percorso Formativo	8
		B.8. <i>Strumenti:</i> adeguatezza e completezza degli strumenti proposti per verificare il raggiungimento delle competenze nell'Argomento, coerenti con gli obiettivi del Percorso Formativo	8
		B.9. Disponibilità del candidato all'ingresso in aula secondo le esigenze didattico-organizzative previste dalla Fondazione	8
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>		<b>100</b>

**considerato altresì che:**

- essendo scaduto il termine di presentazione delle offerte, è necessario procedere alla nomina della Commissione giudicatrice ai sensi dell'articolo 14 degli Avvisi;

**ritenuto che:**

- è razionale, necessario a fini di celerità, e rispettoso dei criteri di efficacia ed efficienza, in ragione dell'alto numero di offerte e della loro suddivisione in Aree disciplinari, procedere alla nomina di tre Commissioni giudicatrici destinate a valutare le offerte ammissibili pervenute in relazione alle Aree individuate nel seguito:

TRASVERSALE, SOSTENIBILITÀ E ACCESSIBILITÀ, TECNICA, NORMATIVA, MARKETING, MANAGERIALE, INNOVAZIONE, GESTIONALE, ECONOMIA, COMUNICAZIONE, DIGITAL.





**rilevato che:**

- ai sensi dell'art. 14 degli Avvisi, la Commissione giudicatrice deve essere composta *«da almeno una figura professionale interna alla Fondazione, nonché da esperti provenienti da aziende, scuole, università ed enti di formazione, con il fine di individuare le professionalità più adeguate al conseguimento degli obiettivi formativi previsti dal percorso»*;

- tale clausola dell'Avviso è conforme a una prassi della Fondazione, che a sua volta risponde all'indisponibilità nell'organico della Fondazione di personale sufficiente dotato dei necessari requisiti di professionalità per valutare offerte di docenza in materie specialistiche, eccettuate le competenze professionali riconducibili alla **Dott.ssa Francesca Carmagnola**, Direttrice della Fondazione, che risulta essere figura idonea e qualificata ad assolvere ai compiti di Commissaria, come risulta dal *curriculum* allegato al presente atto;

- a fronte della carenza di ulteriore personale idoneo, sono state interpellate le seguenti persone, tutte dipendenti di Soci Fondatori e Partecipanti della Fondazione:

**Sig.ra Cristiana Vitagliano**, dipendente del Socio Fondatore Immaginazione e Lavoro Soc. Coop.;

**Sig.ra Laura Mulassano**, dipendente del Socio Partecipante Ascom Form;

**Sig. Carlo Mancuso**, direttore di For.Ter Piemonte;

**Prof.ssa Orlando Antonella**, dipendente del Socio Fondatore Istituto di Istruzione Superiore "Norberto Bobbio";

**Dott.ssa Norina Sarracco**, membro del Comitato Tecnico Scientifico dell'ITS Academy Turismo Piemonte;

- le indicate persone hanno manifestato disponibilità ad assumere il ruolo di Commissari per la Fondazione senza compenso, e i rispettivi Soci Fondatori e Partecipanti hanno manifestato disponibilità ad autorizzare che i predetti dipendenti svolgano tale attività in orario di lavoro, nonché a conteggiare le relative ore di impegno come ore di lavoro per i Fondatori medesimi, senza oneri finanziari per la Fondazione;

**considerato che:**

- sia legittima la nomina quali Commissari di dipendenti di Soci Fondatori e Partecipanti senza compensi né altri oneri finanziari per la Fondazione, non ricorrendo l'ipotesi di cui all'art. 8 co. 2 del D.Lgs. n. 36/2023, e comunque sussistendo le ragioni ivi indicate per un affidamento a titolo gratuito, in ragione della peculiarità della Fondazione, che svolge i propri progetti formativi in partenariato con i Fondatori e i Partecipanti, i quali condividono la finalità di promuovere la diffusione della cultura tecnica e scientifica e di sostenere le misure per lo sviluppo dell'economia e le politiche attive del lavoro;

**considerato altresì che:**

- dai *curricula* forniti, debitamente sottoscritti e allegati al presente atto, tutti gli indicati dipendenti dei Soci Fondatori e Partecipanti risultano figure idonee e qualificate ad assolvere ai compiti di Commissari, per i ruoli ricoperti e le competenze ed esperienze professionali di cui sono portatori, di vasta entità, altro profilo e perfettamente coerenti con l'oggetto delle rispettive selezioni;



**ritenuto pertanto che:**

- sia legittimo proporre la nomina dei seguenti soggetti quali componenti della Commissione giudicatrice nelle procedure di selezione comparativa dei docenti indicate in oggetto: **Dott.ssa Francesca Carmagnola**, Direttrice della Fondazione; **Sig.ra Cristiana Vitagliano**, dipendente del Socio Fondatore Immaginazione e Lavoro Soc. Coop.; **Sig.ra Laura Mulassano**, dipendente del Socio Partecipante Ascom Form; **Sig. Carlo Mancuso**, direttore di For.Ter Piemonte, **Prof.ssa Antonella Orlando**, dipendente del Socio Fondatore Istituto di Istruzione Superiore "Norberto Bobbio", **Dott.ssa Norina Sarracco**, membro del Comitato Tecnico Scientifico dell'ITS Academy Turismo Piemonte;

**considerato inoltre che:**

- in relazione alle specifiche competenze ed esperienze di ciascun Commissario, appare opportuno individuare i componenti delle Commissioni nelle persone sottoelencate:

**Commissione 1**

- 1) Figura professionale interna alla Fondazione:** Dott.ssa Francesca Carmagnola;
- 2) Esperto proveniente dall'ente di formazione:** Sig.ra Cristiana Vitagliano;
- 3) Esperto proveniente dall'ente di formazione:** Sig.ra Laura Mulassano;
- 4) Esperto proveniente dall'ente di formazione:** Sig. Carlo Mancuso;
- 5) Esperto rappresentante delle imprese:** Dott.ssa Norina Sarracco;

**Aree di competenza:**

- DIGITAL
- INNOVAZIONE
- MANAGERIALE
- MARKETING
- ECONOMIA
- TECNICA
- NORMATIVA
- TRASVERSALE
- GESTIONALE
- COMUNICAZIONE
- SOSTENIBILITÀ E ACCESSIBILITÀ

**Commissione 2**

- 1) Figura professionale interna alla Fondazione:** Dott.ssa Francesca Carmagnola;
- 2) Esperto proveniente dall'ente di formazione:** Sig.ra Cristiana Vitagliano;
- 3) Esperto proveniente dall'ente di formazione:** Sig.ra Laura Mulassano;
- 4) Esperto proveniente dall'ente di formazione:** Sig. Carlo Mancuso;

**5) Esperto proveniente dalla Scuola:** Prof.ssa Antonella Orlando\*;

**6) Esperto rappresentante delle imprese:** Dott.ssa Norina Sarracco;

\*In caso di assenza della figura professionale proveniente dalla scuola, la Prof.ssa Ada Novajra, è designata come sostituto.

**Aree di competenza:**

- DIGITAL
- INNOVAZIONE
- MANAGERIALE
- MARKETING
- ECONOMIA
- TECNICA
- NORMATIVA
- TRASVERSALE
- GESTIONALE
- COMUNICAZIONE
- SOSTENIBILITÀ E ACCESSIBILITÀ

**considerato infine che:**

- alle nominate Commissioni sarà demandato lo svolgimento di tutte le attività previste negli articoli 13, 14 e 15 degli Avvisi, da concludersi entro il 20 febbraio 2026, con obbligo in capo a ciascun Commissario di attenersi scrupolosamente alle disposizioni degli Avvisi e della presente determina, ivi compreso l'obbligo di mantenere la massima riservatezza su ogni dato o informazione di cui venisse a conoscenza, tenuto conto che, relativamente ai predetti dati, ciascun Commissario è responsabile esterno del trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003;

- l'incarico s'intenderà risolto di diritto nel caso in cui il Commissario venga a ricadere in una o più delle situazioni d'incompatibilità previste dall'art. 93, co. 5, D.Lgs. n. 36/2023;

- ciascuna nomina si intenderà perfezionata a condizione e nel momento in cui ogni Commissario:  
a) renderà le richieste dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, attestanti l'assenza di cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 14 dell'Avviso e dell'art. 93, co. 5, D.Lgs. n. 36/2023, e contestualmente b) sottoscriverà la presente determina, in segno di piena accettazione delle clausole qui contenute;

**attestato che:**

- non si rilevano situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 16, D.Lgs. n. 36/2023;

**ritenuto che:**

- la proposta a firma del R.U.P., quale sopra riportata, sia legittima e condivisibile;





#### DETERMINA

- di disporre la nomina dei seguenti soggetti quali componenti delle Commissioni giudicatrici nelle procedure di selezione comparativa dei docenti indicate in oggetto:

- Dott.ssa **Francesca Carmagnola**, Direttrice della Fondazione;
- Sig.ra **Cristiana Vitagliano**, dipendente del Socio Fondatore Immaginazione e Lavoro Soc. Coop.;
- Sig.ra **Laura Mulassano**, dipendente del Socio Partecipante Ascom Form;
- Sig. **Carlo Mancuso**, direttore di For.Ter Piemonte;
- Prof.ssa **Antonella Orlando**, dipendente del Socio Fondatore Istituto di Istruzione Superiore "Norberto Bobbio";
- Dott.ssa **Norina Sarracco**, membro del Comitato Tecnico Scientifico dell'ITS Academy Turismo Piemonte;

- di disporre che siano istituite due Commissioni giudicatrici, secondo la composizione e per le Aree riportate nella parte motiva della presente deliberazione;

- di demandare alle nominate Commissioni lo svolgimento di tutte le attività previste negli articoli 13, 14 e 15 degli Avvisi di selezione comparativa dei docenti, da concludersi entro il 20 Febbraio 2026, con obbligo in capo a ciascun Commissario di attenersi scrupolosamente alle disposizioni degli Avvisi e della presente determina, ivi compreso l'obbligo di mantenere la massima riservatezza su ogni dato o informazione di cui venisse a conoscenza, tenuto conto che, relativamente ai predetti dati, ciascun Commissario è responsabile esterno del trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003;

- di dare atto che l'incarico s'intenderà risolto di diritto nel caso in cui il Commissario venga a ricadere in una o più delle situazioni d'incompatibilità previste dall'art. 93, co. 5, D.Lgs. n. 36/2023;

- di disporre che ciascuna nomina si intenderà perfezionata a condizione e nel momento in cui ogni Commissario: a) renderà le richieste dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, attestanti l'assenza di cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 14 dell'Avviso e dell'art. 93, co. 5, D.Lgs. n. 36/2023, e contestualmente b) sottoscriverà la presente determina, in segno di piena accettazione delle clausole qui contenute;

- di dare mandato al R.U.P. di curare gli adempimenti di cui al precedente punto (acquisizione dai Commissari delle dichiarazioni di cui all'art. 93, co. 5, D.Lgs. n. 36/2023 e controfirma della presente determina), nonché quelli di cui all'art. 14 degli Avvisi (pubblicazione sul sito istituzionale della composizione delle Commissioni giudicatrici e dei *curricula* dei componenti);

- di demandare infine al R.U.P. tutti gli adempimenti di controllo e monitoraggio necessari per la corretta esecuzione delle prestazioni.

Torino, lì 21 gennaio 2026

Per la proposta presentata

Il R.U.P.

(Segretario Generale Giulio Genti)

La Presidente

(Dott.ssa Maria Luisa Coppa)



Giulio Genti  
21/01/2026 15:14:27 UTC+0100

Firmato digitalmente da: Maria Luisa Coppa 7  
Data: 21/01/2026 15:25:58

Allegati: *curricula* dei Commissari nominati debitamente sottoscritti

Firme per accettazione dei Commissari nominati

*Antonio D'Amico* *Roberto Vella* *Anna* *Luigi Fabbro*  
*Franco* *Antonio D'Amico* *Roberto Vella*

Per attestazione di autenticità delle firme autografe rese per accettazione dai Commissari e di conformità della presente copia all'originale conservato agli atti della Fondazione:

Il R.U.P.

(Segretario Generale Giulio Genti)



Giulio Genti  
23/01/2026 12:27:55 UTC+0100





## Francesca Carmagnola

---

### ● ESPERIENZA LAVORATIVA

---

02/05/2024 – ATTUALE Italia

**DIRETTORE FONDAZIONE ITS TURISMO E ATTIVITÀ CULTURALI - PIEMONTE** FONDAZIONE ITS  
TURISMO E ATTIVITÀ CULTURALI

---

01/09/2019 – 30/04/2024 Torino, Italia

**DIRETTORE DI SEDE** ENGIM PIEMONTE ETS - ARTIGIANELLI TORINO

---

Analisi fabbisogni territoriali

Gestione team di lavoro

Redazione bilancio aziendale

Gestione dei rapporti con OO.SS.

Guida e supervisione di tutte le realtà aziendali

Collaborazione con la direzione generale per le definizioni dei piani strategici di ente

09/2007 – 07/2019 Torino, Italia

**PROGETTISTA, COORDINATORE E DOCENTE DEI CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE**  
ENGIM PIEMONTE - ARTIGIANELLI TORINO

---

Ideazione e progettazione dei percorsi formativi per adulti occupati e disoccupati finanziati dal FSE, Fondi Interprofessionali, finanziamenti privati.

Analisi e raccolta dei fabbisogni formativi nel contesto aziendale;

Analisi e raccolta dei fabbisogni formativi nel contesto territoriale;

Ricerca e selezione allievi;

Ricerca e selezione personale docente;

Promozione dei percorsi formativi attraverso piattaforme web;

Promozione dei percorsi formativi attraverso canali tradizionali;

Coordinamento percorsi formativi finanziati dal FSE, Fondi Interprofessionali, finanziamenti privati;

Monitoraggio competenze acquisite;

Rendicontazione dei percorsi formativi;

Relazione e predisposizione documentazione con l'ente erogatore e finanziatore;

Responsabile formazione a distanza e Interactive Learning;

Staff di coordinamento della progettazione europea;

Creazione e Gestione sito web <http://engimtorino.net>;

Docente di:

- "Gestione dei colloqui di lavoro"

- "Tecniche di gestione e ottimizzazione del tempo di lavoro"

- "Wordpress"

- "HTML per il Mobile Web"

- "Strumenti Web 2.0 per la formazione"

- "Linguaggi per il Web: HTML e CSS"

- "Wordpress per il Web Marketing"

09/2011 – ATTUALE Torino, Italia

**RESPONSABILE DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ NORMA UNI EN ISO 9001:2015**  
ENGIM PIEMONTE ETS - ARTIGIANELLI TORINO

---

Responsabile delle certificazioni aziendale Norma UNI EN ISO 9001:2015 per ENGIM Piemonte ETS- Artigianelli Torino;

Responsabile dell'acquisizione e mantenimento dell'Accreditamento Regionale per l'erogazione di servizi Formativi e di Orientamento per ENGIM Piemonte ETS- Artigianelli Torino;

Auditor interno qualificato Norma UNI EN ISO 9001:2015.

01/10/2008 – 31/07/2013 Torino, Italia

**ASSEGNISTA DI RICERCA** DIPARTIMENTO DI INFORMATICA - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

---

Programma di ricerca dal titolo: "Sistemi di rappresentazione della conoscenza e ragionamento per applicazioni adattive in ambito Web 2.0"

01/05/2008 Torino, Italia

**ASSEGNISTA DI RICERCA** DIPARTIMENTO DI INFORMATICA - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

---

Programma di ricerca dal titolo: "Modello formale per la valutazione di sistemi sociali adattivi"

01/11/2007 – 30/11/2007 Torino, Italia

**PROGETTISTA DI SISTEMI INFORMATICI** DIPARTIMENTO DI INFORMATICA – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

---

Progettazione ed implementazione di moduli software per interfaccia utente adattiva per una guida mobile, all'interno del progetto dal titolo: "Guide context aware mobile dattive"

07/2005 – 03/2008 Torino, Italia

**DOCENTE UNIVERSITARIA** UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

---

Attività di collaborazione a supporto della didattica per il corso "Linguaggi e Programmazione per il Web" presso Corso di Laurea di Scienze della Comunicazione, Università di Torino;

Docenza di "Mobile Web" presso Corso di Laurea di Scienze della Comunicazione, Università di Torino;

Docenza del seminario "Dal Web al Semantic Web: aspetti teorici e tecnologici" presso Corso di laurea in Comunicazione nella Società dell'Informazione.

10/2007 – 12/2007 Torino, Italia

**DOCENTE UNIVERSITARIA** IED - ISTITUTO EUROPEO DI DESIGN

---

Docente di "Mobile Web"

03/01/2007 – 31/12/2007 Torino, Italia

**ANALISTA DI SISTEMI INFORMATICI** CSP S.C. A.R.L. – INNOVAZIONE NELLE ICT

---

Analisi delle funzionalità e realizzazione della guida utente dell'applicazione iCITY/DSA, realizzata in congiunzione con Comune di Torino, CSP e Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Torino (<http://www.socialmedialab.it/icity.htm>)

## ● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

10/2013 – ATTUALE Torino, Italia

**TECNICHE GRAFICHE – CREAZIONE DI UN E-BOOK CNOS-FAP**

---

2013 Torino, Italia

**TECNICHE SEO** ENGIM Piemonte

---



2013 Torino, Italia

**TECNICHE DI COMUNICAZIONE E WEB 2.0** ENGIM Piemonte

---

2013 Torino, Italia

**AUTOIMPRENDITORIALITÀ 2.0** ENGIM Piemonte

---

2013 Torino, Italia

**TECNICHE DI COMUNICAZIONE - UFFICIO STAMPA** ENGIM Piemonte

---

2010 Torino, Italia

**TECNICHE DI LEADERSHIP E GESTIONE DEI GRUPPI DI LAVORO** ENGIM Piemonte

---

2011 Torino, Italia

**NORMATIVE E COPYRIGHT SU INTERNET** ENGIM Piemonte

---

2011 Milano, Italia

**AUDITOR INTERNO – SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ NORMA UNI ES ISO 9001:2008**

Quaser Certificazioni S.R.L.

---

17/12/2007 Torino, Italia

**DOTTORE DI RICERCA IN SCIENZE E PROGETTO DELLA COMUNICAZIONE** Università degli Studi di Torino

---

Titolo conseguito presso il Dipartimento di Informatica dell'Università di Torino, sotto la supervisione del prof. Luca Console con tesi di dottorato dal titolo "From User Models to Interoperable User Models"

**Indirizzo** Corso Svizzera 185, 10149, Torino, Italia | **Campo di studio** Informatica

04/2007 – 07/2007 Leeds, Regno Unito

**VISITING STUDENT** School of Computing

---

Collaborazione con la Prof.ssa Vania Dimitrova (membro del gruppo "*Knowledge Representation and Reasoning Research*" e coordinatrice del gruppo di ricerca "User Modelling and User Adaptive Systems") per attività di sviluppo della tesi di dottorato dal titolo "From User Models to Interoperable User Models"

10/2005 – 01/2006 Saarbruecken, Germania

**VISITING STUDENT** Universität des Saarlandes

---

Collaborazione con il Dr.-Ing. Dominikus Heckmann (gruppo di ricerca del Prof. Wolfgang Wahlster) per lavorare al progetto "Ubiquitous User Modelling"

10/07/2005 – 16/07/2005 Cercedilla, Spagna

**THE THIRD SUMMER SCHOOL ON ONTOLOGICAL ENGINEERING AND THE SEMANTIC WEB**

Residencia Lucas Olazabal

---

Tema della Scuola estiva: "Sviluppo di ontologie per applicazioni Web"

27/06/2005 – 08/07/2005 Ljubljana, Slovenia

**FIRST SEKT SUMMER SCHOOL ON SEMANTIC WEB** Institut "Josef Stefan"

---

Tema della Scuola estiva: "Gestione e rappresentazione della conoscenza in ambito di Semantic Web"

25/10/2004 Torino, Italia

**LAUREA SPECIALISTICA IN COMUNICAZIONE NELLA SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE** Università degli Studi di Torino

---

Laurea specialistica in Comunicazione nella Società dell'Informazione, Università degli Studi di Torino, con votazione 110/110 lode, menzione e dignità di stampa. La tesi di laurea in metodologie informatiche avanzate, dal titolo: "L'infomobilità in ambito automotive: sistema veicolare adattivo a supporto dell'attività lavorativa" (relatore prof. Luca Console). La tesi è stata premiata come migliore tesi di laurea del a.a. 2002-2003 del Corso di Laurea in Comunicazione nella Società dell'Informazione

**Campo di studio** Informatica

07/1999 Torino, Italia

**DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA** Liceo Scientifico Statale "Gino Segrè"

---

Diploma di Maturità Scientifica, Liceo Scientifico Statale "Gino Segrè", Torino, votazione 84/100

## ● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	C1	C1	B2	B2	B2

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## ● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

---

### **Competenze organizzative**

---

Ottime capacità organizzative e di gestione e coordinamento di gruppi di lavoro acquisita attraverso formazione specifica e l'attività di direzione presso ENGIM Piemonte ETS;  
Ottime capacità gestionali di amministrazione acquisita attraverso formazione specifica e l'attività di direzione presso ENGIM Piemonte ETS;  
Ottime capacità di problem solving e autonomia decisionale acquisita attraverso formazione specifica e l'attività di direzione presso ENGIM Piemonte ETS;  
Ottime capacità di gestione di progetti acquisita attraverso la cooperazione in gruppi di lavoro, sia in contesti nazionali che internazionali;  
Ottime capacità al lavoro per obiettivi, anche in autonomia, con attitudini al problem solving, acquisite attraverso formazione specifica e attività lavorativa.

## ● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

---

### **Competenze comunicative e interpersonali**

---

Buona capacità di comunicazione, anche contesti internazionali, raggiunta grazie all'esperienza espositiva in conferenze nazionali e internazionali;  
Buone capacità di negoziazione dei conflitti acquisita attraverso formazione specifica e l'attività di direzione presso ENGIM Piemonte ETS;  
Personalità espansiva, con buone doti organizzative e attitudine al lavoro sotto pressione;  
Buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguita anche grazie all'esperienza di lavoro all'estero;  
Ottima flessibilità e approccio dinamico.

## ● **COMPETENZE PROFESSIONALI**

---

### **Competenze professionali**

---

Ottima conoscenza delle piattaforme web 2.0 e del Marketing digitale 2.0, acquisite attraverso l'esercizio della pratica lavorativa;



Ottima conoscenza delle tecniche SEO, acquisita attraverso corsi di formazioni ed esercizio della pratica lavorativa;  
Ottima conoscenza della norma UNI EN ISO 9001:2008;  
Buona conoscenza delle dinamiche della cooperazione in progetti europei, acquisita attraverso l'esercizio della pratica lavorativa;

## ● **CORRELATRICE TESI UNIVERSITARIE**

---

### **Correlatrice tesi universitarie**

---

Correlatrice della tesi "Progettazione e implementazione di spazi virtuali di interessi e contenuti fra utenti all'interno di social networks", Laurea Magistrale in Sistemi per il Trattamento dell'Informazione (a.a. 2008/2009);

Correlatrice della tesi "Studio su interazione utente ed interfaccia tra rete sociale e rete di preferenza", Laurea Triennale in Informatica (a.a. 2006/2007).

## ● **MENZIONI**

---

### **Menzioni**

---

Vincitrice (con il paper "From Interoperable User Model to Interoperable User Modelling") del premio per il miglior articolo di Doctoral Consortium della conferenza "Adaptive Hypermedia and Adaptive Web based Systems", Dublino, giugno 2006

Vincitrice del premio come migliore Tesi di Laurea dell'anno accademico 2003-2004 del corso di laurea in Comunicazione nella Società dell'Informazione

Vincitrice anno accademico 2002-2003 e anno accademico 2004-2005 del premio allo studio Optime promosso dall'Unione Industriale di Torino

## ● **ORGANIZZAZIONE EVENTI INTERNAZIONALI**

---

### **Organizzazione eventi internazionali**

---

Co-chair del 6th [Workshop on User Model Integration](#) in AH 2008;

Co-chair del 7th [Workshop on Ubiquitous User Modeling](#) in UMAP 2009;

Membro di PROLEARN 'Network of Excellence' financed by the IST (Information Society Technology - Contract number 507310) programme of the European commission from the years 2004 till 2008 dealing with technology enhanced professional learning.

## ● **PROGRAMME COMMITTEE**

---

### **Programme Committee**

---

ESWC 2010 - Extended Semantic Web Conference, Social Web Track, Eraklion, Greece, 2010;

User Data Interoperability in the Social Web Workshop della conferenza IUI 2010, Hong Kong, China, febbraio 2010;

User Model Integration Workshop della Conferenza internazionale UMAP2009, Trento, giugno 2009;

Ubiquitous User Modeling workshop della Conferenza internazionale AH2008, Hannover, luglio 2008

## ● **INTERNATIONAL JOURNAL ADDITIONAL REVIEWER**

---

### **International Journal Additional Reviewer**

---

UMUAI, International Journal of User-Modeling and User-Adapted Interaction;

International Journal of Human-Computer Studies;

Information Sciences, Informatics and Computer Science Intelligent Systems Applications;

The Journal of Information Science.

---

"Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dall'art. 13 del Regolamento UE, 27 aprile 2016 n. 679".

Torino, 12/01/2026

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Trevisani", followed by a long, sweeping horizontal stroke.



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**CARLO MANCUSO**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1994 RESPONSABILE FOR.TER PIEMONTE (ente di formazione professionale dell' ASSOCIAZIONE COMMERCianti DI TORINO E PROVINCIA-ASCOM CONFCOMMERCIO)  
VIA MASSENA, 20 -10128 TORINO  
AGENZIA FORMATIVA  
RESPONSABILE  
GESTIONE DEL PERSONALE-ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO  
SCELTE STRATEGICHE DI ORIENTAMENTO DELL'AGENZIA FORMATIVA

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**MATURITA'**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

GESTIONE DEL PERSONALE, CREAZIONE DEI GRUPPI DI LAVORO, SELEZIONE DEI COLLABORATORI ESTERNI, PARTECIPAZIONE A RIUNIONE E GRUPPI DI LAVORO ESTERNI IN RAPPRESENTANZA DELL'AGENZIA FORMATIVA .  
DOCENTE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

GESTIONE DEL PERSONALE, CREAZIONE DEI GRUPPI DI LAVORO, SELEZIONE DEI COLLABORATORI ESTERNI.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CONOSCENZE DEI PRINCIPALI PROGRAMMI DI OFFICE E DEI SOFTWARE REGIONALE E PROVINCIALE PER LA GESTIONE DEI PROGETTI GESTITI DAL FOR.TER

PATENTE O PATENTI

B

Il/la sottoscritto/a dichiara che quanto sopra scritto corrisponde a verità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali da parte di ITS TURISMO E ATTIVITA' CULTURALI, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196

24/10/2025







## INFORMAZIONI PERSONALI

*Nome* **LAURA MULASSANO**

*Mail.* [laura.mulassano@its-turismopiemonte.it](mailto:laura.mulassano@its-turismopiemonte.it)

## ESPERIENZA LAVORATIVA

*Data* Da maggio 2006 in corso

*Nome e indirizzo del datore di lavoro* **ASCOM FORM - P.zza Giolitti n. 8 - 12042 Bra**

*Tipo di azienda/settore* Agenzia Formativa

*Tipo di impiego* Impiegata amministrativa - contratto a tempo indeterminato

*Principali mansioni e responsabilità*

- Da settembre 2021 Responsabile Qualità e Accreditamento Fondazione ITS Turismo e Attività culturali della Regione Piemonte
- Da settembre 2017 Responsabile corso ITS - Fondazione ITS Turismo e Attività culturali della Regione Piemonte. Corsi erogati:
  - Progetto formativo: 'Tecnico superiore per la gestione di strutture turistico-ricettive'. Bienni di riferimento 2017/2019 – 2018/2020
  - Progetto formativo 'Tecnico superiore per la promozione e il marketing delle filiere turistiche e delle attività culturali – Incoming Event Manager' - Biennio di riferimento 2019/2021
  - Progetto formativo 'Tecnico superiore per la gestione di strutture turistico-ricettive – Hospitality Manager'. Bienni di riferimento 2020/2022 – 2021/2023 – 2022/2024 – 2023/2025 - 2024/2026 (in corso)
- Principali mansioni: promozione corsi, membro commissione selezione docenti/allievi e borse Erasmus, gestione documentazione qualità e accreditamento regionale, erogazione corso, contatti con docenti e allievi, pianificazione didattica, stesura calendari e utilizzo gestionale Sistema Piemonte e della piattaforma EDU-PLAN, ; piattaforma FAD ITS Turismo. INDIRE e FUTURA
- Da settembre 2017 Membro di Commissione e/o Presidente dei processi di Selezione Studenti e Docenti - Fondazione ITS Turismo e Attività culturali
- Da dicembre 2017 a dicembre 2022 - Responsabile sede Ascom Form
- Da dicembre 2017 a dicembre 2018 Responsabile Qualità e Accreditamento Ascom Form
- Dal 2013 al 2019 responsabile organizzazione e gestione corsi in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti dal Decreto 81/2008. Corsi a libero mercato o finanziati dall'Ente bilaterale del Commercio e del Turismo
- Da maggio 2006 a settembre 2019 - Attività di segreteria e funzione di RGC (Responsabile Gestione Corsi) con la mansione di accoglienza dell'utenza per le prime informazioni in merito alle attività dell'agenzia formativa, primo screening dell'utenza per l'orientamento formativo e colloqui conclusivi finalizzati all'iscrizione ai percorsi

Attività di responsabile corsi/tutor e presentazione corsi che prevedono finanziamento parziale o totale del Fondo sociale europeo. Direttive di riferimento: Piani formativi d'Area, Formazione continua individuale e Apprendistato.

Attività di Coordinatore Formativo per l'Apprendistato con l'incarico di gestire i contatti con le aziende in merito alla formazione in impresa, colloqui individuali con i tutor aziendali, con gli apprendisti e coordinamento delle attività formative presso le imprese

Supporto all'orientamento professionale e al bilancio delle competenze nei piani formativi gestiti dall'Ascom Form per i Fondi Interprofessionali per la formazione continua individuale con incontri di gruppo e individuali

- Compilazione documenti Sistema Qualità ed Accreditamento
- Supporto alle attività di PRG/AMM/DG
- Attività di Valutazione e Certificazione delle competenze come previsto dalla Regione Piemonte a seguito dell'abilitazione conseguita (in corso)
- Gestione applicativi Enti Finanziatori ai corsi finanziati (Sistema Piemonte e Collegamenti)

*Data* Da aprile 2005 a aprile 2006  
*Nome e indirizzo del datore di lavoro* **ASCOM FORM - P.zza Giolitti n. 8 - 12042 Bra**  
*Tipo di azienda/settore* Agenzia Formativa  
*Tipo di impiego* Stage e collaborazione a progetto

- Principali mansioni e responsabilità*
- Supporto alle attività di segreteria
  - Gestione applicativi Enti finanziatori per iscrizione apprendisti
  - Supporto alle attività di RGC (Responsabile Gestione corsi)

*Data* Da dicembre 2003 a novembre 2004  
*Nome e indirizzo del datore di lavoro* **Comune di Bra - P.zza Caduti per la libertà n. 14 - Bra**  
**Ufficio Informagiovani**  
*Tipo di impiego* Servizio Civile Volontario

- Principali mansioni e responsabilità*
- Richiesta, riordino, catalogazione e archiviazione di materiale informativo riguardante: turismo, università lavoro in Italia e all'estero.
  - Attività di sportello
  - Realizzazione del progetto "Percorso Iconografico braidese" che prevedeva il recupero e restauro 21 affreschi sulle facciate dei palazzi di Bra e la creazione di un "museo a cielo aperto" per le vie della città
  - Guida turistica nelle giornate di presentazione del "Percorso Iconografico" e durante le manifestazioni organizzate dalla città di Bra
  - Interventi presso le scuole di Bra in collaborazione con la Casa dei Conflitti di Torino per Interventi di orientamento e gestione dei Conflitti

*Data* Dal 1998 al 2003  
*Nome e indirizzo del datore di lavoro* **CASA DEI CONFLITTI - GRUPPO ABELE DI TORINO**  
*Tipo di azienda/settore* Associazione  
*Tipo di impiego* Collaborazioni occasionali, interventi nelle scuole e corsi di formazione

- Principali mansioni e responsabilità*
- Adesione, formazione e promozione nelle scuole del progetto realizzato dalla Casa dei Conflitti e l'Amministrazione comunale di Bra "Chi ha paura del lupo" che prevedeva un corso per "giovani mediatori";
  - Interventi di alcuni giorni in classi delle scuole medie e superiori di Bra e nelle scuole elementari di Alba che presentavano particolari problematiche nella costituzione del gruppo
  - Corsi e riunioni presso la sede di Torino per imparare a programmare gli interventi di mediazione nelle scuole

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

*Data* 30 gennaio - 13 febbraio 2025



<i>Nome e tipo di istituto/Ente</i>	<b>Ascom Form - Croce Rossa Italiana</b>
<i>Qualifica conseguita/argomento</i>	Corso addetto al Primo Soccorso aziendale
<i>Data</i>	28 settembre 2023
<i>Nome e tipo di istituto/Ente</i>	<b>Ascom Form - Croce Rossa Italiana</b>
<i>Qualifica conseguita/argomento</i>	Corso BLS per adulto, bambino e lattante - Defibrillazione con AED
<i>Data</i>	24 giugno 2021
<i>Nome e tipo di istituto/Ente</i>	<b>Ascom Form</b>
<i>Qualifica conseguita/argomento</i>	Aggiornamento Addetto alla prevenzione incendi, lotta anticendio e gestione delle emergenze - Rischio basso
<i>Data</i>	19 -22 aprile 2021
<i>Nome e tipo di istituto/Ente</i>	<b>Camera di Commercio Italo-Germanica</b>
<i>Qualifica conseguita/argomento</i>	Formazione per gli esaminatori del sistema duale – Progetto Qualit
<i>Data</i>	21-28 maggio 2019
<i>Nome e tipo di istituto/Ente</i>	<b>Regione Piemonte</b>
<i>Qualifica conseguita/argomento</i>	Formazione di aggiornamento per Operatori abilitati al sistema regionale di certificazione delle competenze – indirizzo operazioni
<i>Data</i>	17 febbraio 2014
<i>Nome e tipo di istituto/Ente</i>	<b>Ascom Form</b>
<i>Qualifica conseguita/argomento</i>	Aggiornamento Addetto alla prevenzione incendi, lotta anticendio e gestione delle emergenze - Rischio basso
<i>Data</i>	marzo 2012
<i>Nome e tipo di istituto/Ente</i>	<b>Apprendimenti e Linguaggi</b>
<i>Qualifica conseguita/argomento</i>	Corso 'Operazioni di certificazioni' - esame regionale del 12/03/2012 per l'abilitazione alla certificazione delle competenze
<i>Data</i>	02-07 dicembre 2021
<i>Nome e tipo di istituto/Ente</i>	<b>Apprendimenti e Linguaggi</b>
<i>Qualifica conseguita/argomento</i>	Corso 'Collegamenti - Valuta'
<i>Data</i>	A.f. 2004-2005
<i>Nome e tipo di istituto/Ente</i>	<b>Agenzia formativa "Società consortile F.P. Alba Barolo"</b>
<i>Qualifica conseguita/argomento</i>	Corso 'Progettazione europea' - Qualifica di Europrogettista
<i>Data</i>	Da a.f. 2000-2001 a a.f. 2003-2004
<i>Nome e tipo di istituto/Ente</i>	<b>Università degli Studi di Torino</b>
<i>Qualifica conseguita/argomento</i>	Facoltà di lettere e Filosofia, corso di Laurea in Lettere - non terminato
<i>Data</i>	A.f. 1999-2000
<i>Nome e tipo di istituto/Ente</i>	<b>Liceo scientifico G. Giolitti - Bra</b>
<i>Qualifica conseguita/argomento</i>	Diploma di scuola superiore di secondo grado

## **CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI**

*Lingue straniere* Inglese livello scolastico

<i>Competenze informatiche</i>	Buona conoscenza s.o. Windows, degli applicativi Office Word, Excel, Powerpoint. Photoshop livello base.
<i>Patente</i>	A e B - auto propria
<i>Interessi personali</i>	Cinema, Musica, Teatro, Fotografia, Lettura

"Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dall'art. 13 del Regolamento UE, 27 aprile 2016 n. 679".

Data  
22/10/2025

Firma





# Curriculum Vitae



## Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **Novajra Ada**

## Esperienza lavorativa

Date **2021/22 – 2024/2025**

Nome e indirizzo del datore di lavoro ITS Turismo e Attività Culturali  
Tipo di azienda o settore Fondazione  
Tipo di impiego Componente commissione di selezione  
Principali mansioni e responsabilità Selezione corsisti o docenti per i corsi biennali dell'ITS

Date **A.S. 2023/24 – 2024/2025**

Nome e indirizzo del datore di lavoro IIS Bobbio - Via Valdocco 23, 10041 Carignano  
Tipo di azienda o settore Istruzione e formazione  
Tipo di impiego Orientatore ai sensi del D. M. n.63/2023  
Principali mansioni e responsabilità Organizzazione del progetto di orientamento in uscita per gli studenti dell'Istituto, coordinamento dei docenti tutor per l'orientamento

Date **A.S. 2007/2008 → 2024-2025**

Nome e indirizzo del datore di lavoro IIS Bobbio - Via Valdocco 23, 10041 Carignano  
Tipo di azienda o settore Istruzione e formazione  
Tipo di impiego Docente incaricato di figura strumentale: Responsabile progetto di Istituto di tirocini estivi per gli studenti liceali. Attività di Alternanza Scuola Lavoro divenuta organica al PTOF e obbligatoria dal 2015/2016 ai sensi della L. 107/2015, poi denominata Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento ai sensi della L. 145/2018. **Negli aa-ss- 2023/24 e 2024/25 il progetto PCTO di Istituto è stato gestito in qualità di referente di progetto.**  
Principali mansioni e responsabilità Progettazione e gestione di azioni relative all'attuazione del Progetto di Istituto di Alternanza scuola-lavoro, poi PCTO per l'indirizzo liceale; dal 2019-20 esteso anche all'indirizzo IPSSEOA

Date **A.S. 2008/2009 → 2015-2016; A.S. 2016/2017 → 2022-2023; A.S. 2023/24 - 2024/25**

Nome e indirizzo del datore di lavoro IIS Bobbio - Via Valdocco 23, 10041 Carignano  
Tipo di azienda o settore Istruzione e formazione  
Tipo di impiego Docente incaricato di figura strumentale: responsabile di commissione per la revisione annuale del POF di Istituto e nell'a.s. 2015-16 della predisposizione del PTOF triennale ai sensi della L. 107/2015. Dall'a.s. 2016-17 all'a.s. 2022-23 componente commissione per l'aggiornamento del PTOF e la stesura del PTOF valido per il triennio 2019-20 / 2021-22 e del PTOF valido per il triennio 2022-2025. **Negli aa.ss. 2023/24 – 2024/25 incarico di figura strumentale per il PTOF, gestione offerta formativa**

Principali mansioni e responsabilità	Aggiornamento ed elaborazione POF. in seguito PTOF.
Date	A.S. 2010/11 → <b>2020-2021</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IIS Bobbio - Via Valdocco 23, 10041 Carignano
Tipo di azienda o settore	Coordinamento programmazione e attività
Tipo di impiego	Docente referente di Istituto per le azioni di attuazione della riforma e certificazione delle competenze e, a seguire, coordinatore di dipartimento
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento della programmazione disciplinare e delle azioni di attuazione per la certificazione delle competenze - Asse dei linguaggi, a seguire dipartimento verticale di lettere
Date	AA. SS. 2007-2008; 2017-2018- 2022-2023; <b>2024/5</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IIS Bobbio - Via Valdocco 23, 10041 Carignano
Tipo di azienda o settore	Formazione docenti
Tipo di impiego	Tutor su docente neo-immesso in ruolo
Principali mansioni e responsabilità	Tutoring di accompagnamento e inserimento di docente neo-immesso in ruolo
Date	A.S. 2018-2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IIS Bobbio - Via Valdocco 23, 10041 Carignano
Tipo di azienda o settore	Istruzione e formazione
Tipo di impiego	Docente esperto di didattica laboratoriale
Principali mansioni e responsabilità	Valutatore per il progetto "Le competenze che fanno crescere" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base. Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-69 - CUP I37117000640007
Date	01/09/1992 → al corrente a. s.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IIS Bobbio - Via Valdocco 23, 10041 Carignano
Tipo di azienda o settore	Istruzione e formazione
Tipo di impiego	Docente di materie letterarie e latino (A051) a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Attività didattica

### **Istruzione e formazione**

Date	<b>A. S. 2022-2023</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIM; INDIRE
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso "Orientamenti", formazione ministeriale a cura di INDIRE con l'obiettivo di sostenere lo sviluppo delle competenze necessarie per lo svolgimento dei compiti di tutor e docente orientatore, come previsto dal Decreto n. 328 del 22 dicembre 2022, concernente Linee guida per l'orientamento.
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	<b>A. S. 2020-2021</b>

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Torino
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso "Ambasciatori Uniti nelle Scuole. Percorso di formazione per insegnanti delegati all'orientamento" – Conoscenza di piattaforme, strumenti e progetti per l'orientamento post-diploma
Qualifica conseguita	Attestato Referente per l'orientamento
Date	A.S. 2016/17-1017/18
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIUR – Istituto Pininfarina - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Azione: Formazione del personale della scuola
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Didattica per competenze e ambienti digitali - Content curation e documentazione didattica - Contenuti digitali - Media education e social media - Coding, robotica e making
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	A.S. 2015/16
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	URS Piemonte-Liceo "G. Peano" di Cuneo
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso linguistico di Francese livello B2 secondo metodologia CLIL
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	A.S. 2014/15
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIUR – ITIS "Pininfarina" di Moncalieri (TO); IS "A. Sobrero" di Casale M.to; IIS "A. Avogadro" di Torino
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Discipline umanistiche e TIC: corso base e avanzato; Setting I avanzato: L'infrastruttura per la didattica digitale
Qualifica conseguita	Attestati di partecipazione
Date	18/06/2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Roma "Roma Tre"
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Conoscenze teoriche, metodologiche e pratiche (produzione di materiali didattici) relative alla didattica per competenze e alla didattica disciplinare delle materie letterarie
Qualifica conseguita	Master II livello "Formazione professionale degli insegnanti di lettere (classe di concorso A051); votazione 78/80
Livello nella classificazione nazionale	5A - Master universitario di II livello
Date	01/09/1992
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero della Pubblica Istruzione
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Certificazione di conoscenze relative all'insegnamento delle discipline previste dalla classe di concorso A051
Qualifica conseguita	Vincitrice di concorso ordinario per la classe di concorso 51/A Materie letterarie e latino (D.M. 23/03/1990) e relativa immissione in ruolo
Date	13/03/1986



Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Torino
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Conoscenze e competenze della disciplina
Qualifica conseguita	Laurea in lettere moderne indirizzo filologico (110 e lode/110)
Livello nella classificazione nazionale	5A - Diploma di laurea

### Capacità e competenze personali

MADRELINGUA **Italiano**

ALTRA LINGUA **Francese**

Capacità di lettura **Buono**

Capacità di scrittura **Discreto**

Capacità di espressione orale **Buono**

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI Gestione di gruppi di lavoro, pianificazione e gestione di progetti e attività; esercizio di discreta leadership

COMPETENZE SOCIALI E RELAZIONALI Discrete capacità comunicative e di interazione e mediazione con singoli e con gruppi; buona disponibilità a misurarsi con contesti e ambienti anche diversi e nuovi

COMPETENZE DIGITALI Buone conoscenze dei programmi Office; discrete conoscenze nell'uso di piattaforme didattiche e formative.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE PUBBLICAZIONI:

Co-autrice del manuale *Dal dire al fare. Grammatica d'uso dell'italiano*, Milano, CEDAM 2017


Autrice della sezione *Temî del presente* nel manuale per il biennio della scuola superiore di II grado V. Jacomuzzi – M. R. Miliani – F. R. Sauro, *Trame e intrecci. Narrativa e testi non letterari*, Torino SEI 2011, pp. 127, edito anche in volume autonomo con estensione on line ed esercizi sulla tipologia di prove Invalsi e Ocse-Pisa.

Interventi a convegni specialistici, collaborazioni editoriali scientifiche presso le case editrici Stampatori, UTET.

Il/la sottoscritto/a dichiara che quanto sopra scritto corrisponde a verità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali da parte di ITS TURISMO E ATTIVITA' CULTURALI, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Carignano, 20 giugno 2025

Ada Novajra  


# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ORLANDO ANTONELLA**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul>   | <p><b>01/09/2024 - oggi</b><br/>IIS NORBERTO BOBBIO – CARIGNANO TORINO</p> <p>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE<br/>DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO CLASSE DI CONCORSO Laboratorio Dei Servizi Di Accoglienza Turistica<br/>Utilizzazione annuale come DOCENTE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO PER ALLIEVI CON DISABILITÀ</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Referente di progetto di Istituto per la certificazione delle competenze e acquisizione di Qualifica professionale in accordo con la Regione Piemonte</li><li>- Tutor orientamento e di PCTO</li><li>- Collaborazione Progetto di Istituto PCTO e Accreditamento</li></ul>                                       |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul>   | <p><b>01/09/2017 - 31/08/2023</b><br/>IIS NORBERTO BOBBIO – CARIGNANO TORINO</p> <p>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE<br/>DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO CLASSE DI CONCORSO B019 Laboratorio Dei Servizi Di Accoglienza Turistica<br/>Utilizzazione annuale come DOCENTE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO PER ALLIEVI CON DISABILITÀ</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Docente attività di sostegno per allievi con disabilità</li><li>- Referente di progetto di Istituto per la certificazione delle competenze e acquisizione di Qualifica professionale in accordo con la Regione Piemonte</li><li>- Collaborazione Progetto di Istituto PCTO e Accreditamento</li></ul> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> <p>• Principali mansioni e responsabilità</p> | <p><b>DA 01/09/2016 a 31/08/2017</b><br/>IIS ERASMO DA ROTTERDAM - NICHELINO TORINO</p> <p>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE<br/>Utilizzazione annuale come DOCENTE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO PER ALLIEVI CON DISABILITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Docente di sostegno</li></ul>   |

- Date (da – a) **DA 01/09/2007 A 31/08/2016**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
IIS NORBERTO BOBBIO – CARIGNANO TORINO
  - Tipo di azienda o settore  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
  - Tipo di impiego  
DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO CLASSE DI CONCORSO B019
  - Principali mansioni e responsabilità  
DOCENTE TECNICO PRATICO DI LABORATORIO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA TURISTICA
- 
- Date (da – a) **DA 03/08/2006 AL 30/06/2007**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
IIS L. DES AMBROIS – OULX con completamento cattedra IIS I. GIULIO - TORINO
  - Tipo di azienda o settore  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
  - Tipo di impiego  
DOCENTE A TEMPO DETERMINATO CLASSE DI CONCORSO B019
  - Principali mansioni e responsabilità  
DOCENTE TECNICO PRATICO DI LABORATORIO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA TURISTICA
- 
- Date (da – a) **DA 13/09/2004 AL 30/06/2006**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
IIS I. GIULIO - TORINO
  - Tipo di azienda o settore  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
  - Tipo di impiego  
DOCENTE A TEMPO DETERMINATO CLASSE DI CONCORSO B019
  - Principali mansioni e responsabilità  
DOCENTE TECNICO PRATICO DI LABORATORIO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA TURISTICA
    - Tutor d'aula progetto Impresa Formativa simulata
    - Responsabile percorsi di PCTO (Ex Alternanza Scuola Lavoro)
- 
- Date (da – a) **DA 24/09/2003 AL 30/06/2004**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
IIS G.GIOLITTI - TORINO
  - Tipo di azienda o settore  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
  - Tipo di impiego  
DOCENTE A TEMPO DETERMINATO CLASSE DI CONCORSO B019
  - Principali mansioni e responsabilità  
DOCENTE TECNICO PRATICO DI LABORATORIO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA TURISTICA
- 
- Date (da – a) **DA OTTOBRE 1998 A GIUGNO 2005**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
IAL NICHELINO TORINO
  - Tipo di azienda o settore  
CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE REGIONALE
  - Tipo di impiego  
Collaboratore con incarichi annuali :
    - FORMATORE CORSI PROFESSIONALI
    - TUTOR DI AULA DI CORSI PROFESSIONALI presso Istituti di Istruzione professionale
    - Attività di coordinamento e organizzazione corsi ( orari, incarichi docenti, materiale didattico)
    - Attività di tutoraggio allievi per le attività di tirocinio formativo in azienda
    - Tutor progetto Leonardo (Progetto Europeo) per studenti in tirocinio formativo a Briancon
  - Principali mansioni e responsabilità



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<b>DA 30/09/1997 AL 30/06/1998</b> IPSEOA PREVERT – PINEROLO (TO) - IIS L.ALBERT – TORRE PELLICE (TO)  ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE DOCENTE A TEMPO DETERMINATO CLASSE DI CONCORSO B019 DOCENTE TECNICO PRATICO DI LABORATORIO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA TURISTICA
--	--

## FORMAZIONE ISTRUZIONE AGGIORNAMENTO

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<b>Aprile 2025</b> UFFICIO STANDARD FORMATIVI REGIONE PIEMONTE  Formazione ed esame per inserimento nell'Elenco regionale degli Esperti del mondo del lavoro Commissioni Esami Regione Piemonte Profili assegnati in seguito all'istruttoria <ul style="list-style-type: none"> <li>- IFTS - Tecniche per la promozione di prodotti e servizi turistici con attenzione alle risorse, opportunità ed eventi del territorio</li> <li>- Operatore ai servizi di promozione e accoglienza</li> <li>- Tecnico dei servizi di promozione e accoglienza</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<b>Dicembre 2024</b> ASSOCIAZIONE ANDI (Docenti Italiani a carattere nazionale) ente accreditato Miur per la formazione docenti  Google Workspace for education, Uso didattico della LIM, Udo Didattico dei Tablets, Coding  CERTIFICAZIONI INFORMATICHE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<b>Settembre 2023</b> Corso di formazione "Orientamenti" - Miur INDIRE  Corso Tutor e Orientatore PCTO  Tutor e Orientatore PCTO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<b>05 giugno 2024</b> UNIVERSITÀ PEGASO  Didattica delle SCIENZE PEDAGOGICHE  ABILITAZIONE INSEGNAMENTO CLASSE DI CONCORSO A018

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p><b>16 Aprile 2018</b></p> <p>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO</p> <p>SCIENZE PEDAGOGICHE</p> <p>LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE PEDAGOGICHE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Gennaio 2018</p> <p>UFFICIO STANDARD FORMATIVI REGIONE PIEMONTE</p> <p>Validazione delle competenze formali, informali per inserimento in percorsi di formazione professionale e riconoscimento dei crediti</p> <p>Addetto alle operazioni di certificazione e validazione delle competenze</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>DICEMBRE 2016</p> <p>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA</p> <p>CORSO ABILITANTE</p> <p>ABILITAZIONE INSEGNAMENTO ATTIVITA' DI SOSTEGNO SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>GIUGNO 2006</p> <p>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO</p> <p>CORSO ABILITANTE SIS</p> <p>ABILITAZIONE INSEGNAMENTO CLASSE DI CONCORSO B019 EX C 520</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>GIUGNO 2004</p> <p>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO</p> <p>Indirizzo Esperto nei processi formativi- Curriculum Formatori</p> <p>LAUREA TRIENNALE SCIENZE DELL'EDUCAZIONE</p>

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE/INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Buone capacità e competenze relazionali acquisite nelle mie esperienze professionali e formative durante le quali spesso mi sono trovata a lavorare in équipe, a coordinare il mio lavoro con altri colleghi, a trasferire o acquisire buone pratiche.

Il lavoro di docente, ed in particolare di docente di sostegno ha stimolato e migliorato la mia capacità di adeguare lo stile comunicativo rispetto all'interlocutore

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Buone capacità e competenze organizzative acquisite nelle mie pluriennali esperienze professionali durante le quali mi è stato richiesto di gestire autonomamente diverse attività e /o progetti rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati coordinandomi con i diversi livelli di una organizzazione

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buone capacità e competenze tecniche acquisite nelle mie esperienze professionali e formative:  
Uso del Pc: programmi di scrittura, di calcolo (ottima conoscenza Office)  
Uso di strumenti multimediali a scopo didattico  
Posta elettronica e web

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Sono coniugata, ho due figli, amo la lettura, il cinema, i viaggi .  
In passato ho svolto attività di volontariato

Nichelino, 12 giugno 2025

Orlando Antonella



Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio Curriculum Vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003



**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome

**Sarracco Norina**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Febbraio 2021 – Maggio 2023**

Fondazione ITS Agroalimentare per il Piemonte  
Via Maria Ausiliatrice, 32 – 10152 Torino  
Istituto Tecnico Superiore di Alta Formazione  
Direzione didattica  
Gestione e coordinamento delle attività della Fondazione ITS

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Agosto 2014 – in corso**

Immaginazione e Lavoro  
Via J. Durandi, 10 -10144 Torino  
Agenzia di formazione professionale  
Progettazione e gestione attività formative per le **Fondazioni ITS della Regione Piemonte: ITS Agroalimentare per il Piemonte, ITS Turismo e Attività Culturali, ITS per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione.**  
Progettazione, gestione, coordinamento e tutoraggio

**Luglio 2011 – Luglio 2014**

Immaginazione e Lavoro  
Via XX Settembre, 22 -10121 Torino  
Agenzia di formazione professionale  
Progettazione e coordinamento di attività di formazione  
Responsabile corsi per i **Piani formativi sulla sicurezza** afferenti al Bando per la realizzazione delle attività formative di **Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

Coadiuvare nell'organizzazione dei corsi di formazione. Gestire la selezione dei partecipanti e dei docenti. Assistere i docenti nella redazione della documentazione necessaria. Tutoraggio d'aula.  
Gestione della programmazione tecnica ed economica dei Piani formativi.

**01 Agosto 2007 - Luglio 2014**

Immaginazione e Lavoro  
Via XX Settembre, 22 -10121 Torino  
Agenzia di formazione professionale

Progettazione e coordinamento di attività di formazione

Referente dell'ente di formazione per i progetti **IFTS - Istruzione e Formazione Tecnica Superiore**;

- progettazione e coordinamento delle attività svolte in collaborazione con gli atenei piemontesi;
- coordinamento dei partenariati per i progetti presentati in Regione, successiva gestione delle public relations con i partner di progetto (università, aziende, scuole, enti di formazione, funzionari pubblici, ecc.);
- redazione dei Budget di progetto, approvazione delle voci di spesa e monitoraggio del corretto utilizzo dei budget;

Referente dell'ente per il Polo formativo per l'**IFTS Innovazione Aerospazio**  
Coordinatrice e progettista per **Polo formativo per l'IFTS - Beni e Attività Culturali: Dal patrimonio all'innovazione**

Progettazione dei corsi di formazione del bando **Mercato del Lavoro**.

Reperimento, studio e supporto alla gestione di Bandi di finanziamento pubblici nazionali ed internazionali.

Coordinamento e gestione budget per le attività formative di Formazione per la salute e la sicurezza sui luoghi

Collaborazione nella gestione dei documenti su bandi nazionali e transnazionali (Regione Piemonte, Regione Sicilia, Regione Lombardia, Alcotra- Programma di cooperazione transfrontaliera 2007-2013, Programma Life Long Learning)

#### **01 Aprile 2007 – 31 Luglio 2007**

Immaginazione e Lavoro

Via XX Settembre, 22 -10121 Torino

Agenzia di formazione professionale

Tirocinio

Progettista per i corsi di formazione del bando **Mercato del Lavoro** 2007.

Coordinatrice dei corsi di formazione inerenti le lingue straniere.

Effettuare selezione degli allievi e dei docenti.

Assistere i docenti nella stesura della documentazione necessaria per la gestione dei corsi. Assistenza in aula.

Gestione della programmazione temporale e tecnica dei corsi.

Assistenza per l'applicazione delle innovazioni metodologiche: Open Learning – Web Community (metodologia didattica che prevede l'utilizzo di un blog dedicato a supporto della formazione frontale).

Docenza

#### **24 Gennaio 2007- 26 Marzo 2007**

Immaginazione e Lavoro

Via XX Settembre, 22 -10121 Torino

Agenzia di formazione professionale

Stage

Affiancare i responsabili nella coordinazione e gestione dei corsi di formazione, in ufficio ed in aula.

Utilizzare i software impiegati nell'organizzazione dei corsi.

#### **Gennaio 2006**

Gruppo Archeologico Calatino

Corso I Ottobre 81024 Maddaloni (CE)

[www.gruppoarcheologicocalatino.org](http://www.gruppoarcheologicocalatino.org)

Associazione culturale

Curare gli aspetti legati alla conoscenza ed all'utilizzo delle lingue straniere, in particolare della lingua inglese e tedesca.

Traduzione

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

### **Anno Accademico 2005 / 2006**

Rognoni Francesco

Docente di Lingua e Letteratura Inglese presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore

Università Cattolica del Sacro Cuore

Collaborazione in aula e in sede d'esame

Ricerca e docenza

### **24 MAGGIO 2005 – 20 LUGLIO 2005**

Ente per il Turismo di Malta

Via Gonzaga, 7 – 20123 Milano

Ente governativo

Stage

Organizzazione di eventi culturali di carattere nazionale ed internazionale. Gestione dei contatti con i media e con il pubblico. Organizzazione e gestione dello stand dell'Ente alla prima edizione della **BICT (Borsa Internazionale del Cine Turismo)**.

Mansioni amministrative di base.

### **Febbraio 2022**

**Corso di formazione alla Salute e Sicurezza per Dirigente**

**Learn UP S.c.r.l.**

Ambiti giuridici e normativi in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro

Attestato di frequenza e profitto

### **Aprile 2021**

**Formazione per gli esaminatori del sistema duale**

Camera di commercio Italo-Germanica

Esami per la formazione duale/Atteggiamento degli esaminatori e tecniche di domande/Metodi d'esame/Valutazione

Attestato di partecipazione

### **Novembre 2014 – Maggio 2015**

**La progettazione europea nell'ottica del sessennio 2014-2020**

Immaginazione e Lavoro

Linee guida della progettazione europea per il sessennio 2014-2020. Studio, analisi e utilizzo dei programmi di finanziamento dell'Unione Europea. Partecipazione a manifestazioni e conferenze dedicate ai singoli programmi europei.

Attestato di frequenza

### **Aprile 2008 – Giugno 2008**

**Introduzione al giornalismo di servizio: imparare a fare comunicazione sociale multimediale**

Gruppo IBIS, Redazione "Città Aperta" del Comune di Torino, Centro di Servizi per il Volontariato VSSP



- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

I generi giornalistici – Teoria e tecnica della comunicazione – Tecniche di scrittura ed elaborazione testi – L'ufficio stampa – Nuovi media – Problemi etici e legali dell'attività giornalistica – Progettare campagne di comunicazione sociale.

Attestato di frequenza

#### **Aprile 2008 – Luglio 2008**

##### **Lingua spagnola – livello elementare**

Immaginazione e Lavoro

Strutture morfosintattiche e grammaticali della lingua spagnola – Basi per la comunicazione interpersonale

Attestato di frequenza

#### **Aprile 2007 – Aprile 2008**

##### **I.F.T.S. Tecnico Superiore per le Procedure di Accesso ai Contributi Comunitari, Nazionali e Locali.**

Consorzio Piemontese di Formazione per il Commercio Estero (TO); Università Bicocca (MI); Leonardo International Projects (TO); Immaginazione e Lavoro (TO); ITC "Levi" (TO).

Definire il contesto di progettazione; Identificare una partnership nazionale o internazionale; Sviluppare e pianificare le attività, strutturando le diverse fasi del progetto; Definire un budget; Monitorare e valutare il progetto.

Certificato di specializzazione

#### **Aprile 2006 – Aprile 2007**

##### **I.F.T.S. Tecnico Superiore per la Conservazione e la Promozione Turistica dei Beni Culturali e Ambientali, indirizzo Digitalizzazione del Patrimonio Culturale.**

Consorzio Beni Culturali Italia; Immaginazione e Lavoro; Politecnico di Torino, Facoltà di Architettura.

Digitalizzazione, catalogazione e creazione di prodotti multimediali volti alla valorizzazione dei beni culturali (dalla scala artistica – architettonica a quella territoriale – paesistica), reperimento di fondi, tecniche di marketing, restauro artistico ed architettonico. Utilizzo del sistema di catalogazione Guarini.

Certificato di specializzazione

#### **Ottobre 1995 – Aprile 2005**

Università Cattolica del Sacro Cuore, Brescia

Lingue e culture estere (Inglese – Tedesco) - Materie economiche (Marketing, Economia Aziendale, Economia Politica) - Informatica.

**Laurea in Lingue e Letterature Straniere – Indirizzo Turistico-Manageriale.** Tesi di Laurea conseguita in Lingua e Letteratura Inglese: *Othello nella versione filmica di Orson Welles*. Votazione: 101/110

#### **27 gennaio 2004 – 26 luglio 2005**

##### **I.F.T.S. Tecnico superiore per la pianificazione territoriale come strumento di promozione e marketing del territorio.**

FSE- Fondo Sociale Europeo - Regione Lombardia

Marketing turistico, Promozione Turistica, Informatica, Lingua inglese.

Certificato di specializzazione

#### **Ottobre 2002 – Gennaio 2003**

Corso professionalizzante: **Tedesco per il turismo culturale: Brescia città d'arte.**

Università Cattolica del Sacro Cuore, Brescia- Regione Lombardia

Tedesco turistico – Traduzione ed espressione orale

Attestato di frequenza

**Settembre 1990 – Luglio 1995**

Maturità scientifica. Votazione 56/60

**CONOSCENZE LINGUISTICHE**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

OTTIMO  
BUONO  
BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**TEDESCO**

OTTIMO  
BUONO  
BUONO

Il/la sottoscritto/a dichiara che quanto sopra scritto corrisponde a verità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali da parte di ITS TURISMO E ATTIVITA' CULTURALI, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

24/10/2025







## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Cristiana Vitagliano**

Cittadinanza Italiana

### Esperienza professionale

#### **Attività di coordinamento/gestione amministrativa e assistente di alta Direzione**

Date Dal 01/09/2017 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti Il ruolo ricoperto è un'attività di coordinamento, orientamento, tutoraggio e gestione corsi ITS per la Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte

Nome e indirizzo del datore di lavoro Immaginazione e Lavoro Soc. Coop. sede di Via Carlo Alberto 22/a - Torino

Tipo di attività o settore Immaginazione e Lavoro è un ente di formazione professionale che progetta ed eroga corsi di formazione finanziati dalla Regione Piemonte, dal Ministero del Lavoro e dal Fondo Sociale Europeo.

Date Dal 2009 al 2017

Lavoro o posizione ricoperti Il ruolo ricoperto in questi anni è di assistente dell'Amministratore Delegato e coordinamento

Nome e indirizzo del datore di lavoro Consulman Spa – Corso Orbassano 366 - 10138 Torino

Tipo di attività o settore Consulman è una società che si occupa di consulenza organizzativa e formazione

Date Dall'01/01/2007 al 2009

Lavoro o posizione ricoperti Il ruolo ricoperto in questi anni è di segreteria di direzione e coordinamento

Nome e indirizzo del datore di lavoro Immaginazione e Lavoro Soc. Coop. - Via XX Settembre 22 - 10121 Torino

Date Dall' 1/12/2000 al 31/12/2006

Lavoro o posizione ricoperti Il ruolo ricoperto in questi anni è di segreteria di direzione e impiegata amministrativa

Nome e indirizzo del datore di lavoro Co.svi.for Srl. - Via XX Settembre 22 - 10121 Torino

Tipo di attività o settore Co.svi.for è una società di servizi che si occupa prevalentemente di formazione e consulenza in ambito informatico, grafico multimediale, organizzazione e controllo di gestione.

Date Dal gennaio 1990 al 30/11/2000

Lavoro o posizione ricoperti Il ruolo ricoperto in questi anni è di segreteria amministrativa, didattica e di direzione

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regency School - Via Arcivescovado 7 - 10121 Torino

Tipo di attività o settore Regency School è una scuola di lingue con una lunghissima tradizione nell'insegnamento linguistico.



Date	Dal settembre 1989 al dicembre 1989
Lavoro o posizione ricoperti	Il ruolo ricoperto in questi mesi è di tipo amministrativo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tebus Srl – C.so De Nicola 42 – 10138 Torino
Tipo di attività o settore	Settore pubblicitario
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	Da Luglio a Settembre 2023
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso on line "L'utilizzo degli strumenti informatici per efficientare le attività" - durata 24 ore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Immaginazione e Lavoro Soc. Coop.
Date	Da Luglio a Settembre 2023
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso on line "Strumenti e metodi di lavoro e collaborazione in Cloud" - durata 40 ore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Immaginazione e Lavoro Soc. Coop.
Date	Luglio 2023
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Aggiornamento "Formazione Sicurezza Specifica per Lavoratori rischio medio" (D.lgs 81/2008) - durata 8 ore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Immaginazione e Lavoro Soc. Coop.
Date	Aprile 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso "Addetti antincendio (D.lgs 81/2008 e D.M. 10/3/1998)" - durata 8 ore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consulman SpA.
Date	Da Novembre 2011 a Marzo 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso "Team Building" - durata 16 ore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consulman SpA.
Date	Da Settembre a Novembre 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso "Corso di Excel 2007 avanzato" - durata 20 ore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consulman SpA.
Date	Novembre 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso "Primo Soccorso" - durata 16 ore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consulman SpA.

Date	Ottobre 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso "Team Building" - durata 8 ore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consulman SpA.
Date	Da Aprile a Luglio 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso "Lingua spagnola livello elementare" - durata 60 ore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Immaginazione e Lavoro Soc. Coop.
Date	Da Gennaio a Febbraio 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso "MS Excel livello avanzato" - durata 20 ore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Immaginazione e Lavoro Soc. Coop.
Date	Da Aprile 2007 a Dicembre 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di qualifica e specializzazione in Marketing e Organizzazione Vendite
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) "Tecnico Superiore Commerciale, Marketing e Organizzazione vendite", corso riconosciuto dalla Regione Piemonte della durata di 1.200 ore, di cui 824 di formazione frontale. La figura professionale in uscita è quella di un assistente al Responsabile Marketing per l'implementazione del Sistema Informativo di Marketing; tale figura è inoltre in grado di organizzare eventi e manifestazioni volte a dare visibilità all'immagine dell'azienda e dei suoi prodotti e di coordinare e integrare le risorse aziendali nell'ambito commerciale, marketing, comunicazione e distribuzione.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Immaginazione e Lavoro Soc. Coop.- Università degli Studi di Milano Bicocca – I.I.S. E.Majorana - Co.svi.for Srl
Date	Maggio 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso "Metodologie di gestione amministrativa: paghe e contributi" - durata 48 ore
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Immaginazione e Lavoro Soc. Coop.
Date	Da Settembre 1997 a Giugno 1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di inglese avanzato per la preparazione all'esame dell'Università di Cambridge "Certificate in Proficiency English" (CPE)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regency School
Date	Da Settembre 1996 a Giugno 1997
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di inglese avanzato per la preparazione all'esame dell'Università di Cambridge "Certificate in Advanced English" (CAE)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regency School
Date	Da Settembre 1992 a Giugno 1993
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma rilasciato dall'Università di Cambridge
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di inglese upper-intermediate per la preparazione all'esame dell'Università di Cambridge "First Certificate" (FCE)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regency School
Date	Da Settembre 1984 a Luglio 1989
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di ragioneria
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Frequenza c/o l'Istituto Tecnico Commerciale Statale "Q.Sella" e ottenimento del diploma di scuola media superiore con "50/60"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	l'Istituto Tecnico Commerciale Statale "Q.Sella" - Torino
<b>Capacità e competenze personali</b>	
Madrelingua(e)	<b>Italiano</b>
Altra(e) lingua(e)	<b>Inglese e francese</b>
Autovalutazione	
Livello europeo (*)	
<b>Inglese</b>	
<b>Francese</b>	
<b>Spagnolo</b>	
Capacità e competenze sociali	Buone capacità relazionali maturate in diversi contesti lavorativi ed extra-lavorativi. Ottime capacità a lavorare in team anche con funzioni di coordinamento e logistica. Buone capacità di integrazione e adattamento sia in ambito lavorativo che extra-lavorativo.
Capacità e competenze organizzative	Buone capacità organizzative e di coordinamento acquisite nel corso degli anni sia in ambito lavorativo che in ambito privato. Forte attitudine alla pianificazione del lavoro e alla creazione di un "metodo" nei processi lavorativi. Buona attitudine alla gestione e coordinamento di persone. Forte attitudine al problem solving. Comprovate attitudini organizzative e di gestione delle attività in autonomia. Discrezione, riservatezza e buona resistenza allo stress completano il mio profilo.
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza dei software Microsoft Word, Excel, Power Point e Access (non solo come utente ma come sviluppo e creazione delle applicazioni). Utilizzo quotidiano di Internet e posta elettronica (Explorer/Google Chrome e Outlook). Sistema Operativo attualmente utilizzato Windows 7. Durante gli anni lavorativi ho avuto modo di conoscere ed utilizzare a livello elementare File Maker, Page Maker, Paint Shop Pro, Lotus Organizer.
Altre capacità e competenze	Attitudine alle attività sportive.
Patente	B (automunita)

La sottoscritto/a dichiara che quanto sopra scritto corrisponde a verità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

La sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali da parte di ITS TURISMO E ATTIVITÀ CULTURALI, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Torino, 23 ottobre 2025

