Anno formativo 2025/2026

Bando di concorso

per l'assegnazione di borse per il diritto allo studio

Sostegno per la frequenza ai percorsi e lo svolgimento degli stage e dei tirocini formativi anche all'estero.

ITS ACADEMY TURISMO PIEMONTE

SEDE LEGALE

TORINO
Via Massena, 20
10128

SEDI OPERATIVE

TORINO
Via Massena, 20
+ 39 011 5516108

Via Carlo Alberto, 22/a
+39 011 5620017

BRA (CN)
Piazza Giolitti, 8
+39 0172 413030

NOVARA (NO)
Via Negri, 2
+39 0321 391777

CODICE FISCALE
97807770017

E-MAIL:
info@its-turismopiemonte.it

SITO WEB:
www.its-turismopiemonte.it

ITS ACADEMY
TURISMO
PIEMONTE

Sommario

Articolo 1. Premesse e finalità 4
Articolo 2. Disposizioni normative 4
PARTE I 6
TITOLO I 6
DISPOSIZIONI GENERALI 6
Articolo 3. Definizioni delle tipologie studenti/studentesse 6
Articolo 4. Destinatari 7
Articolo 5. Risorse 8
Articolo 6. Modalità e Termini di presentazione delle istanze 8
Articolo 7. Modalità di corresponsione dei contributi in denaro 9
TITOLO II 10
BORSA DI STUDIO PNRR 10
Articolo 8. Requisiti generali di ammissione 10
Articolo 9. Requisiti per l'erogazione delle rate 11
Articolo 10. Requisiti di reddito 12
Articolo 11. Documentazione redditi e patrimoni prodotti in Italia 12
Articolo 12. Documentazione redditi e patrimoni prodotti all'estero 12
Articolo 13. Studente indipendente 14
Articolo 14. Importi e tempi di erogazione 15
Articolo 15. Causa di esclusione 17
Articolo 16. Elenchi degli idonei e graduatorie dei beneficiari di borsa di studio 17
Articolo 17. Pubblicazione degli elenchi degli idonei e delle graduatorie dei beneficiari 17
Articolo 18. Opposizioni 18
TITOLO III 19
CONTROLLI DECADENZE REVOCHE SANZIONI E DISPOSIZIONI FINALI 19
Articolo 19. Controlli sui requisiti e sulla documentazione 19
Articolo 20. Dichiarazione di decadenza dai benefici e restituzione degli importi 19
PARTE II 20
NORME FINALI 20
Articolo 21. Sanzioni 20
Articolo 22. Tutela e trattamento dei dati personali 20

Articolo 23. Disposizioni finali 21

INFORMATIVA 1 – COME RICHIEDERE L'ISEE PER PRESTAZIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO 23

INFORMATIVA 2 - SPECIFICHE E CASISTICHE PARTICOLARI CIRCA LE INFORMAZIONI DA INSERIRE NELLA DOCUMENTAZIONE (INCLUSA QUELLA CONSOLARE DEGLI STUDENTI INTERNAZIONALI) ...24

ALLEGATO 1 Informativa Privacy

ALLEGATO 2 Modulo di Candidatura alla selezione per l'assegnazione delle Borse di Studio

ALLEGATO 3 Dichiarazione relativa ad altre provvidenze analoghe erogate dallo Stato o da altre istituzioni pubbliche o private

ARTICOLO 1. PREMESSE E FINALITÀ

1. La Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte, a seguito della decisione del Consiglio di Amministrazione del 15/07/2025, emana il presente Bando di assegnazione delle borse per il diritto allo studio per l'anno formativo 2025/2026, nell'ambito dell'utilizzo dei Fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.5: Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS) - CUP: I94D23001620006 - Codice progetto M4C1I1.5-2023-1242-P-28644, Attività C – Borse di studio e sostegno per la frequenza ai percorsi e lo svolgimento degli stage e dei tirocini formativi anche all'estero.

2. In linea con quanto previsto dalla legge 15 luglio 2022, n. 99 "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore", art. 4 comma 6 e, art. 5 comma 4 lett. a), art. 11 comma 2 lett. d), al fine di fornire pari opportunità nell'accesso ai benefici di diritto allo studio, anche per i percorsi di formazione professionale terziaria erogati dalle Fondazioni ITS Academy, vengono previste borse di studio con gli stessi criteri di assegnazione già in uso per i percorsi universitari e AFAM, come richiamato nel Decreto Ministeriale 26 maggio 2023, n.96 e nelle relative Istruzioni Operative.

3. Il presente Bando sarà pubblicato sul sito internet della Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte e le candidature saranno presentabili a partire da **venerdì 01 agosto 2025 fino alle ore 18.00 di lunedì 15 settembre 2025**.

ARTICOLO 2. DISPOSIZIONI NORMATIVE

1. Legge 15 luglio 2022, n. 99 "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore", art. 4 comma 6 e art. 5 comma 4 lett. a), art. 11 comma 2 lett. d).
2. Regolamento UE 2021/241 del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza.
3. Decreto-Legge 6 novembre 2021, n. 152 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose (21G00166) (GU n.265 del 6-11-2021)";
4. Legge 29 dicembre 2021, n. 233 di conversione del Decreto- legge 6 novembre 2021, n. 152 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";

5. Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36 recante “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;

6. Decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca del 17 dicembre 2021, n. 1320 recante “incremento del valore delle Borse di Studio e requisiti di eleggibilità ai benefici per il diritto allo studio di cui al D. lgs n. 68/2012 in applicazione dell’art. 12 del d.l. n. 152 del 6 novembre 2021”.

7. Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito del 26 maggio 2023, n. 96.di riparto delle risorse per il potenziamento dell'offerta formativa degli "ITS Academy", Missione 4 del PNRR.

8. Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”. come integrato e corretto con decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 217.

9. Regolamento Generale sulla protezione dei dati – Regolamento (UE)2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

10. Decreto del Ministero dell’Università e della Ricerca del 28/02/2025, n. 180 aggiornamento limiti massimi dell’Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) e dell’Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE) per l’accesso ai benefici relativi al diritto allo studio.

11. Decreto-Legge 7 aprile 2025, n. 45, coordinato con la legge di conversione 5 giugno 2025, n. 79 recante “Ulteriori disposizioni urgenti in materia di attuazione delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l'avvio dell'anno scolastico 2025/2026” (GU n.129 del 6-6-2025).

ITS ACADEMY
TURISMO
PIEMONTE

PARTE I

ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Sostegno per la frequenza ai percorsi e lo svolgimento degli stage e dei tirocini formativi anche all'estero

TITOLO I

DISPOSIZIONI GENERALI

ARTICOLO 3. DEFINIZIONI DELLE TIPOLOGIE STUDENTI/STUDENTESSE

1. "IN SEDE":

   - residenti in un comune ad una distanza dal comune sede del corso percorribile con i mezzi di trasporto pubblici in un tempo inferiore a 90 minuti. [1]

2. "PENDOLARE":

   - residenti in un comune ad una distanza dal comune sede del corso percorribile con i mezzi di trasporto pubblici in un tempo pari o superiore a 90 minuti.[1]

[1]N.B: Il tempo di percorrenza è calcolato utilizzando i tempi definiti dalle società che gestiscono i mezzi di trasporto. Tali tempistiche sono recepite dal sistema Muoversi in Piemonte (di riferimento per la Regione Piemonte) e da analoghi sistemi di rilevazione quali Google e orari ferroviari presso siti di trasporti locali. I percorsi presi in considerazione sono quelli compresi tra la stazione ferroviaria o degli autobus del Comune di residenza delle studentesse e degli studenti e quella del Comune sede di Studi, in aggiunta all'eventuale percorso a piedi di connessione tra due fermate. Sono esaminati solo i percorsi che garantiscono, nel più breve tempo possibile, l'arrivo delle studentesse e degli studenti nella sede di studi entro le ore 8 del mattino e il rientro delle studentesse e degli studenti nel Comune di residenza entro le ore 20 alla sera. Per il Comune di Torino la stazione di riferimento è la prima stazione di arrivo/partenza prevista dalla tratta interessata. Ai fini del calcolo, vengono osservati soltanto i Comuni e non sono prese in considerazione eventuali località e frazioni ad essi appartenenti.

È facoltà dello studente richiedente presentare, unitamente alla domanda, documentazione che attesti tempi di trasporto pubblico superiore a quelli indicati dal sistema Muoversi in Piemonte.

3. “FUORI SEDE”:

   - pendolari, nell’accezione di cui sopra, che prendono alloggio a titolo oneroso per almeno 5 mesi complessivi nell’anno formativo 2025/2026 in un comune ad una distanza dalla sede corso, percorribile con i mezzi di trasporto pubblici in un tempo inferiore o pari a 60 minuti [1]

In assenza della documentazione relativa al domicilio a titolo oneroso, lo studente sarà considerato pendolare. Saranno altresì considerati pendolari gli studenti che beneficiano di servizio abitativo gratuito.

4. STUDENTE INDIPENDENTE: studente che possiede i requisiti di cui all’art. 13, come disciplinato dal DPCM n. 159/2013, dal D.M. 1320/2021 e dalla circolare MUR n. 13676 dell'11 maggio 2022.

5. STUDENTE ECONOMICAMENTE PIÙ SVANTAGGIATO: studente con indicatore ISEE Universitario inferiore o uguale alla metà del limite massimo di riferimento previsto dal presente bando di concorso all’art. 11;

ARTICOLO 4. DESTINATARI

1. Possono partecipare al bando per l’assegnazione delle borse di studio gli studenti e le studentesse regolarmente iscritti/e frequentanti, nell’anno formativo 2025-2026, i seguenti corsi:

   a) **II Anno dei corsi ITS Biennio 2024/2026:**

   1. TECNICO SUPERIORE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA PROMOZIONE DI EVENTI IN AMBITO TURISTICO E CULTURALE – **SPORT EVENT SPECIALIST (Torino)**
   2. TECNICO SUPERIORE PER LA DIGITALIZZAZIONE NELL'INDUSTRIA CULTURALE E CREATIVA - **SOCIAL MEDIA MANAGER PER IL TURISMO (Torino)**
   3. TECNICO SUPERIORE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA PROMOZIONE DI EVENTI IN AMBITO TURISTICO E CULTURALE - **INCOMING EVENT MANAGER (Torino)**
   4. TECNICO SUPERIORE PER LA PROGETTAZIONE, SVILUPPO E PROMOZIONE DELL'OFFERTA DELLA FILIERA TURISTICA - **TRAVEL EXPERIENCE MANAGER (Torino)**

5. TECNICO SUPERIORE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI SUPPORTO AGLI OSPITI - **HOSPITALITY MANAGER (Bra)**

6. TECNICO SUPERIORE PER LA PROGETTAZIONE, SVILUPPO E PROMOZIONE DELL'OFFERTA DELLA FILIERA TURISTICA - **MANAGEMENT DELLO SPORT (Novara)**

ARTICOLO 5. RISORSE

Le borse di studio sono concesse nel rispetto delle misure approvate nell'ambito del progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.5: Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS) - assegnata allo scopo di assicurare la presenza ai percorsi formativi ITS Academy agli studenti beneficiari iscritti al anno formativo 2024/2025 CUP: I94D23001620006 - Codice progetto M4C1I1.5-2023-1242-P-28644.

La Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte ha stabilito che, per l'anno formativo 2025-2026, le risorse disponibili per le borse di studio sono pari a € **111.952,898** per gli studenti dei corsi di cui all'art. 4 comma 1 a).

Eventuali economie potranno essere utilizzate per lo scorrimento della graduatoria dei soggetti idonei.

ARTICOLO 6. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

È possibile presentare domanda da venerdì 01 agosto 2025 fino alle ore 18.00 di lunedì 15 settembre 2025 tramite istanza ufficiale, compilando il "Modulo di candidatura alla selezione per l'assegnazione delle borse di studio" (Allegato 2), l'"Informativa Privacy" (Allegato 1) e la "Dichiarazione relativa ad altre provvidenze analoghe erogate dallo Stato o da altre istituzioni pubbliche o private" (Allegato 3) da rimandare compilati all'indirizzo borse@its-turismopiemonte.it

1. La domanda di candidatura al bando e la documentazione da allegare devono essere inviate entro la data di scadenza sopra riportata, pena l'esclusione dal concorso.

2. I dati e i requisiti di ammissione attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi sono dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000. Lo/la studente/studentessa è totalmente responsabile della veridicità e della completezza dei dati e delle dichiarazioni rese. In caso di dichiarazioni non veritiere o produzioni di atti falsi si applicano le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

3. Al termine della procedura di presentazione verrà rilasciato un protocollo per ogni singola domanda. In assenza di ricevimento del protocollo entro un lasso di cinque giorni lavorativi si

prega contattare la segreteria della Fondazione ITS (tel. 011.5620017 – e-mail: borse@its-turismopiemonte.it).

ARTICOLO 7. MODALITÀ DI CORRESPONSIONE DEI CONTRIBUTI IN DENARO

Tutte le erogazioni in denaro verranno effettuate esclusivamente mediante bonifico su conto corrente italiano (sia bancario che postale) comunicato dallo studente o su codice IBAN italiano associato a carte ricaricabili prepagate (sia bancarie che postali) indicate dallo/a studente/studentessa; non sono previste diverse modalità di corresponsione.
Il conto corrente deve essere intestato, o co-intestato, allo studente richiedente.

TITOLO II

BORSA DI STUDIO PNRR

ARTICOLO 8. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. Per essere ammessi al concorso della borsa di studio PNRR, i candidati devono possedere i seguenti requisiti generali di ammissione:

   a. per gli studenti e le studentesse del biennio formativo 2024/2026, essere regolarmente iscritti al secondo anno di corso di cui all'art. 4, comma 1 a);

   b. aver trasmesso il Modulo di candidatura alla selezione per l'assegnazione delle Borse di studio - Anno Formativo 2025/2026 (Allegato 2), completo degli allegati, entro i termini disciplinati dal bando all'art. 6;

   c. aver trasmesso l'attestazione ISEE 2025 e ISPE 2025 (redditi 2024) **valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario**;

   d. aver trasmesso, ove necessario, la documentazione attestante i redditi e i patrimoni prodotti e posseduti all'estero secondo le modalità ed entro i termini di cui all'art. 12;

   e. non essere beneficiari per l'anno formativo 2025/2026 di analoghe provvidenze erogate dallo Stato o da parte di istituzioni pubbliche o private in Italia o all'estero;

   f. aver trasmesso, ove si presenti domanda per la borsa da fuori sede, la documentazione relativa al domicilio a titolo oneroso (contratto di locazione registrato all'Agenzia delle Entrate di durata non inferiore a 5 mesi nell'anno formativo di riferimento). In assenza della suddetta documentazione, lo studente/la studentessa sarà considerato/a pendolare.

2. Per il mantenimento dell'idoneità alla borsa di studio PNRR è necessario possedere contemporaneamente tutti i requisiti previsti agli artt. 8, 9, 10.

3. Nel caso in cui uno studente risulti iscritto ad un percorso ITS della Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte e, contemporaneamente, ad un corso universitario di qualsiasi ateneo su territorio nazionale per il quale risulta beneficiario di una borsa di studio erogata da un Ente per il Diritto allo Studio Universitario di questa o di altra Regione, è responsabilità dello/a studente/studentessa stesso verificare il rispetto del requisito di ammissione previsto al precedente comma 1, lett. f).

ARTICOLO 9. REQUISITI PER L'EROGAZIONE DELLE RATE

1. I requisiti di merito vengono richiesti per l'erogazione di tutte le rate.

2. L'idoneità ai benefici è attribuita sulla base del possesso dei requisiti di iscrizione e frequenza (almeno 80% di frequenza). Il mantenimento dell'idoneità e il pagamento della seconda e terza rata (di saldo) della borsa di studio PNRR è subordinata al raggiungimento dei requisiti di merito disciplinati al successivo comma 3. Qualora lo/la studente/studentessa abbandoni il percorso di studio senza aver rispettato i parametri utili all'ammissione dell'Esame Finale di Stato[2] per l'ottenimento del diploma, sarà dichiarato decaduto con conseguente restituzione degli importi eventualmente percepiti, ai sensi dell'art. 20 del presente bando.

3. Per il mantenimento dell'idoneità è necessario raggiungere i seguenti requisiti di merito:

   a) Essere regolarmente iscritti e frequentare l'anno formativo di pertinenza alle condizioni di cui ai commi 1 e 2;
   b) Aver superato con esito positivo (almeno 18/30) tutte le verifiche di fine modulo svolte sino a quel momento;
   c) L'ammissione all'Esame Finale di Stato

Il Consiglio di amministrazione della Fondazione potrà validare eventuali deroghe ai requisiti di merito come sopra riportati, per casi eccezionali, motivati e straordinari[3]. La deroga è prevista per assenze debitamente documentate, a condizione che tali assenze non pregiudichino la possibilità di procedere alla valutazione degli studenti e studentesse interessati/e. Detta valutazione è a carico del Comitato Tecnico Scientifico della Fondazione. Gli studenti impossibilitati a partecipare ai primi eventuali recuperi riceveranno la borsa di studio al soddisfacimento del requisito di merito, nelle successive eventuali sessioni di recupero.

[2] **Decreto 17/05/2023, Art. 4 comma 2** 'Alle prove di verifica finale sono ammessi le allieve e gli allievi dei percorsi formativi degli ITS Academy che: a) li abbiano frequentati per almeno l'80% della loro durata complessiva. Concorre al raggiungimento dell'80% anche il monte orario riconosciuto attraverso i crediti formativi di cui ai commi 11 e 12 del decreto. b) che abbiano conseguito una valutazione del percorso di studi per un punteggio minimo di 6 punti e massimo di 10 punti, effettuata dal Comitato Tecnico Scientifico, previa adozione di specifico regolamento, tenendo conto degli esiti delle verifiche intermedie predisposte dall' ITS Academy nonché degli esiti del tirocinio formativo o stage aziendale svolti nel corso delle attività formative'.

[3] Le tipologie di assenze ammesse alla deroga riguardano: a) assenze per ricovero ospedaliero o in case di cura e successivo periodo di convalescenza, documentate con certificato ospedaliero e/o del medico curante; b) assenze continuative (di almeno 5 giorni) o assenze ricorrenti per motivi di salute, certificate dal medico curante che attesterà la gravità della patologia; c) assenze continuative di almeno 5 giorni e assenze non continuative, ma ripetute, per gravi ed eccezionali motivi personali e/o familiari documentati.

ARTICOLO 10. REQUISITI DI REDDITO

1. I limiti economici per partecipare al concorso per la concessione delle borse di studio PNRR anno formativo 2025/2026, come da art. 2, comma 10, sono i seguenti:

   a) Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE 2025) non superiore a € 27.948,60;

   b) Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE 2025), non superiore a € 60.757,87.

2. Il superamento anche solo di uno dei limiti economici è causa di esclusione.

ARTICOLO 11. DOCUMENTAZIONE REDDITI E PATRIMONI PRODOTTI IN ITALIA

1. I requisiti di reddito degli studenti il cui nucleo familiare risiede in Italia e percepisce redditi e/o è proprietario di patrimoni in Italia sono individuati in base ai valori dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) e dell'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE) del nucleo familiare di appartenenza alla data di scadenza al 31 dicembre 2024.

2. Non è concessa l'opzione di poter confermare il reddito/patrimonio dichiarato negli anni precedenti.

3. Per essere ammessi al concorso è obbligatorio trasmettere in allegato alla domanda una Attestazione INPS-ISEE-2025 (valida entro i termini di scadenza del presente Bando disciplinati dal bando all'art. 6) il cui parametro ISEE si applica alle prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio Universitario (Articolo 2 comma 11).

Per ulteriori dettagli su come richiedere l'Attestazione INPS-ISEE-2025 si rimanda all'Informativa 1 allegata al presente bando.

ARTICOLO 12. DOCUMENTAZIONE REDDITI E PATRIMONI PRODOTTI ALL'ESTERO

1. I requisiti di reddito degli studenti il cui nucleo familiare risiede all'estero e ha percepito redditi e/o è proprietario di patrimoni all'estero sono calcolati sulla base della somma dei redditi percepiti nel paese di origine nel 2024 da ciascun componente del nucleo familiare, e dal 20% dei patrimoni posseduti al 31 dicembre 2024, rapportando il valore ottenuto al parametro della scala di equivalenza applicato al nucleo familiare in relazione al numero dei componenti e alle eventuali maggiorazioni.

2. Gli studenti stranieri devono allegare all'istanza di borsa di studio la documentazione attestante i redditi e i patrimoni prodotti e posseduti all'estero.

3. Lo studente è tenuto alla conservazione della documentazione dei redditi e dei patrimoni posseduti all'estero in originale cartaceo.

4. La Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte si riserva di chiedere in corso d'anno la predetta documentazione ai fini dell'eventuale controllo sulla situazione reddituale.

5. Il mancato rispetto del termine di cui al precedente comma 1 comporta l'esclusione dal concorso.

6. La documentazione dei redditi e dei patrimoni prodotti e posseduti all'estero deve riportare le seguenti informazioni:

a) la composizione del nucleo familiare dello studente alla data di presentazione dell'istanza con specificate le date di nascita e lo stato civile di tutti i componenti del nucleo;

b) ove sia presente un solo genitore o nessuno:

    1) le eventuali sentenze di separazione e/o divorzio dei genitori;

    2) l'eventuale certificato di decesso di uno o entrambi i genitori;

    3) la certificazione di irreperibilità effettuata dalle autorità competenti nel caso di uno o entrambi i genitori irreperibili;

    4) l'atto di nomina del tutore rilasciato dalle autorità competenti nel caso di presenza di tutore nello stato di famiglia;

c) il valore del reddito conseguito nell'anno 2024, mediante certificazione rilasciata da Amministrazione pubblica competente per la gestione fiscale con riportati i redditi lordi complessivi (incluse le tasse) da lavoro o pensione percepiti da ciascuno dei componenti maggiorenni della famiglia nell'anno solare 2024;

d) dove siano presenti componenti maggiorenni del nucleo che non producono redditi:

    1) l'eventuale condizione di non occupazione o status di casalinga;

    2) l'eventuale stato di disoccupazione;

    3) l'ammontare dell'eventuale indennità di disoccupazione o simile percepita;

    4) l'eventuale iscrizione a scuola o all'università (tale documento non deve essere legalizzato, ma solo tradotto);

b) la presenza o assenza di patrimoni immobiliari alla data del 31/12/2024, precisando la superficie - espressa in metri quadrati - degli immobili (casa e fabbricati) posseduti da tutti

membri del nucleo familiare, rilasciata da Amministrazione pubblica competente in materia catastale;

c) la presenza di patrimoni mobiliari (depositi, conti correnti, libretti di risparmio) alla data del 31 dicembre 2024 di ogni singolo componente il nucleo familiare. Nel caso in cui lo studente presenti la busta paga come documento attestante il reddito di un componente il nucleo familiare e sia sulla stessa indicato un numero di conto corrente bancario sul quale viene versato lo stipendio, lo stesso è tenuto a produrre la dichiarazione della banca che attesti la giacenza media delle somme possedute nel 2024; tale documento non deve essere legalizzato, ma solo tradotto.

2. Tutta la documentazione di cui al precedente comma 6– come indicato nel sito del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (https://www.esteri.it/mae/it/servizi/italiani-all-estero/traduzione-e-legalizzazione-documenti.html) dovrà essere rilasciata dalle competenti autorità pubbliche del Paese ove i documenti sono stati prodotti, avere valore legale nello stesso, ed essere:

   a) legalizzata - ai sensi dell'art. 33 del DPR 445/2000 - dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio (ufficio legalizzazioni presso l'Ambasciata o Consolato Generale), oppure legalizzata con le modalità previste dagli accordi internazionali (apposizione dell'Apostille sui documenti rilasciati dall'autorità estera, secondo quanto prescrive la Convenzione dell'Aja/1961 tra le Nazioni aderenti o regolamenti Europei o eventuali accordi bilaterali tra gli stati in materia di legalizzazione di documenti di diritto privato a valere per l'estero);

   b) corredata da una traduzione asseverata in lingua italiana ad opera della competente Autorità diplomatica o consolare italiana. La traduzione può anche essere effettuata da un traduttore ufficiale accreditato. In questo caso dovrà essere corredata dal verbale di traduzione e la firma del redigente il verbale dovrà essere legalizzato a mezzo Apostilla o presso la Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese estero di provenienza.

La documentazione sopra citata dovrà essere trasmessa in originale all'indirizzo borse@its-turismopiemonte.it

ARTICOLO 13. STUDENTE INDIPENDENTE

1. Lo studente che non abita più con la propria famiglia di origine è considerato indipendente qualora si trovi contemporaneamente nelle seguenti condizioni:

   a) residenza separata dalla famiglia di origine da almeno 2 anni alla data di presentazione della domanda;

b) residenza in immobile non di proprietà della famiglia di origine (lo studente non è indipendente neppure se è comproprietario dell'immobile con almeno un componente della famiglia);

c) reddito, derivante esclusivamente da lavoro dipendente o assimilato, fiscalmente dichiarato, non inferiore a € 9.000,00 per ciascuno dei due anni solari precedenti la dichiarazione.

2. Nel caso in cui lo studente non soddisfi i requisiti di cui al precedente comma 1, è tenuto - pena l'esclusione dal concorso - alla presentazione di una Attestazione INPS-ISEE-2024 il cui parametro ISEE si applica alle prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio Universitario in quanto comprensiva della situazione reddituale e patrimoniale della famiglia di origine, secondo le modalità disciplinate all'art. 11.

3. Allo studente indipendente viene attribuito l'importo della borsa di studio PNRR spettante agli studenti individuati come "fuori sede".

ARTICOLO 14. IMPORTI E TEMPI DI EROGAZIONE

IMPORTI. Gli importi delle borse di studio PNRR corrisposte in denaro sono i seguenti:

		N.B. Se presenti due o più delle condizioni si applicherà quella più favorevole.		
STUDENTI	**ISEE** **DA 13.863,39€** **A 27.726,79 €**	**SVANTAGGIO ECONOMICO ISEE ≤ 13.974,30€ [1]**	**FASCIA STUDENTESSE [2]**	**FASCIA CON DISABILITA' [3]**
FUORI SEDE	€ 6.157,74	€ 7.081,40	€ 7.389,29	€ 8.620,84
PENDOLARE	€ 3.598,51	€ 4.138,29	€ 4.318,21	€ 5.037,91
IN SEDE	€ 2.481,75	€ 2.854,01	€ 2.978,10	€ 3.474,45

[1] Incremento 15% rispetto a fascia 1.

[2] Incremento 20% rispetto a fascia 1.

[3] Incremento 40% rispetto a fascia 1.

L'accesso alle borse di studio è consentito con ISEE 2025 inferiore a 27.948,60 € e ISPE 2025 inferiore a 60.757,87 €.

1. Agli studenti con indicatore ISEE Universitario inferiore o uguale alla metà del limite massimo di riferimento (Studenti Economicamente Più Svantaggiati) viene riconosciuto un incremento della borsa di studio del 15%.

2. Per le studentesse iscritte ai percorsi ITS, in ragione della volontà di avvicinare la popolazione femminile alle materie S.T.E.M., la quota in denaro di borsa di studio spettante è incrementata del 20%.

3. Per gli studenti con disabilità, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al sessantasei per cento, la quota è incrementata del 40%.

4. In caso di svolgimento di tirocinio all'estero (non coperto da finanziamento ERASMUS+) viene riconosciuta una maggiorazione di €600 mensili, a copertura delle spese di viaggio e soggiorno, per una durata da 1 a 3 mesi. La maggiorazione relativa al tirocinio all'estero può essere applicata solo nel caso di fruizione di un tirocinio all'estero della durata di almeno 1 mese.

Gli incrementi di cui ai punti 1,2,3 non sono cumulabili tra di loro. Se presenti due o più delle condizioni (Fascia ISEE con svantaggio, sesso femminile, disabilità) ai fini del riconoscimento dell'incremento si applicherà quella più favorevole.

TEMPI DI EROGAZIONE. Il pagamento della borsa di studio è disposto, ai soggetti dichiarati beneficiari e che abbiano fornito il proprio codice IBAN italiano, entro 10 gg lavorativi dalla data di valutazione come sottoindicata:

2° ANNI BIENNIO 2024/2026

Tranches di Pagamento	***Data Valutazione Merito***	***Importo rata***
1° RATA	Fine ottobre 2025	20% DELLA BORSA DI STUDIO PNRR
2° RATA	Quattro settimane dall'inizio del Tirocinio Formativo	30% DELLA BORSA DI STUDIO PNRR
3° RATA (SALDO)	All'ammissione all'Esame finale di Stato	50 % DELLA BORSA DI STUDIO PNRR

L'eventuale maggiorazione di € 600,00 mensili, prevista per lo svolgimento del tirocinio all'estero, sarà erogata mensilmente.

ARTICOLO 15. CAUSA DI ESCLUSIONE

La mancanza anche di uno solo dei requisiti generali di ammissione e di reddito di cui ai precedenti artt. 10 e 11, determina l'esclusione dello/a studente/studentessa dal concorso.

1. Il mancato conseguimento dei requisiti di cui all'art. 9 comporta la revoca dei benefici e la restituzione delle rate erogate.
2. L'esclusione dello/a studente/studentessa e la revoca dei benefici saranno dichiarati con comunicazione scritta trasmessa dalla Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte.

ARTICOLO 16. ELENCHI DEGLI IDONEI E GRADUATORIE DEI BENEFICIARI DI BORSA DI STUDIO

1. Gli elenchi degli studenti e delle studentesse idonei/idonee alla borsa di studio PNRR sono stilati sulla base dei requisiti di ammissione di cui all'art. 8.
2. La posizione in graduatoria è determinata secondo l'ordine crescente del reddito sulla base del parametro ISEE. A parità di parametro ISEE si terrà conto della minore età anagrafica dello studente.
3. L'assegnazione delle Borse di studio avverrà in ordine di graduatoria ad esaurimento delle risorse disponibili.
4. Successivamente alla pubblicazione della graduatoria dei beneficiari, in caso di stanziamento di fondi integrativi, questi saranno destinati, con gli stessi criteri di cui ai precedenti commi 1 e 2, agli studenti e alle studentesse dichiarati/e idonei/idonee non beneficiari, fino alla copertura delle risorse disponibili.

ARTICOLO 17. PUBBLICAZIONE DEGLI ELENCHI DEGLI IDONEI E DELLE GRADUATORIE DEI BENEFICIARI

Gli elenchi e le graduatorie di cui al presente bando saranno adottati con provvedimento interno e pubblicati sul sito internet della Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte http://www.its-turismopiemonte.it

ARTICOLO 18. OPPOSIZIONI

1. Avverso i distinti provvedimenti di adozione degli elenchi degli idonei, non idonei ed esclusi e delle graduatorie dei beneficiari, entro il termine di 10 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione, gli studenti interessati possono presentare alla Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte apposita istanza scritta di riesame della propria posizione, opportunamente motivata.

2. Entro 30 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione del ricorso, la Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte provvede all'assunzione dell'atto di accoglimento/rigetto delle stesse che, in caso di accoglimento, comporta la dichiarazione di ulteriori beneficiari.

3. Avverso i distinti provvedimenti definitivi, anche adottivi ed efficaci all'esito istruttorio delle istanze di riesame, è esperibile esclusivamente il ricorso giurisdizionale avanti al T.A.R. Piemonte ovvero il ricorso straordinario al Capo dello Stato.

TITOLO III

CONTROLLI DECADENZE REVOCHE SANZIONI E DISPOSIZIONI FINALI

ARTICOLO 19. CONTROLLI SUI REQUISITI E SULLA DOCUMENTAZIONE

1. La Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte effettuerà i controlli relativamente ai requisiti di ammissione, e di reddito, per l'erogazione dei benefici a concorso.

2. I controlli sulle autocertificazioni relative ai requisiti di reddito, nonché quelli relativi allo status di studente (in sede, fuori sede o pendolare) saranno effettuati durante l'iter procedimentale (preventivi). Qualora si verifichino dei casi in cui sia necessario acquisire un approfondimento o ulteriore documentazione, gli studenti interessati ne saranno opportunamente informati.

3. Nel caso dai controlli effettuati emerga il mancato possesso o la perdita dei requisiti di ammissione o di idoneità, la Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte si riserva - in autotutela - di attivare l'immediata sospensione dei benefici eventualmente assegnati e dei servizi erogati a titolo gratuito fino al completamento delle attività di verifica.

ARTICOLO 20. DICHIARAZIONE DI DECADENZA DAI BENEFICI E RESTITUZIONE DEGLI IMPORTI

1. Lo/la studente/studentessa, già dichiarato/a idoneo/a/beneficiario/a negli elenchi e graduatorie di cui agli artt. 17, 18 sarà dichiarato/a decaduto/a qualora:

   a) dalle verifiche realizzate dalla Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte emerga il mancato possesso dei requisiti di accesso al beneficio;

   b) abbandoni il percorso di studio;

   c) dalle verifiche realizzate dalla Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte sia accertata la violazione del divieto di cumulabilità con altre provvidenze analoghe erogate dallo Stato o da altre istituzioni pubbliche e private, in Italia e all'estero;

   d) vengano meno i requisiti di cui all'art. 9.

Il provvedimento di decadenza sarà notificato agli/alle studenti/studentesse interessati mediante pec all'indirizzo email da cui è pervenuta la candidatura.

2. **La decadenza dai benefici comporta la restituzione delle somme eventualmente erogate relative alla borsa di studio.**

3. Avverso il provvedimento di decadenza gli studenti interessati possono presentare istanza di riesame della propria posizione secondo le modalità e nei termini indicati nel provvedimento medesimo. Trascorsi i predetti termini decorrenti dalla notifica dell'atto di decadenza, in

assenza di istanza di riesame, la Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte provvederà alla contabilizzazione degli importi che lo studente è tenuto a restituire, secondo le modalità e le scadenze che saranno opportunamente notificate mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

4. In caso di mancata restituzione delle somme la Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte procederà con il recupero giudiziale del credito.

PARTE II

NORME FINALI

ARTICOLO 21. SANZIONI

Ai sensi dell'art. 10 del Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68, lo/la studente/studentessa che senza trovarsi nelle condizioni stabilite dalle disposizioni statali e regionali, presenti dichiarazioni non veritiere, proprie o dei membri del nucleo familiare, al fine di fruire dei relativi interventi, è soggetto ad una sanzione amministrativa consistente nel pagamento di una somma di **importo triplo rispetto a quella percepita**, o al valore dei servizi indebitamente fruiti e perde il diritto ad ottenere altre erogazioni per la durata del corso degli studi, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 38, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, nonché delle norme penali per i fatti costituenti reato.

ARTICOLO 22. TUTELA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali forniti dai/dalle candidati/e sono trattati nel rispetto del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali - Regolamento (UE) 2016/679 - e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196, come integrato con le modifiche introdotte dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, per le finalità e con le modalità indicate nell'informativa completa consultabile nell'istanza digitale.

2. Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di liceità e correttezza, garantendo la piena tutela dei diritti degli interessati e della riservatezza dei loro dati personali.

3. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo 2016/679, i dati rilasciati nell'istanza digitale nonché quelli contenuti nella documentazione richiesta sono utilizzati per tutto lo

svolgimento delle operazioni di gestione del concorso e di elaborazione delle relative risultanze per l'attribuzione delle borse di studio e dei servizi di cui al presente Bando.

4. Il conferimento dei dati personali richiesti è necessario per la partecipazione al concorso; la mancata, parziale o inesatta comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità da parte della Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte di ammettere il/la candidato/a alla procedura concorsuale e comporta la conseguente esclusione dal concorso medesimo.

5. Prima della compilazione dell'istanza e di rilasciare la documentazione richiesta è necessario prendere visione di quanto contenuto nell'informativa completa sul trattamento dei dati personali.

6. Il Titolare del trattamento è l'ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE PER LE TECNOLOGIE PER I BENI E LE ATTIVITA ARTISTICHE E CULTURALI E PER IL TURISMO PIEMONTE ACADEMY, in persona del legale rappresentante pro-tempore con sede in Torino (TO), Via Massena, 20 10128 TORINO telefono 011 5620017 e-mail: info@its-turismopiemonte.it

7. Il Responsabile della protezione dei dati nominato da ITS Academy Turismo Piemonte potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: info@its-turismopiemonte.it

ARTICOLO 23. DISPOSIZIONI FINALI

1. ITS Academy Turismo Piemonte si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente bando di concorso, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano, per questo, vantare diritti nei confronti della Fondazione medesima.

2. La Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte è autorizzata ad apportare, con atto motivato, delle modifiche urgenti alle scadenze indicate nel presente bando solo se originate da cause impreviste e finalizzate al buon esito dell'istruttoria.

3. Per agevolare la comprensione, da parte degli studenti stranieri, delle azioni per il diritto allo studio universitario, ITS Academy Turismo Piemonte può disporre la traduzione in lingua straniera dei contenuti del presente bando, in forma integrale, per estratto o per punti principali. In caso di contestazioni, l'unica versione di riferimento resta quella italiana, pubblicata integralmente nel Sito Internet.

4. Per quanto attiene l'attuazione, la pubblicità e l'informazione relativamente all'utilizzo delle risorse del PNRR si applicano le disposizioni di cui al Regolamento UE 2021/241 del 12/02/2021 e della Circolare MUR dell'11 maggio 2022.

5. ITS Academy Turismo Piemonte si impegna ad adottare misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato dal Regolamento UE 2021/241 del 12/02/2021.

6. Ente competente: ITS Academy Turismo Piemonte.

Torino, 30 luglio 2025

Il R.U.P

Segretario Generale
Giulio Genti

Firmato digitalmente da:
Genti Giulio
Firmato il 31/07/2025 16:21
Seriale Certificato: 2487809
Valido dal 29/05/2023 al 29/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

INFORMATIVA 1 – COME RICHIEDERE L'ISEE PER PRESTAZIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Per presentare domanda è indispensabile essere in possesso dell'Attestazione ISEE 2025 valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, sottoscritta entro i termini di scadenza del presente bando.

Per ottenere l'Attestazione ISEE ci si può rivolgere a INPS, al CAF (Centro di Assistenza Fiscale) o al Comune e si deve richiedere espressamente il calcolo dell'ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario. Al momento della richiesta viene rilasciata la RICEVUTA attestante la presentazione della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) con l'indicazione delle MODALITÀ DI RITIRO dell'Attestazione ISEE (presso INPS, CAF o Comune oppure direttamente all'indirizzo di posta elettronica certificata, indicato dallo studente richiedente).

Solo l'Attestazione ISEE, con riportato il numero di protocollo della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) attribuito da INPS (es. INPS-ISEE-2025-XXXXXXXXX-00), conterrà il calcolo dell'ISEE e sarà disponibile entro 15 giorni dopo la richiesta.

È importante quindi attivarsi tempestivamente per ottenere la nuova Attestazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (ISEE 2025). Non saranno accettate Attestazioni di ISEE ORDINARIO non applicabile a prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

In alternativa è possibile ottenere l'Attestazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (ISEE 2025), accedendo alla Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) precompilata, dal Portale Unico ISEE https://servizi2.inps.it/servizi/PortaleUnicoIsee, direttamente o tramite i Centri di Assistenza Fiscale (CAF).

È possibile presentare domanda utilizzando l'ISEE CORRENTE rilasciato sulla base dell'Attestazione ISEE 2025 valida per le prestazioni per il diritto allo studio universitario.

INFORMATIVA 2 - SPECIFICHE E CASISTICHE PARTICOLARI CIRCA LE INFORMAZIONI DA INSERIRE NELLA DOCUMENTAZIONE (INCLUSA QUELLA CONSOLARE DEGLI STUDENTI INTERNAZIONALI)

Di seguito sono elencate in dettaglio le linee guida sulle informazioni da includere obbligatoriamente all'interno della documentazione economica per gli studenti internazionali extra-UE e UE.

Sono altresì indicate le casistiche eccezionali più comuni. Qualora le casistiche elencate non comprendano un'eventuale situazione, le studentesse e gli studenti sono pregati di contattare la Fondazione ITS Academy Turismo Piemonte all'indirizzo mail: info@its-turismopiemonte.it

1. COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE

Si intende un certificato in cui compaiano tutti i membri che vivono con la studentessa o lo studente. Deve fornire dettagli su nome, cognome e data di nascita di ogni membro convivente.

Genitori: le informazioni sui genitori devono essere fornite sempre, a meno che venga presentata domanda come studentessa o studente indipendente (v. infra) o si presentino le seguenti casistiche particolari:

a) **Decesso**: in caso di decesso di un genitore, questo deve essere specificato nel certificato. Qualora non sia possibile, è consentito presentare il certificato di decesso che può essere consegnato in copia non originale, senza legalizzazione ed è accettabile anche in lingua inglese, francese o spagnola.

Nel caso di studente orfano di entrambi i genitori, il nucleo familiare anagrafico deve riferirsi a quanto disposto dall' art. 6 comma 1.6, unicamente nel caso in cui le studentesse e gli studenti risiedano da soli.

b) **Divorzio o separazione legale**: in caso di divorzio o separazione legale, questo deve essere specificato nel certificato. Qualora non sia possibile, è consentito presentare il certificato di divorzio o di separazione legale che può essere consegnato in copia non originale, senza legalizzazione ed è accettabile anche in lingua inglese, francese o spagnola.

c) **Estraneità economico-affettiva**: in caso la studentessa o lo studente abbia un unico genitore e non ci siano legami economici e affettivi con l'altro genitore biologico, questo deve essere specificato nel certificato. Qualora non sia possibile, è consentito presentare il certificato di estraneità economico-affettiva che può essere consegnato in copia non originale, senza legalizzazione ed è accettabile anche in lingua inglese, francese o spagnola. Qualora sia possibile produrre questo documento solo in Affidavit, questa dovrà essere tradotta in italiano e legalizzata.

Membri non conviventi: Per tutti i membri maggiorenni al 1° gennaio 2024 indicati nel certificato di composizione del nucleo familiare, deve essere presentata anche documentazione su presenza o assenza di redditi e patrimoni. Qualora nel certificato di composizione del nucleo familiare compaiano dei membri che di fatto non convivono più con la studentessa o lo studente, è possibile escluderli dal nucleo familiare presentando ulteriore documentazione atta a comprovare l'assenza di convivenza; tale documentazione può essere consegnata in copia non originale, senza legalizzazione ed è accettabile anche in lingua inglese, francese o spagnola.

Studenti coniugati: il nucleo familiare è composto dallo studente o dalla studentessa, dal coniuge, dai figli e da eventuali altri soggetti conviventi. I genitori dei coniugi devono essere inseriti nel nucleo familiare solo qualora siano ancora residenti con i medesimi o nel caso in cui, pur avendo diversa residenza, lo studente o la studentessa non posseggano i requisiti per soddisfare lo status di indipendente (v. infra).

Membri maggiorenni: con "membri maggiorenni al 1° gennaio 2025" si intende qualsiasi membro del nucleo familiare (studente compreso) che abbiano compiuto 18 anni nel corso dell'anno solare 2024 (1° gennaio-31 dicembre) e pertanto risultano maggiorenni al 1° gennaio 2025. Eventuali membri nati il 1° gennaio 2006 sono esclusi da questa definizione.

Nuove nozze: qualora un genitore dello studente sia sposato in nuove nozze con persona diversa dall'altro genitore, il nuovo coniuge deve essere incluso nel nucleo familiare e quindi devono essere obbligatoriamente presentati i relativi redditi e patrimoni.

2. REDDITI

Per tutti i membri del nucleo familiare maggiorenni al 1° gennaio 2025 deve essere presentato il reddito complessivo lordo annuo o, qualora non vi sia stato reddito, il certificato di assenza di reddito o disoccupazione per l'anno richiesto. Tale informazione deve essere fornita anche se i membri del nucleo familiare non erano maggiorenni nell'anno richiesto ma sono maggiorenni al 1° gennaio 2025.

Di seguito i dettagli delle informazioni necessarie:

• **Tipo di reddito**: deve essere fornito il reddito complessivo lordo annuo. Non saranno accettati certificati che specifichino il reddito netto, un reddito generico (senza la specifica "lordo"). Sono invece accettabili certificati in forma di tabelle o dichiarazioni reddituali che, pur non riportando la

specifica “lordo”, consentano di risalire allo stesso mostrando le ritenute fiscali, previdenziali ed eventuali pagamenti di bonus e premi.

• **Periodo di riferimento del reddito:** per gli studenti extra-UE, è richiesto esclusivamente il reddito del 2024. Per gli studenti UE, è richiesto esclusivamente il reddito del 2023.

È necessario indicare il reddito complessivo lordo annuo o il reddito complessivo lordo di ogni singola mensilità da gennaio a dicembre. Certificati riportanti solo alcune mensilità, senza ulteriori informazioni su reddito o disoccupazione per le mensilità restanti, saranno considerati non idonei.

Non saranno ammesse indicazioni dei redditi riferite a periodi compresi tra due differenti anni (ad esempio, il reddito compreso tra marzo 2023 e marzo 2024).

Attenzione: qualora si scelga di presentare il reddito complessivo lordo di ogni singola mensilità da gennaio a dicembre, ai fini del calcolo del valore ISEE, sarà calcolata una mensilità in più a meno che la studentessa o lo studente consegnino anche il dettaglio della tredicesima.

• **Disoccupazione**: se uno o più membri del nucleo familiare maggiorenni al 1° gennaio 2025 non hanno prodotto reddito nell’anno richiesto, è obbligatorio presentare un certificato di assenza di reddito o disoccupazione per quell’annualità. Per eventuali fratelli o sorelle maggiorenni al 1° gennaio 2025 o per lo studente stesso (se maggiorenne al 1° gennaio 2025) è accettabile, a titolo di certificato di disoccupazione, anche l’attestato d’iscrizione a una scuola o un’università nell’anno richiesto. Anche in questo caso i documenti devono essere tradotti in lingua italiana e legalizzati.

• **Pensioni**: qualora all’interno del nucleo vi fossero dei pensionati, sarà necessario fornire documentazione relativa alla pensione lorda con riferimento ad almeno una mensilità. In caso di presentazione di una singola mensilità EDISU procederà al calcolo annuo considerando 13 mensilità per l’intero anno. Inoltre, è necessario dichiarare eventuali forme di sostegno al reddito e/o sussidi statali in capo a un membro della famiglia.

• **Tasso di cambio**: sarà utilizzato quanto disposto dalla Banca D’Italia (https://tassidicambio.bancaditalia.it/terzevalute-wf-ui-web/converter). Per gli studenti UE il calcolo è alla data del 31 dicembre 2023, per gli studenti Extra UE è alla data del 31 dicembre 2024.

3. PATRIMONI MOBILIARI

Per tutti i membri del nucleo familiare maggiorenni al 1° gennaio 2025 devono essere presentate informazioni relative alla presenza di patrimoni mobiliari (depositi, conti correnti, libretti di risparmio) o, qualora non ve ne siano, il certificato di assenza. Tale informazione deve essere fornita anche se i membri del nucleo familiare non erano maggiorenni alla data richiesta ma sono maggiorenni al 1° gennaio 2025.

Di seguito i dettagli delle informazioni necessarie:

• **Presenza di patrimoni mobiliari**: per gli studenti extra-UE, il certificato deve mostrare il saldo al 31 dicembre 2024 o la giacenza media per l'anno 2024; per gli studenti UE, il saldo deve essere al 31 dicembre 2023 mentre la giacenza media deve riferirsi al 2023. Questo documento può essere consegnato in copia non originale, senza legalizzazione ed è accettabile anche in lingua inglese, francese o spagnola.

• **Assenza di patrimoni mobiliari**: qualora un membro del nucleo familiare maggiorenne al 1° gennaio 2025 non sia stato titolare di alcun bene mobiliare al 31 dicembre 2024 (studenti extra-UE) o al 31 dicembre 2023 (studenti UE) è necessario presentare documentazione che comprovi tale assenza. Solo per questo tipo di informazione, è possibile accettare un'autodichiarazione notarile o un affidavit. In questo caso la documentazione deve essere tradotta in lingua italiana e legalizzata.

Non sono accettabili certificati di assenza di patrimonio mobiliare emessi da singoli istituti di credito, banche, finanziarie o altri enti privati.

4. PATRIMONI IMMOBILIARI

Per tutti i membri del nucleo familiare maggiorenni al 1° gennaio 2025 devono essere presentate informazioni relative alla presenza di patrimoni immobiliari o, qualora non ve ne siano, il certificato di assenza. Tale informazione deve essere fornita anche se i membri del nucleo familiare non erano maggiorenni alla data richiesta ma sono maggiorenni al 1° gennaio 2025.

Di seguito i dettagli delle informazioni necessarie:

• **Case e altri fabbricati**: per gli studenti extra-UE, è obbligatorio presentare informazioni relative a case o altri tipi di fabbricato eventualmente posseduti 31 dicembre 2024 da ogni membro maggiorenne al 1° gennaio 2025; per gli studenti UE, è obbligatorio presentare informazioni relative a case o altri tipi di fabbricato eventualmente posseduti 31 dicembre 2023 da ogni membro maggiorenne al 1° gennaio 2025. È inoltre obbligatorio riportare la specifica della superficie in metri quadrati.

• **Assenza di patrimonio immobiliare**: qualora un membro maggiorenne al 1° gennaio 2025 non abbia posseduto beni immobiliari al 31 dicembre 2024 (studenti extra-UE) o al 31 dicembre 2023

(studenti UE), deve obbligatoriamente essere presentato il relativo certificato di assenza di proprietà. Il contratto di affitto non è accettabile per attestate l'assenza di proprietà.

• **Terreni a uso agricolo**: non è necessario presentare informazioni sui terreni eventualmente posseduti. Tuttavia, è possibile accettare un certificato che rechi la proprietà di un terreno per attestare l'assenza di case o altri fabbricati solo nel caso in cui il certificato costituisca un estratto catastale in cui compaiano tutti i beni immobiliari intestati al cittadino.

• **Contratto d'affitto**: il contratto d'affitto non può essere utilizzato per certificare l'assenza di proprietà immobiliari. Tuttavia, le studentesse e gli studenti possono consegnarlo a EDISU per effettuare la detrazione del canone in sede di calcolo del valore ISEE. Si ricorda che non saranno detratti canoni di valore maggiore o uguale al reddito complessivo familiare. Anche in questo caso i documenti devono essere tradotti in lingua italiana e legalizzati.

• **Presenza di mutuo su un fabbricato**: in caso un fabbricato sia gravato da un mutuo, è possibile presentare copia dell'atto di mutuo con relativa quota di capitale di debito residuo alla data del 31 dicembre 2024 al fine di poter procedere con la detrazione del valore fino al valore del fabbricato. Anche in questo caso i documenti devono essere tradotti in lingua italiana e legalizzati.

5. STUDENTI INDIPENDENTI

Con "studenti indipendenti" si intendono le studentesse e gli studenti nubili, celibi o coniugate/i che intendano presentare domanda senza includere il nucleo familiare dei genitori.

Per poter presentare domanda come studente indipendente è necessario fornire, oltre alla documentazione precedentemente elencata, ulteriore documentazione atta a comprovare lo status di indipendente, ossia:

- aver percepito un reddito da lavoro di almeno 9.000,00 euro (o equivalente in valuta estera) per gli anni d'imposta 2023 e 2024

- avere la residenza diversa da quella della propria famiglia d'origine (in un immobile che non sia di proprietà di un membro del nucleo familiare o altro parente) da almeno 2 anni rispetto alla data di presentazione della domanda.

Requisito di reddito: è necessario presentare documentazione che dimostri che il reddito da lavoro lordo sia stato di almeno 9.000,00 euro (o equivalente in valuta estera) sia nel 2023 sia nel 2024. Per le studentesse e gli studenti coniugati è inoltre possibile raggiungere la soglia dei 9.000,00 euro utilizzando il reddito del coniuge o sommando il proprio reddito con quello del coniuge.

Requisito di residenza: è necessario presentare un documento che dimostri la residenza diversa da quella della propria famiglia d'origine per un periodo di almeno 2 anni rispetto alla data di presentazione della domanda di borsa di studio. Tale residenza non può essere in un immobile di proprietà di un membro del nucleo familiare o altro parente.

Per certificare tale requisito, è possibile avvalersi del contratto di affitto, di un certificato di residenza o del certificato di proprietà della casa di residenza intestato allo studente. Anche in questo caso i documenti devono essere tradotti in lingua italiana e legalizzati.