







# Allegato A

# MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DEI PERCORSI BIENNALI DELLA FONDAZIONE ITS TURISMO E ATTIVITÀ CULTURALI

# STUDENTI CITTADINI ITALIANI (CON TITOLO CONSEGUITO ALL'ESTERO), DELL'UNIONE EUROPEA O STRANIERI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI IN ITALIA (NON RICHIEDENTI VISTO) IN POSSESSO DI UN TITOLO ESTERO



## SEDE LEGALE

#### TORINO

Via Massena, 20 10128

#### SEDI OPERATIVE

#### TORINO

Via Massena, 20 + 39 011 5516108

Via Carlo Alberto, 22/a +39 011 5620017

## BRA (CN)

Piazza Giolitti, 8 +39 0172 413030

#### NOVARA (NO)

Via Negri, 2 +39 0321 391777

#### CODICE FISCALE 97807770017

E-MAIL: info@its-turismopiemonte.it

# SITO WEB:

www.its-turismopiemonte.it

# Ogni candidato:

- italiano (con titolo di studio conseguito all'estero)
- dell'Unione Europea (con titolo di studio conseguito al di fuori dell'Italia)
- non comunitario regolarmente soggiornante in Italia (con titolo di studio conseguito all'estero e non richiedente visto)

interessato alla partecipazione di uno dei percorsi biennali della Fondazione deve produrre entro la scadenza stabilita nell'Avviso pubblico per la selezione degli allievi la seguente documentazione (in formato pdf o immagine):

- a. Modulo di candidatura, (compilabile on line all'indirizzo <a href="https://plan.its-turismopiemonte.it/candidatura/allievo/default.aspx">https://plan.its-turismopiemonte.it/candidatura/allievo/default.aspx</a> da compilare e firmare, esprimendo l'ordine di preferenza dei percorsi. Si ricorda che, ai fini della validità della procedura di candidatura, è necessario indicare, nel modulo di candidatura, la dichiarazione di consenso all'informativa Privacy, secondo quanto previsto dal regolamento (UE) 27 aprile 2016, n. 679 relativo al trattamento dei dati personali, visionabile alla pagina <a href="https://its-turismopiemonte.it/privacy-policy/">https://its-turismopiemonte.it/privacy-policy/</a>
- **b. Lettera di motivazione** (relativa alla scelta del/dei percorso/i ITS selezionato/i nel Modulo di candidatura)
- c. Copia di un documento di identità fronte e retro e della tessera sanitaria/codice fiscale (per i candidati in possesso di carta d'identità elettronica, non sarà necessario allegare anche la tessera sanitaria/codice fiscale).
- **d. Curriculum vitae** preferibilmente in formato europeo (<a href="http://europass.cedefop.europa.eu/">http://europass.cedefop.europa.eu/</a>). Nell'ultima pagina il cv **dovrà obbligatoriamente** riportare:
- la firma autografa (a mano) del candidato,
- la data di aggiornamento,
- l'autorizzazione all'utilizzo dei dati ai sensi della vigente normativa GDPR,
- la dichiarazione che attesti la consapevolezza delle sanzioni penali (Art. 76 del D.P.R. 445/2000) nel caso di dichiarazioni non veritiere.











- **e. Eventuali certificazioni** attestanti le competenze linguistiche e informatiche (ECDL, Sicurezza, HACCP, Pet, First, Advanced) e/o eventuali certificazioni di disabilità o DSA (per poter fruire di adeguate misure compensative e dispensative, secondo le normative vigenti).
- f. Permesso di soggiorno (per i cittadini extra UE)
- **g. Certificato** attestante il s**uperamento della prova di idoneità accademica** quando prevista, munito di traduzione ufficiale e legalizzazione (ove prevista)
- h. Titolo finale degli studi secondari in originale conseguito con almeno 12 anni di scolarità corredato da:
  - Legalizzazione (ove prevista) e Traduzione<sup>1</sup>
  - Dichiarazione di valore<sup>2</sup> rilasciata dalla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio o Attestazione di comparabilità rilasciata dai centri ENIC-NARIC<sup>3</sup>

Se il titolo finale degli studi secondari è stato conseguito al termine di un periodo scolastico inferiore a 12 anni si dovrà procedere con l'integrazione della seguente documentazione:

- Certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per il primo anno di studi universitari corredata da:
- Legalizzazione (ove prevista) e Traduzione della certificazione

Oppure

- Titolo di studio post-secondario conseguito in un istituto superiore non universitario corredato da:
- Legalizzazione (ove prevista) e Traduzione
- Dichiarazione di valore rilasciata dalla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio o Attestazione di comparabilità rilasciata dai centri ENIC-NARIC.

# **NOTA BENE**

Il candidato cittadino italiano, dell'Unione europea o non comunitario regolarmente soggiornante in Italia (non richiedente visto) in possesso di un titolo estero che entro la data di presentazione della Domanda di partecipazione alla selezione a uno/più corsi biennali della Fondazione ITS non fosse in possesso della documentazione completa indicata ai punti g. e h., potrà temporaneamente

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Per maggiori informazioni sulla traduzione e legalizzazione dei documenti, consulta la pagina web <a href="http://www.esteri.it/mae/it/italiani\_nel\_mondo/serviziconsolari/traduzionelegalizzazionedocumenti.html">http://www.esteri.it/mae/it/italiani\_nel\_mondo/serviziconsolari/traduzionelegalizzazionedocumenti.html</a>

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> Per maggiori informazioni sulla Dichiarazione di valore, consultare la pagina web <a href="http://www.studiare-in-italia.it/studying/info-07.html">http://www.studiare-in-italia.it/studying/info-07.html</a>

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> Per maggiori informazioni sui centri ENIC-ERIC, consultare la pagina <a href="http://www.enic-naric.net/">http://www.enic-naric.net/</a>



presentare una copia del titolo di studio accompagnata da una traduzione in inglese da sostituire con una traduzione asseverata da un Tribunale competente **entro e non oltre il primo giorno d'aula** in cui effettuerà le procedure relative all'iscrizione.

Qualora inserito nella graduatoria prevista dall'Avviso pubblico di selezione studenti e quindi direttamente iscrivibile alle attività formative, il candidato sarà ammesso dalla Fondazione ITS con riserva fino al completo assolvimento degli adempimenti amministrativi previsti dalla procedura di iscrizione ai corsi biennali. Il primo giorno di avvio del corso, contestualmente alla Domanda di Iscrizione - anno 2024/2026, consegnerà alla Segreteria Didattica una Domanda di iscrizione sotto condizione richiedendo di perfezionare la documentazione sopraindicata e impegnandosi a dare avvio alle procedure di richiesta presso gli organi preposti al rilascio di detta documentazione entro il 15° giorno dall'avvio delle attività formative e concludere tutto il procedimento -fatti salvi comprovati motivi- entro e non oltre il mese di marzo 2025.

# STUDENTI CITTADINI NON-COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO (RICHIEDENTI VISTO)

Ogni candidato interessato alla partecipazione di uno dei percorsi biennali della Fondazione deve produrre entro la scadenza stabilita nell'Avviso pubblico per la selezione degli allievi la seguente documentazione (in formato pdf o immagine):

**a.Modulo di candidatura,** (compilabile on line all'indirizzo <a href="https://its-turismopiemonte.it/avviso-pubblico-selezione-allievi-its-academy-turismo-piemonte-biennio-2024-2026/">https://its-turismopiemonte.it/avviso-pubblico-selezione-allievi-its-academy-turismo-piemonte-biennio-2024-2026/</a>) da

compilare e firmare, esprimendo l'ordine di preferenza dei percorsi. Si ricorda che, ai fini della validità della procedura di candidatura, è necessario indicare, nel modulo di candidatura, la dichiarazione di consenso all'informativa Privacy, secondo quanto previsto dal regolamento (UE) 27 aprile 2016, n. 679 relativo al trattamento dei dati personali, visionabile alla pagina https://its-turismopiemonte.it/privacy-policy/

- **b. Lettera di motivazione** (relativa alla scelta del/dei percorso/i ITS selezionato/i nel Modulo di candidatura)
- c. Copia di un documento di identità fronte e retro e della tessera sanitaria/codice fiscale (per i candidati in possesso di carta d'identità elettronica, non sarà necessario allegare anche la tessera sanitaria/codice fiscale).
- **d. Curriculum vitae** preferibilmente in formato europeo (<a href="http://europass.cedefop.europa.eu/">http://europass.cedefop.europa.eu/</a>). Nell'ultima pagina il cv dovrà obbligatoriamente riportare:
  - la firma autografa (a mano) del candidato,
  - la data di aggiornamento,
  - l'autorizzazione all'utilizzo dei dati ai sensi della vigente normativa GDPR,
  - la dichiarazione che attesti la consapevolezza delle sanzioni penali (Art. 76 del D.P.R. 445/2000) nel caso di dichiarazioni non veritiere.



- e. Eventuali certificazioni attestanti le competenze linguistiche e informatiche (ECDL, Sicurezza, HACCP, Pet, First, Advanced) e/o eventuali certificazioni di disabilità o DSA (per poter fruire di adeguate misure compensative e dispensative, secondo le normative vigenti).
- **f.** Certificato attestante il s**uperamento della prova di idoneità accademica** quando prevista, munito di traduzione ufficiale e legalizzazione (ove prevista)
- **g. Titolo finale degli studi secondari** in originale conseguito con almeno 12 anni di scolarità corredato da:
  - Legalizzazione (ove prevista) e Traduzione<sup>4</sup>
  - Dichiarazione di valore<sup>5</sup> rilasciata dalla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio

Se il titolo finale degli studi secondari è stato conseguito al termine di un periodo scolastico inferiore a 12 anni si dovrà procedere con l'integrazione della seguente documentazione:

- Certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per il primo anno di studi universitari corredata da:
- Legalizzazione (ove prevista) e Traduzione della certificazione

Oppure

- Titolo di studio post-secondario conseguito in un istituto superiore non universitario corredato da:
- Legalizzazione (ove prevista) e Traduzione
- Dichiarazione di valore rilasciata dalla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio
- h. Visto di lunga durata (per motivi di studio) rilasciato dalla Autorità competente, permesso di soggiorno da cui sia evincibile la questura competente che ha provveduto al rilascio e due fotografie di cui 1 autenticata dalla rappresentazione italiana competente.

Nel caso in cui lo studente straniero già iscritto presso un Ateneo italiano abbia effettuato la rinuncia agli studi e richieda una nuova iscrizione presso la stessa o altra Università/ITS, non può utilizzare lo specifico permesso di soggiorno per studio rilasciato in occasione della precedente immatricolazione. La formalizzazione della rinuncia agli studi determina il venir

<sup>&</sup>lt;sup>4</sup> Per maggiori informazioni sulla traduzione e legalizzazione dei documenti, consulta la pagina web http://www.esteri.it/mae/it/italiani nel mondo/serviziconsolari/traduzionelegalizzazionedocumenti.html

<sup>&</sup>lt;sup>5</sup> Per maggiori informazioni sulla Dichiarazione di valore, consultare la pagina web <a href="http://www.studiare-in-italia.it/studying/info-07.html">http://www.studiare-in-italia.it/studying/info-07.html</a>



meno dei requisiti richiesti per il soggiorno nel territorio dello Stato e, conseguentemente, la revoca del titolo autorizzatorio.<sup>6</sup>

# NOTA BENE

Il candidato cittadino non-comunitario residente all'estero (richiedente visto) in possesso di un titolo estero che entro la data di presentazione della Domanda di partecipazione alla selezione a uno/più corsi biennali della Fondazione ITS non fosse in possesso della documentazione completa indicata:

- al punto f. o g., potrà temporaneamente presentare una copia del titolo di studio accompagnata da una traduzione in inglese. La traduzione potrà essere eseguita in un primo momento direttamente dal candidato ma dovrà essere asseverata dal Tribunale competente entro e non oltre il primo giorno d'aula in cui effettuerà le procedure relative all'iscrizione
- al punto h., dovrà esibire il visto di ingresso in Italia di breve durata e, superate le prove di selezione e pertanto direttamente iscrivibile, dovrà immediatamente dimostrare di aver avviato le pratiche di regolarizzazione in materia di ingresso e soggiorno sul territorio italiano.

La Fondazione ITS Academy Turismo e Attività Culturali Piemonte si riserva la facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti sui documenti necessari e/o presentati.

dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero e successive modificazioni".

5

<sup>&</sup>lt;sup>6</sup> Articolo 5, comma 3, 4 e 5 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina