

SEDE LEGALE

TORINO

Via Massena, 20
10128

SEDI OPERATIVE

TORINO

Via Massena, 20
+ 39 011 5516108

Via Carlo Alberto,
22/a
+39 011 5620017

BRA (CN)

Via Monte Grappa, 9
+39 0172 413030

NOVARA (NO)

Via Negri, 2
+39 0321 391777

CODICE FISCALE

97807770017

E-MAIL:

[info@its-
turismopiemonte.it](mailto:info@its-turismopiemonte.it)

SITO WEB:

[www.its-
turismopiemonte.it](http://www.its-turismopiemonte.it)

ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE PER LE TECNOLOGIE**PER I BENI E LE ATTIVITÀ ARTISTICHE E CULTURALI****E PER IL TURISMO****PIEMONTE ACADEMY**

Sede legale: Torino, via Massena n. 20

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" - Azione "Potenziamento offerta formativa ITS Academy", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

CUP: I94D23001620006

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO**CON PROFILO PROFESSIONALE DI FORMATORE – TUTOR****Visti**

- la Legge 15 luglio 2022, n. 99, con la quale è stato istituito il Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore, di cui sono parte gli Istituti Tecnici Superiori che assumono la nuova denominazione di "ITS Academy";
- il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 26 maggio 2023, n. 96, di riparto delle risorse per il potenziamento dell'offerta formativa degli ITS Academy, a valere sulla linea di finanziamento P.N.R.R. indicata in epigrafe, che assegna a questa Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte un finanziamento pari a euro 4.817.239,91;
- la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito 8 novembre 2023, prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0129879, recante le Istruzioni operative relative all'indicata linea di finanziamento P.N.R.R., e in particolare l'Attività "E - Tutoraggio e servizi di supporto alle studentesse e agli studenti";
- il contratto di finanziamento del progetto sottoscritto in data 29 dicembre 2023 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e questa Fondazione;

SI PUBBLICA

il presente avviso per la procedura di selezione di n.1 lavoratore dipendente in accordo ai punti sottoelencati

Art. 1. Oggetto dell'avviso

La Fondazione "Istituto Tecnologico Superiore per le Tecnologie per i Beni e le Attività Artistiche e Culturali e per il Turismo Piemonte Academy" (nel seguito, "**Fondazione ITS Academy Turismo**

Piemonte", o semplicemente "**Fondazione**") avvia la procedura di selezione per il reperimento di un (1) lavoratore dipendente con profilo professionale di **Formatore – Tutor**, per l'implementazione delle proprie attività formative e di tutoraggio.

La tipologia contrattuale, l'inquadramento e la durata del rapporto di lavoro sono indicati nella sottostante tabella.

Tabella 1 – Elementi essenziali del rapporto di lavoro

ELEMENTO CONTRATTUALE	DESCRIZIONE
Numero di posti oggetto della selezione	1
Tipologia contrattuale	Contratto di lavoro a tempo determinato
Titolo di studio richiesto	Laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale/specialistica
Profilo professionale richiesto	Supporto ai tutor d'aula dei corsi di formazione e alla gestione amministrativa degli stessi
Inquadramento CCNL	Livello 5° del CCNL per la Formazione Professionale 36 h / settimana distribuite su 5 gg lavorativi
Mansioni	<p>Ruolo di supporto ai tutor d'aula e ai partecipanti ai percorsi formativi promossi e gestiti dalla Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte, con particolare riferimento a quanto previsto dalla declaratoria CCNL per il Livello 5 di cui sopra, laddove si specifica che i tutor "integrano ed arricchiscono il processo formativo con interventi individuali, di gruppo e di classe, facilitando i processi di apprendimento, di integrazione e di riduzione del disagio curandone gli aspetti organizzativo-procedurali".</p> <p>Ruolo di supporto alle studentesse e agli studenti come previsto dalle Istruzioni operative ministeriali citate in premessa, laddove si specifica che "All'interno di ciascuna fondazione ITS Academy è costituito un servizio di tutoraggio e supporto alle studentesse e agli studenti per sostenere la loro efficace partecipazione ai percorsi, con particolare riferimento alla frequenza di tirocini, anche all'estero, e nell'accesso alle borse di</p>

	studio, attraverso la rilevazione dei fabbisogni, l'accompagnamento ai percorsi formativi, la documentazione delle attività attraverso la piattaforma dedicata, la programmazione e la gestione delle attività di accompagnamento personalizzato e di accesso alle borse di studio e ai tirocini"
Data inizio	15 novembre 2025 o giorni successivi Tempo determinato - full time (36 ore / settimana)
Durata	10 mesi
Periodo di prova	4 mesi, come da normativa contrattuale vigente
Luogo di esecuzione della prestazione	Le sedi di svolgimento delle attività sono: Torino , via Massena 20, Via Carlo Alberto 22/A Bra , via Monte Grappa 9 e Novara, Via Negri 2
Retribuzione lorda mensile	Paga base Livello 5 CCNL per la Formazione Professionale - 13 mensilità

La procedura di selezione si conforma ai principi di accessibilità, trasparenza e imparzialità delle valutazioni, valorizzazione delle candidature, rispetto delle pari opportunità tra donne e uomini ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 (*"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005 n. 246"*), nonché alle norme in materia di protezione dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (*"GDPR"*) e al D.Lgs. n. 196/2003 (*"Codice in materia di protezione dei dati personali"*).

La presente selezione è **pubblicata** sul sito istituzionale della Fondazione <https://www.its.turismopiemonte.it> e sarà pubblicizzata attraverso i canali telematici e di comunicazione della Fondazione medesima.

Informazioni o chiarimenti possono essere chiesti via e-mail al seguente indirizzo: itsturismopiemonte@legalmail.it.

Art. 2. Requisiti di partecipazione

I candidati devono possedere, pena l'**esclusione** dalla selezione, i seguenti requisiti:

- insussistenza di sentenze o decreti penali di condanna che abbiano comportato l'interdizione dai pubblici uffici o il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- idoneità fisica a ricoprire la mansione;
- laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale/specialistica.

Art. 3. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione si compone di tre documenti:

1. **Candidatura**, da redigersi utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso (Allegato "A"), compilato in ogni sua parte, firmato con **firma autografa** (non con firma per immagine) e, in caso di trasmissione via PEC, scansionato;
2. **copia di un documento di identità in corso di validità**;
3. **Curriculum Vitae** preferibilmente in formato europeo (<http://europass.cedefop.europa.eu/>).

Il Curriculum Vitae deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare la formazione (titoli di studio posseduti, con data e sede del conseguimento e votazione riportata; esatta indicazione di percorsi di formazione professionale, specializzazioni o altri titoli), le attività professionali svolte (incarichi ricoperti e relative mansioni ed inquadramento contrattuale, aziende, sedi e periodi nei quali sono state svolte le attività) e comunque ogni altra informazione utile ai fini della valutazione.

N.B. Si raccomanda di dare atto nel Curriculum Vitae del possesso dei titoli e delle esperienze utili ai fini della sua valutazione, indicati al successivo articolo 6, Tabella 2, Criterio A - Curriculum Vitae.

Il Curriculum Vitae deve contenere l'eventuale dichiarazione di iscrizione alle **liste di mobilità**.

Nell'ultima pagina, il Curriculum Vitae deve riportare:

- la **data di aggiornamento**;
- l'**autorizzazione all'utilizzo dei dati personali**, anche usando la seguente formulazione: *"Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti nell'ambito della selezione per la quale presenta il presente Curriculum Vitae (Avviso pubblico per la selezione di personale per funzione di Formatore-Tutor della Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte) saranno trattati nelle modalità e per le finalità espresse nell'Allegato "B" all'Avviso di selezione, e di prestarvi assenso"*;
- la **dichiarazione di veridicità dei dati ivi riportati**, anche utilizzando la seguente formulazione: *"Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, la veridicità degli stati, delle qualità personali e dei fatti riportati nel presente Curriculum Vitae"*.

Il Curriculum Vitae (come la Candidatura) deve essere **firmato con firma autografa** (non con firma per immagine) e, in caso di trasmissione via PEC, scansionato.

È facoltà del candidato allegare uno o più documenti al Curriculum Vitae (es. attestati o certificazioni).

La Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte si riserva la facoltà di richiedere documentazione attestante quanto dichiarato nel Curriculum Vitae. La Commissione di valutazione potrà richiedere integrazioni e approfondimenti su quanto dichiarato o prodotto.

Art. 4. Modalità e termine di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione (composta da Candidatura, copia del documento di identità e

Curriculum Vitae) deve essere presentata con una delle seguenti modalità:

1. **RACCOMANDA A/R**, in busta chiusa recante la dicitura “*Avviso pubblico per la selezione di personale per funzione di Formatore-Tutor*”, inviata alla Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte, via Massena, 20 - 10128 Torino (TO);
2. **CONSEGNA A MANO**, in busta chiusa recante la dicitura “*Avviso pubblico per la selezione di personale per funzione di Formatore-Tutor*”, presso la Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte, via Massena, 20 Torino (TO), entro i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 15:00;
3. **PEC** all’indirizzo: itsturismopiemonte@legalmail.it .

La domanda di partecipazione deve pervenire alla Fondazione entro il giorno:

Martedì 4 novembre 2025 ore 12:00

Le domande pervenute oltre il tale termine **non saranno prese in considerazione**.

La data di ricezione delle domande sarà comprovata, nel caso di raccomandata a/r, dalle risultanze degli uffici postali, nel caso di consegna a mano, dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale della Fondazione addetto alla ricezione, nel caso di invio tramite PEC, dal messaggio di “consegna” pervenuto al mittente.

La Fondazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito nel termine previsto dovuto all’inesatta indicazione del recapito, a disguidi in cui siano incorsi gli uffici postali o le agenzie di recapito, a fatti comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte si riserva la facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente avviso, dandone comunicazione sul proprio sito istituzionale.

Art. 5. Svolgimento delle operazioni di selezione

La Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte, nella persona del suo Direttore, istituisce un’apposita Commissione di valutazione composta da tre membri esperti, interni alla Fondazione, scelti dal Direttore dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione e prima dell’apertura delle stesse.

La procedura di selezione si articola nelle due fasi di valutazione di seguito specificate:

- 1) esame comparativo dei Curricula Vitae e degli eventuali allegati agli stessi;
- 2) Colloqui di selezione, che verranno svolti solo nei confronti dei candidati che abbiano raggiunto il punteggio minimo di 24/40 relativamente al Curriculum Vitae (**soglia di sbarramento**).

I punteggi relativi ai Curricula Vitae e ai Colloqui sono attribuiti dalla Commissione di valutazione sulla base dei criteri indicati al successivo articolo 6. In particolare, in una o più sedute riservate la Commissione procede all’esame e alla valutazione dei Curricula Vitae e all’assegnazione dei relativi punteggi, nonché, a seguire, svolge i Colloqui e assegna i relativi punteggi.

La data, l’ora e il luogo dei Colloqui sono comunicati agli interessati almeno un giorno prima del loro svolgimento. Resta ferma la facoltà dell’interessato di rinunciare al preavviso.

All’esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria. Nel caso in cui due o più candidati ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, è collocato primo in graduatoria il candidato che abbia ottenuto il maggior punteggio per il Colloquio. Nel caso

di parità dei due punteggi parziali, è collocato primo il candidato più giovane in età.

Con la redazione della graduatoria la Commissione chiude le operazioni e trasmette alla Presidente della Fondazione la graduatoria medesima unitamente a tutti gli atti e i documenti, ai fini dei successivi adempimenti.

La graduatoria è pubblicata sul sito istituzionale della Fondazione.

Art. 6. Criteri di valutazione

I punteggi sono attribuiti sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante Tabella. I punteggi sono discrezionali, nel senso che sono attribuiti, entro il limite massimo previsto per ciascuno, in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione di valutazione.

Tabella 2 – Criteri di valutazione

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
A. Curriculum Vitae	40	A.1. Classe di Laurea magistrale conseguita	10
		A.2. Esperienze lavorative coerenti con l'ambito educativo/formativo	12
		A.3. Corsi di aggiornamento o formazione continua negli ultimi 5 anni su tematiche di gestione amministrativa	10
		A.4. Corsi di aggiornamento o formazione continua negli ultimi 5 anni su tematiche di inclusione scolastica, interculturalità o didattica per studenti	8
B. Colloquio	60	B.1. Conoscenze e competenze nell'area del tutoraggio didattico	8
		B.2. Comprensione e conoscenza del Sistema dell'Istruzione Tecnologica Terziaria (ITS)	4
		B.3. Conoscenza delle normative in materia di inclusione scolastica	4
		B.4. Capacità relazionali, attitudini, caratteristiche	10

		personali, capacità professionali e soft skill	
		B.5. Capacità di gestione e monitoraggio dei percorsi educativi	6
		B.6. Competenze digitali e uso delle tecnologie	10
		B.7. Comunicazione in lingua straniera	6
		B.8. Competenze comunicative, relazionali e interculturali, con attenzione alla collaborazione con famiglie e istituzioni scolastiche	12
TOTALE	100		

Art. 7. Natura del presente avviso e valore della graduatoria

Il presente avviso non costituisce offerta contrattuale, dovendosi intendersi rivolto esclusivamente a ricevere candidature non vincolanti per la Fondazione.

La Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte si riserva la facoltà di revocare il presente avviso, sospendere, interrompere e ritirare in qualsiasi momento la procedura, oppure non addvenire all'assunzione qualora nessuna delle candidature sia, a suo insindacabile giudizio, rispondente alle mansioni e responsabilità connesse al profilo professionale ricercato, in tutti i casi senza che gli interessati possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Anche l'inserimento in posizione utile in graduatoria non comporta in alcun modo l'obbligo per la Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte di assumere il candidato, né quindi può ingenerare alcuna aspettativa o far discendere qualsivoglia diritto in capo al candidato, né all'assunzione e nemmeno ai sensi dell'art. 1337 cod. civ., o per indennizzi, rimborsi spese, o a qualsiasi altro titolo.

La presentazione della domanda di partecipazione equivale a piena e irrevocabile accettazione di quanto sopra.

Del pari, l'inserimento in posizione utile in graduatoria non determina l'obbligo del candidato di accettare l'assunzione, potendo questi rinunciarvi sino alla data di convocazione per la stipula del contratto di lavoro. In tali casi, la Fondazione si riserva di scorrere la graduatoria.

Art. 8. Eventuale stipula del contratto di lavoro

Fermo restando quanto stabilito al precedente articolo 7, l'eventuale assunzione avviene in favore del candidato classificatosi primo in graduatoria, o, in caso di sua rinuncia, di quello in posizione immediatamente successiva, che a tal fine verrà convocato per la stipula del contratto di lavoro.

Art. 9. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati secondo quanto indicato nell'Informativa contenuta in Allegato "B" alla presente.

Art. 10. Allegati

Sono allegati al presente avviso per costituirne sua parte integrante:

Allegato A: Modulo di candidatura

Allegato B: Informativa sul trattamento dei dati

Torino, li 22 ottobre 2025

Il Legale Rappresentante (Maria Luisa Coppa)

ALLEGATO A



SEDE LEGALE

TORINO

Via Massena, 20
10128

SEDI OPERATIVE

TORINO

Via Massena, 20
+ 39 011 5516108

Via Carlo Alberto,
22/a
+39 011 5620017

BRA (CN)

Via Monte Grappa, 9
+39 0172 413030

NOVARA (NO)

Via Negri, 2
+39 0321 391777

CODICE FISCALE

97807770017

E-MAIL:

[info@its-
turismopiemonte.it](mailto:info@its-turismopiemonte.it)

SITO WEB:

[www.its-
turismopiemonte.it](http://www.its-turismopiemonte.it)

**Alla Fondazione Istituto
Tecnologico Superiore per
le Tecnologie per i Beni e le
Attività Artistiche e Culturali e per
il Turismo Piemonte Academy
Via Massena, 20
10128 Torino (TO)**

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -
Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" - Azione
"Potenziamento offerta formativa ITS Academy", finanziato dall'Unione europea - Next
Generation EU.**

CUP: I94D23001620006

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO
CON PROFILO PROFESSIONALE DI FORMATORE – TUTOR**

CANDIDATURA

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente a _____ prov. _____
via _____ n. _____
codice fiscale _____
P. IVA _____ (se posseduta)
telefono _____ e-mail _____,

SI CANDIDA

alla procedura di selezione indicata in epigrafe e, a tal fine,

DICHIARA

SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- 1) di aver preso visione dell'Avviso di selezione indicato in epigrafe e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le clausole e le disposizioni contenute nello stesso;
- 2) segnatamente, di essere a conoscenza e di accettare: *i)* che la Fondazione ha la facoltà di revocare l'Avviso di selezione, di sospendere, interrompere o ritirare in qualsiasi momento la procedura, oppure di non addvenire all'assunzione qualora nessuna delle candidature sia, a suo insindacabile giudizio, rispondente alle mansioni e responsabilità connesse al profilo professionale ricercato, in tutti i casi senza che gli interessati possano avanzare pretese o diritti di sorta; *ii)* che anche l'inserimento in posizione utile in graduatoria non comporta in alcun modo l'obbligo per la Fondazione di assumere il candidato, né quindi può ingenerare alcuna aspettativa o far discendere in capo a quest'ultimo qualsivoglia diritto, né all'assunzione e nemmeno ai sensi dell'art. 1337 cod. civ., o per indennizzi, rimborsi spese, o a qualsiasi altro titolo;
- 3) di essere in possesso dei requisiti di partecipazione previsti **a pena di esclusione** dall'articolo 2 dell'Avviso e, in particolare:
 - a) di non essere stato condannato con sentenza o decreto penale che abbia comportato l'interdizione dai pubblici uffici o il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
 - b) di essere in possesso di idoneità fisica a ricoprire la mansione;
 - c) di essere in possesso di laurea (**barrare l'opzione di interesse**) vecchio ordinamento
magistrale specialistica in _____
_____ conseguita il _____
presso _____.

ALLEGA ALLA PRESENTE CANDIDATURA

- **Curriculum Vitae** conforme a quanto previsto all'articolo 3 dell'Avviso pubblico di selezione;
- **copia di un documento di identità** in corso di validità.

In fede

Data _____

Firma _____

ISTRUZIONI PER LA SOTTOSCRIZIONE

Il presente documento deve essere **sottoscritto con firma autografa** (non con firma per immagine).

Se trasmesso via PEC, il documento sottoscritto con firma autografa deve essere scansionato.

AVVERTENZE

Si ricorda che alla presente candidatura **devono essere acclusi come allegati il Curriculum Vitae e la copia di un documento di identità in corso di validità.**

Si raccomanda di redigere il **Curriculum Vitae** attenendosi scrupolosamente a quanto indicato all'**articolo 3 dell'Avviso di selezione.**

Si ricorda che la presente candidatura con i suoi allegati deve essere **trasmessa utilizzando una delle modalità indicate all'articolo 4 dell'Avviso di selezione** (racc. a/r, consegna a mano o PEC) e **rispettando il termine ivi indicato.**

Si ricorda che il **termine** predetto è **tassativo** (cioè che il suo mancato rispetto comporta l'**esclusione**).

Si ricorda inoltre che entro il termine predetto la documentazione deve **pervenire** alla Fondazione, anche in caso di raccomandata a/r (cioè la Fondazione non assume responsabilità per il mancato recapito nel termine dovuto a disguidi degli uffici postali).

Allegato B

**ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE PER LE TECNOLOGIE
PER I BENI E LE ATTIVITÀ ARTISTICHE E CULTURALI
E PER IL TURISMO
PIEMONTE ACADEMY**

Sede legale: Torino, via Massena n. 20

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI****AI SENSI DELL' ART. 13 DEL GDPR 679/16 E S.M.I.**

Fornitori di beni e servizi

SEDE LEGALE

TORINO
Via Massena, 20
10128

SEDI OPERATIVE

TORINO
Via Massena, 20
+39 011 5516108

Via Carlo Alberto, 22/a
+39 011 5620017

BRA (CN)
Piazza Giolitti, 8
+39 0172 413030

NOVARA (NO)
Via Negri, 2
+39 0321 391777

CODICE FISCALE
97807770017

E-MAIL:
info@its-turismopiemonte.it

SITO WEB:
www.its-turismopiemonte.it

Informazioni all'interessato

I dati da Voi forniti verranno trattati in maniera conforme alle prescrizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali e alle successive modifiche ed integrazioni apportate dal D.Lgs n. 101/2018. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Figure e contatti

Il Titolare del trattamento è **l'ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE PER LE TECNOLOGIE PER I BENI E LE ATTIVITÀ ARTISTICHE E CULTURALI E PER IL TURISMO PIEMONTE ACADEMY**
Sede legale: **Via Massena n. 20 – 10128 Torino**

Sedi operative: **Via Massena n. 20, 10128 Torino – Via Carlo Alberto n. 22/A, 10123 Torino – Piazza G. Giolitti n. 8, 12042 Bra (CN)**

e-mail: **info@its-turismopiemonte.it**

n. telefono: **011.5620017**

Il Titolare del trattamento ha designato ai sensi dell'art. 37 GDPR un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) / Data Protection Officer (DPO), reperibile all'indirizzo mail: **dpo@its-turismopiemonte.it**

Finalità e durata del Trattamento

I Vostri dati personali – compresi eventualmente quelli riconducibili a categorie particolari – sono trattati dal Titolare esclusivamente per le proprie funzioni di stazione appaltante in relazione alla procedura di gara identificata con CUP I94D23001620006 e a tutti gli atti ad essa connessi e/o conseguenti indetta in base alla normativa vigente.

Base giuridica del trattamento:

- art. 6.1.b) GDPR – il trattamento è necessario all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte o all’esecuzione di misure pre-contrattuali, adottate su richiesta dello stesso;
- art. 6.1.c) GDPR - il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (ad esempio d.lgs 31 marzo 2023, n. 36).

I Vostri dati personali sono utilizzati esclusivamente per la finalità per cui sono stati raccolti e verranno conservati dal Titolare per dieci anni a decorrere dalla ultima operazione effettuata in qualità di stazione appaltante.

Destinatari dei dati

I Vostri dati personali sono trattati presso la sede del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento può comunicare o condividere i Vostri dati personali:

- con il Ministero dell’Istruzione e del merito, con altri enti governativi e con piattaforme accreditate;
- con le Autorità in caso di obblighi di legge;
- con soggetti terzi Responsabili del trattamento a cui ITS ha conferito un incarico per svolgere determinati servizi (ad es. elaborazione e conservazione dati, manutenzione dei sistemi informatici, consulenza legale).

I Vostri dati personali possono essere trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE) solo nel rispetto delle condizioni previste dal capo V del GDPR.

Modalità del trattamento

Il trattamento è effettuato prevalentemente con strumenti informatici, nel rispetto delle norme di legge e conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, completezza, non eccedenza, esattezza, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alla finalità perseguita. L’accesso ai Vostri dati personali è consentito ai soli soggetti appositamente autorizzati e a ciò opportunamente istruiti. Il Titolare del trattamento non effettua attività di profilazione ai sensi dell’art. 4 GDPR.

Diritti del soggetto del trattamento

L’interessato potrà richiedere per iscritto al Titolare del trattamento, in base a quanto previsto dalla citata legge, la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile (art. 15), la rettifica e l’integrazione (art. 16), la limitazione (art. 18), la cancellazione dei propri dati, citato anche come diritto all’oblio (art. 17), la portabilità dei propri dati (art. 20), il diritto all’opposizione (art. 21) e potrà esercitare il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona (art. 22).

L’interessato ha diritto di:

- revocare il proprio consenso in qualsiasi momento
- proporre reclami all’Autorità di controllo
- conoscere le conseguenze del mancato consenso (es.: impossibilità di concludere un contratto)

- conoscere l'esistenza di un processo di profilazione dei propri dati
- conoscere l'esistenza di un processo di decisione automatico, la logica che lo governa e le possibili conseguenze

Modalità di esercizio dei propri diritti

I diritti degli interessati possono essere esercitati mediante semplice richiesta scritta inviando una mail al Responsabile della Protezione dei Dati designato dal Titolare: dpo@its-turismopiemonte.it

Acquisizione del Consenso

Per le finalità di cui sopra necessitiamo dei seguenti Vostri dati personali (a titolo esemplificativo e non esaustivo: dati anagrafici, dati di contatto e dati di pagamento). Il conferimento di tali dati ha natura obbligatoria, in difetto non potremo dare seguito alle Vostre richieste.