



FONDAZIONE ITS  
TURISMO  
E ATTIVITÀ  
CULTURALI

SEDE LEGALE

TORINO

Via Monte di Pietà, 2  
10121

SEDI OPERATIVE

TORINO

Via Massena, 20  
10128

TELEFONO

+39 011 0371500

BRA (CN)

Piazza Giolitti, 8  
12042

TELEFONO

+39 0172 413030

CODICE FISCALE

97807770017

E-MAIL:

[info@its-turismopiemonte.it](mailto:info@its-turismopiemonte.it)

SITO WEB:

[www.its-turismopiemonte.it](http://www.its-turismopiemonte.it)



Avviso pubblico di selezione

Programma ERASMUS+

Mobilità transnazionali studenti per Traineeship 2020

La Fondazione Istituto Tecnico Superiore per il Turismo e le Attività Culturali<sup>1</sup> avvia il processo di selezione dei partecipanti al **Progetto di mobilità studenti per Traineeship 2020 nell'ambito del Programma Erasmus+**, Settore Istruzione Superiore, Azione Chiave 1 (KA1).

#### 1. OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso è dedicato a mobilità transnazionali finanziate dal programma Erasmus+ KA1 in uno dei paesi esteri aderenti, per lo svolgimento del tirocinio curricolare e di un'eventuale successivo periodo extracurricolare, come di seguito specificato, da parte di studenti regolarmente iscritti alla seconda annualità del biennio formativo 2018-2020 dei corsi:

- Tecnico Superiore per la promozione e il marketing delle filiere turistiche e delle attività culturali - **Tourism Product Manager**
- Tecnico Superiore per la gestione di **Strutture Turistico Ricettive**

A fronte del finanziamento 2019-2020 assegnato all'Istituto dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, è prevista l'attribuzione di un massimo di:

- **8 borse di mobilità transnazionale per stage<sup>2</sup> curricolari** della durata di:
  - circa 3 mesi e 20 giorni (600 ore di stage) per il corso Tourism Product Manager
  - Circa 2 mesi e 3 giorni (360 ore di stage) per il corso Strutture Turistico Ricettive

a cui può essere aggiunto un periodo di stage extracurricolare di durata indicativamente non superiore a 1 mese, nei casi in cui le aziende ospitanti richiedono come condizione una durata maggiore di quanto determinato dallo stage curricolare. Il periodo aggiuntivo deve iniziare il giorno lavorativo successivo al termine del tirocinio curricolare e comunque garantire il rientro in Istituto in tempo utile per le lezioni finali e l'esame di diploma.

<sup>1</sup> In questo avviso, citata anche come "ITS", "Fondazione" o "Istituto"

<sup>2</sup> Nel linguaggio Erasmus+: "Traineeship"

in collaborazione con:



Le mobilità possono essere svolte presso un'azienda o Ente situato in un paese estero aderente al programma Erasmus+:

<i>Stati</i>	<i>Esteri</i>	<i>Membri</i>	<i>dell'Unione</i>	<i>Europea:</i>
Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria.				

*Stati extra UE aderenti al Programma Erasmus+:* Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Serbia, Turchia

Le Traineeship curricolari all'estero, che dovranno svolgersi nel periodo previsto di tirocinio nel quarto semestre del percorso biennale, per un numero di giornate compatibili col monte ore totale previsto, costituiranno per i beneficiari l'**assolvimento dell'attività di tirocinio curricolare prevista dai percorsi formativi della Fondazione**, ai sensi del DPCM del 25 gennaio 2008 e del Bando regionale D.D. n° 613 del 24 luglio 2015.

Per le mobilità transnazionali per stage, il Progetto Erasmus+ prevede l'erogazione di un **contributo per le spese sostenute** dallo studente. Esso si configura come **cofinanziamento forfettario per i costi di viaggio e di soggiorno per l'intera durata** dello stage all'estero, ed è **calcolato sulla base di contributi unitari** (importi forfettari parametrati sulla durata in mesi e giorni di calendario della Traineeship) definiti dall'Autorità Nazionale, d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e nel rispetto dei massimali stabiliti dalla Commissione Europea.

Il periodo di mobilità è finalizzato esclusivamente alla **realizzazione di stage con ambito e programma coerenti con il percorso di studi** dello studente candidato, **non configurando un rapporto di lavoro dipendente** con l'azienda ospitante.

Il contenuto e la **conformità delle attività da svolgere** durante la Mobilità di Traineeship curricolare devono essere **concordati fra la Fondazione, l'azienda ospitante e lo studente** prima della partenza, e formalizzati attraverso la compilazione e la sottoscrizione del "Learning Agreement for Traineeship – Before the Mobility", come richiesto dal Programma Erasmus+, che costituisce parte della convenzione di Stage curricolare sottoscritta da ITS, Azienda ospitante e studente beneficiario. Inoltre, sarà sottoscritta una convenzione ("convenzione finanziaria") fra ITS e lo studente per il riconoscimento del contributo finanziario ("borsa").

Salvo eccezioni motivate, i documenti devono essere completati e firmati dalle parti almeno **un mese prima dell'inizio** dello stage (primo giorno di attività presso l'azienda ospitante), fermo restando lo svolgimento della mobilità nel periodo previsto per ciascun tipo di stage (curricolare ed extracurricolare).

**Al termine della mobilità all'estero, l'esperienza di Traineeship è riconosciuta** mediante il documento Erasmus+ "Learning Agreement for Traineeship – After the Mobility" compilato e firmato dal supervisore dell'Ente ospitante, e, a richiesta dell'interessato, mediante il documento Europass Mobility. Per la mobilità curricolare è inoltre previsto il riconoscimento formale nel percorso formativo dello studente, riportato nell'Europass Diploma Supplement.

Si precisa che la realizzazione di un periodo di mobilità inferiore ai due mesi non dà diritto al riconoscimento dell'esperienza di Traineeship nell'ambito del Programma Erasmus+.

Si segnala inoltre che, in conformità a quanto previsto dal Programma Erasmus+, lo stesso studente, nel corso della propria carriera di formazione terziaria post-diploma, può prendere parte a periodi di mobilità per un totale di **12 mesi al massimo per ogni ciclo di studi**, indipendentemente dal numero e dalla tipologia di mobilità realizzate (per studio e/o per traineeship).

## 2. CONTRIBUTO FINANZIARIO

---

Il Progetto Erasmus+ assegnato all'Istituto prevede l'erogazione di un **contributo forfettario alle spese di viaggio e soggiorno** sostenute durante il periodo di stage all'estero.

Il contributo è costituito da due componenti:

- Il **contributo base**, assegnato a tutti i beneficiari, finanziato dal Progetto Erasmus+ assegnato all'Istituto
- Un **contributo aggiuntivo**, finanziato da fondi Erasmus+ e/o da fondi di altra fonte nella disponibilità dell'Istituto, assegnato a **beneficiari con esigenze speciali e/o aventi diritto su base ISEE ordinario o equiparata**, come specificato nel seguito.

### **Contributo base**

Esso è calcolato **in rapporto alla durata** della Traineeship (calcolata fra le date di inizio e termine dello stage presso l'azienda ospitante), sulla base di **importi forfettari** definiti dall'Autorità Nazionale, d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ e nel rispetto dei massimali stabiliti dalla Commissione europea.

L'importo forfettario base è definito su **base mensile** ed è **modulato al costo della vita** nel paese di destinazione:

- **400€/mese** per le mobilità verso Paesi aderenti al Programma con **costo della vita simile all'Italia**:
  - o Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Liechtenstein, Norvegia, Regno Unito e Svezia.
- **350€/mese** per le mobilità verso Paesi aderenti al Programma con **costo della vita inferiore all'Italia**:
  - o Belgio, Cipro, Croazia, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovenia, Spagna, Turchia, Bulgaria, Estonia, Macedonia del Nord, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia e Ungheria

### **Contributi aggiuntivi**

Per i **beneficiari con esigenze speciali** (disabilità, gravi intolleranze alimentari ecc.) sono previste **sovvenzioni sulla base dei costi reali sostenuti** durante la mobilità. Le condizioni e le modalità di erogazione sono determinate dal programma Erasmus+ tramite bandi dedicati; si invitano gli interessati a rivolgersi al referente Erasmus+ dell'ITS per chiarimenti e approfondimenti.

Per i **beneficiari in condizioni socio economiche disagiate**, determinate mediante l'indicatore ISEE ordinario e l'indicatore ISPE per l'anno 2018 (accertati nel 2019), sono previste **sovvenzioni aggiuntive** come segue:

- ISEE inferiore o uguale a € 13.000: **300€/mese**
- ISEE inferiore o uguale a € 24.000 e ISPE inferiore a € 50.550: **200€/mese**

**Si precisa quanto segue:**

- la condizione socio economica **non contribuisce al punteggio di graduatoria**, determinata esclusivamente dai criteri di merito basati su frequenza, profitto e motivazione, come specificati più avanti. Accedono alle sovvenzioni aggiuntive solo i candidati ammessi in tale graduatoria, con ISEE e/o ISPE ordinari inferiori alle soglie sopra elencate
- a parità di punteggio in graduatoria, hanno precedenza i candidati con ISEE più basso
- Per entrambe le soglie, 200 €/mese sono erogati mediante fondi nella disponibilità dell'Istituto e appositamente destinati

- Per la soglia ISEE inferiore, 100€/mese aggiuntivi sono erogati mediante l'utilizzo di fondi Erasmus+ erogati all'Istituto, riassegnati al supporto per condizioni economiche disagiate
- Il numero effettivo di sovvenzioni aggiuntive sarà determinato dal budget disponibile
- Qualora fosse necessario per incrementare il numero di borse erogate, l'ITS si riserva di ridurre non più del 20% la quota di sua competenza, prioritariamente a carico delle sovvenzioni aggiuntive a candidati con ISEE più elevati fra coloro che accedono al contributo aggiuntivo
- Qualora il budget di sovvenzione aggiuntiva non fosse esaurito dalle candidature valide, l'ITS si riserva di incrementare la quota di sua competenza per non più del 25%, distribuendola con precedenza ai candidati entro la soglia ISEE inferiore

Sono **equiparati a candidati con ISEE inferiore** gli studenti con status ufficialmente documentato di:

- Rifugiati, Profughi o titolari di Protezione sussidiaria
- Disabili con invalidità superiore al 50%
- Figli di beneficiari di pensione di inabilità
- Residenti nei comuni terremotati
- Stranieri beneficiari di borse di studio erogate dal Governo italiano

I candidati che possono beneficiare delle sovvenzioni aggiuntive sono tenuti ad **allegare alla candidatura la documentazione comprovante lo status**, secondo le indicazioni riportate nella sezione 5. Modalità di presentazione del presente Avviso.

### 3. CANDIDATURA E SELEZIONE

---

In conformità con i requisiti di trasparenza ed equità definiti dal Programma Erasmus+, l'Istituto individua i partecipanti mediante un **processo di candidatura e selezione** basato su analisi documentali relative al percorso formativo e un colloquio motivazionale, come specificato nel seguito di questa sezione e in quelle successive.

L'esame delle candidature è effettuato da una **Commissione esaminatrice** nominata dalla Fondazione, volta a individuare i **partecipanti idonei** alla realizzazione della Traineeship curricolare all'estero e a stilare una **graduatoria di merito** sulla base della quale assegnare le borse di mobilità.

L'idoneità delle candidature e la graduatoria sono determinate dai criteri e relativi pesi riportati nel seguito e nell'Allegato al presente Avviso. Sono considerati idonei solo i candidati che raggiungono un **punteggio complessivo superiore a 60 punti** su 100 disponibili. Fra questi, saranno selezionati i beneficiari in base a una graduatoria stilata in ordine di punteggio decrescente, fino all'esaurimento delle borse disponibili.

Nel caso in cui si rendesse disponibile un incremento o un residuo di mensilità finanziabili o risultassero posti non assegnati o tornati disponibili a seguito di rinunce di beneficiari, la Commissione esaminatrice, al fine di ottimizzare l'impiego del contributo Erasmus+ a disposizione, si riserverà di:

- procedere, mediante scorrimento della graduatoria, alla riassegnazione delle borse a candidati idonei, e/o
- proporre, a suo insindacabile giudizio e in base alla graduatoria, l'incremento delle mensilità assegnate ai candidati idonei per l'integrazione extra-curricolare della Traineeshipa fronte di richieste delle aziende ospitanti
- procedere all'estensione del periodo di candidatura e a ulteriori sessioni di selezione
- accantonare il residuo per la riassegnazione dei fondi con altri Avvisi dedicati a successive mobilità transnazionali

#### 4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

---

La sessione di selezione per l'ammissione al Progetto di mobilità per Traineeship è aperta agli **studenti regolarmente ammessi alla seconda annualità** dei corsi **Tourism Product Manager** e **Gestione Strutture Ricettive**, biennio formativo 2018 – 2020, che, alla chiusura dell'avviso e a una ulteriore verifica al termine del terzo semestre, soddisfano i requisiti di **ammissione all'esame finale** previsto dal percorso di studi.

I candidati, ad eccezione dei madrelingua del paese e, per i paesi plurilingue, dell'area linguistica in cui l'azienda ospitante ha la sede operativa che ospiterà lo stage, deve dimostrare di possedere **un'adeguata conoscenza della lingua di lavoro<sup>3</sup> richiesta** dall'Ente ospitante.

Tale conoscenza può essere dimostrata mediante le seguenti modalità:

- a) Per la lingua inglese, sarà organizzato un breve test che dovrà essere svolto da tutti i candidati, atto a valutare la capacità di utilizzo della lingua in situazioni rappresentative dell'attività lavorativa e personale, attestata da un punteggio di almeno 24/30 come **pre-condizione per l'ammissibilità** della candidatura

Per altre lingue di lavoro:

- b) Conseguimento di una certificazione linguistica internazionale pari almeno a un livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue, ottenuta entro i tre anni che precedono il presente Avviso
- c) Periodo di studio/soggiorno all'estero di almeno 6 mesi comprovato da adeguata certificazione

Per le modalità b) e c), in fase di compilazione del Modulo di candidatura occorre indicare la data di conseguimento del titolo e/o di realizzazione del periodo all'estero, la tipologia del titolo rilasciato e allegare la certificazione attestante la competenza linguistica e/o l'esperienza dichiarata.

Non sono ammissibili candidature in presenza di **misure restrittive dell'espatrio o dell'ingresso nel paese ospitante** per motivi diversi da quelli che rendono necessario l'ottenimento del visto da parte di studenti extracomunitari.

La **nazionalità** o la **residenza non costituiscono requisito di ammissibilità**, pertanto la candidatura è aperta a tutti coloro che soddisfano i requisiti sopra riportati.

Si segnala a questo proposito che, per **candidati extracomunitari**, può essere necessario l'ottenimento del **visto di ingresso** nel Paese ospitante, che può essere soggetto a **vincoli di durata** della permanenza. Si raccomanda pertanto agli interessati di **contattare prontamente il coordinamento Erasmus+** per una valutazione della fattibilità amministrativa e temporale della mobilità nei paesi di Programma.

##### ***Criteri di ammissibilità della candidatura - sintesi:***

Di seguito si riporta l'insieme di criteri di ammissibilità, che saranno verificati alla data di chiusura dell'avviso e ricontrollati al termine del terzo semestre per le candidature assegnatarie della borsa:

---

<sup>3</sup> La lingua di lavoro è la lingua richiesta o concordata con l'azienda ospitante per l'utilizzo in azienda. Di regola, ITS richiede alle parti la lingua inglese, fatte salve le situazioni in cui il candidato possieda una documentata capacità in altre lingue come definito nel testo, tenendo presente che per le mobilità Erasmus+ la sola lingua ammessa oltre all'inglese è la lingua del paese ospitante o, per paesi plurilingue (es. Belgio) la lingua parlata nel territorio in cui si svolge la mobilità. In ogni caso, **il test di inglese previsto dalla procedura di selezione deve essere svolto da tutti i candidati** e costituisce **criterio di ammissibilità** alla selezione.

- Ammissione all'esame finale:
  - o Frequenza nel biennio almeno 80% sulla base delle ore erogate al momento della verifica
  - o Assenza di voti negativi
- Voto del test di inglese almeno 24/30
- Assenza di condizioni ostative all'espatrio o all'ingresso nel paese ospitante, come prima descritte

Qualora la verifica al termine del terzo semestre evidenziasse il mancato rispetto di uno o più criteri fra quelli sopra elencati, la candidatura è dichiarata non ammissibile e la sovvenzione è riassegnata come specificato nella Sezione 3.

## 5. SCADENZA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

---

La domanda di candidatura deve essere inviata **esclusivamente per e-mail** dall'indirizzo ITS del candidato (...@edu.itspiemonte.it) a:

[e\\_programmes@its-turismopiemonte.it](mailto:e_programmes@its-turismopiemonte.it)

**tassativamente entro e non oltre:**

**il 5 novembre 2019 alle ore 12:00**

Faranno fede data e ora di invio del messaggio.

Gli allegati dovranno essere **in formato PDF di buona qualità** (almeno 300 DPI, bassa compressione, non distorti) **raccolti in una cartella compressa in Formato .ZIP**, nominata con il cognome del candidato. I documenti richiesti per la candidatura sono:

1. **Modulo di candidatura** per la selezione per la mobilità studenti Erasmus+ Traineeship 2020, redatta con il modulo predisposto dall'Istituto e sottoscritto dal candidato con firma leggibile, incluse l'autorizzazione all'utilizzo dei dati ai sensi del regolamento GDPR e la dichiarazione di consapevolezza delle sanzioni penali (richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000) nel caso di dichiarazioni non veritiere
2. **Curriculum vitae** in formato europeo, redatto in italiano e in inglese.  
Nell'ultima pagina il cv dovrà riportare:
  - a. La propria firma leggibile
  - b. La data di aggiornamento
  - c. L'autorizzazione all'utilizzo dei dati ai sensi della vigente normativa GDPR, secondo la dicitura indicata dall'ITS (disponibile presso la segreteria o il referente Erasmus+)
3. **Lettera personale di presentazione e motivazione**, redatta in italiano e inglese
4. Copia di un **documento di identità** e del **codice fiscale** (tessera sanitaria con validità all'estero, in corso di validità), entrambi fronte-retro. La copia della tessera sanitaria deve comunque essere inclusa, anche nel caso in cui il documento di identità riporti il codice fiscale (es. C.I. elettronica).
5. Per gli aventi diritto alle sovvenzioni aggiuntive, **ISEE Ordinario valido per l'anno 2019** o la documentazione **attestante lo status equiparato** (v. Sez. 2)
6. Eventuale lettera di endorsement da parte di un'azienda di un paese del programma

Per i documenti trasmessi scannerizzati o fotocopiati, è richiesta la conservazione degli originali presso i candidati per un periodo di cinque anni, come richiesto dal programma Erasmus+ per i documenti soggetti a controllo da parte dell'Agenda Nazionale o della Commissione Europea.

Entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione del presente Avviso saranno pubblicati nell'Area Didattica Google Drive dell'Istituto, sezione "ErasmusPlus":

- La formula di consenso all'utilizzo dei dati personali per i fini della candidatura da inserire in calce al CV in italiano e al CV in inglese
- Il modulo di candidatura di cui al punto 1.
- istruzioni e modello di lettera di endorsement, a cui l'eventuale azienda dovrà attenersi come specificato nel documento

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere integrazioni e approfondimenti sui documenti necessari e/o presentati.

Non verranno prese in considerazione le domande trasmesse oltre il termine indicato nel presente Avviso.

Inoltre, l'istituto si riserva di non accettare domande incomplete o di richiedere l'integrazione entro un limite temporale che sarà definito durante il processo di selezione.

## 6. PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO E DELLA SELEZIONE

---

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito internet della Fondazione, sezione Avvisi:

<http://its-turismopiemonte.it/avvisi/>

e sarà seguita da appositi incontri con gli studenti assegnatari per la preparazione della mobilità.

## 7. MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

---

La selezione delle candidature avviene sulla base della documentazione presentata e di un colloquio motivazionale in presenza con la Commissione. Data, luogo e orario saranno comunicati ai candidati successivamente al ricevimento della domanda di candidatura.

Le candidature in possesso dei requisiti di idoneità sono classificate in funzione di:

1. **Media ponderata delle valutazioni finali** di tutte le unità formative frequentate e terminate al giorno di scadenza del presente Avviso
2. **Percentuale di frequenza lezioni frequentate e terminate** al giorno di scadenza del presente Avviso
3. **Valutazione del colloquio motivazionale** da parte della commissione
4. **Valutazione della eventuale lettera di disponibilità** a ospitare lo stage (lettera di endorsement) di un'azienda situata in uno dei paesi del programma, in termini di congruenza fra percorso formativo del candidato, azienda e programma proposto

Il punteggio complessivo ai fini della graduatoria è la somma dei punteggi relativi ai 4 parametri sopra elencati.

I punteggi relativi a ciascun parametro sono calcolati secondo le indicazioni riportate nell'Allegato, che costituisce parte integrante del presente Avviso.

## 8. GRADUATORIA E ACCETTAZIONE DELLA BORSA ERASMUS

---

Al termine delle valutazioni della documentazione presentata e del colloquio motivazionale, la Commissione esaminatrice redige una **graduatoria di merito**, che sarà pubblicata sul Sito dell'Istituto, riportante l'elenco delle candidature idonee e l'indicazione di quelle assegnatarie delle borse.

Gli assegnatari devono **accettare o rinunciare** alla borsa **entro 3 giorni solari** a partire dal giorno della pubblicazione dei risultati inviando un messaggio e-mail all'indirizzo:

[e\\_programmes@its-turismopiemonte.it](mailto:e_programmes@its-turismopiemonte.it)

**Motivi di ostacolo** allo svolgimento della mobilità per stage che dovessero presentarsi successivamente alla candidatura e/o alla selezione devono essere **tempestivamente comunicati** per e-mail al coordinamento stage e al coordinamento Erasmus+, prima di intraprendere qualsiasi iniziativa alternativa in merito al tirocinio.

Prima dell'inizio della mobilità, gli studenti idonei sono tenuti ad **espletare tutte le procedure amministrative previste**, in merito alle quali riceveranno opportune istruzioni e supporto dall'Istituto. Il mancato espletamento, anche parziale, di dette procedure comporta l'esclusione del partecipante e la riassegnazione della borsa secondo quanto specificato nella sezione 3.

## 9. CONTATTO

---

Per qualsiasi necessità inerente al presente Avviso, si prega di contattare il coordinamento Erasmus+ dell'Istituto:

[e\\_programmes@its-turismopiemonte.it](mailto:e_programmes@its-turismopiemonte.it)

*Torino, 27 Settembre 2019*



**ALLEGATO**  
**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**  
**Programma ERASMUS+**  
**Mobilità studenti per Traineeship 2020**

**Criteria e pesi per la valutazione delle candidature**

In accordo con quanto specificato dall' Avviso pubblico di selezione - Programma ERASMUS+ - Mobilità studenti per Traineeship 2020, i candidati idonei ai sensi dell'Avviso saranno valutati in funzione dei seguenti parametri:

Parametri di valutazione		Pesi
1	Media ponderata delle valutazioni finali di tutte le unità formative frequentate e terminate al giorno di scadenza dell'Avviso	35
2	Percentuale frequenza lezioni frequentate e terminate al giorno di scadenza dell'Avviso	10
3	Valutazione colloquio motivazionale da parte della Commissione	45
4	Congruenza fra percorso di studi, azienda e programma proposto*	10
* Valutato in caso di lettera di endorsement presentata in candidatura		<b>Totale 100</b>

- Si precisa che l'assegnazione dei punteggi relativi ai parametri quantitativi (media ponderata e frequenza) verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base della documentazione messa a disposizione dalla Segreteria studenti dell'Istituto, riferita alla data di chiusura del bando.
- Si ricorda che risulteranno idonei per essere inseriti in graduatoria per l'assegnazione del contributo Erasmus+ solo i candidati che raggiungeranno un punteggio superiore a 60 punti.

**Modalità di calcolo dei punteggi relativi**

Nel prospetto che segue sono riportati i punteggi minimi e massimi in rapporto a ciascun parametro di valutazione. I punteggi media ponderata e frequenza sono calcolati mediante interpolazione lineare fra il punteggio minimo e massimo.

Parametro	Indicatore	Valore		Punteggio	
		Minimo	Massimo	Minimo	Massimo
Media ponderata	Voto	18	30	6	35
Frequenza	% presenza	80%	100%	2	10
Colloquio	Valut. Comm.	0	45	0	45
Congruenza azienda e programma*	Valut. Comm.	0	10	0	10

\* valutato in caso di lettera di endorsement presentata in candidatura